



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU NADZORNOG ODBORA TURISTIČKE ZAJEDNICE
za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine za
Turističku zajednicu općine Marija Bistrica

1. Opći podaci o samome nadzoru

Nadzor je izvršen dana 12. ožujka 2018. godine a obuhvaća razdoblje nad kojim se obavlja nadzor od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine.

Nadzor je obavljen nad slijedećim:

- vođenja poslova turističke zajednice,
- materijalnog i finansijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima turističke zajednice
- izvršenja i provedbe programa rada i finansijskog plana turističke zajednice,

Popis dokumentacije koja je pregledavana tijekom nadzora:

- finansijski plan za 2017. godinu
- izvršenje finansijskog plana za 2017. godinu
- bilanca za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017. godine.
- dokumentacija temeljem kojih su knjižene poslovne promjene u poslovne knjige turističke zajednice (ulazni računi, izlazni računi, obračuni plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenika, ugovori, skladišna evidencija i ostali dokumenti – uzorci temeljem metode slučajnog uzorka).



2. Vođenje poslova turističke zajednice

2.1. Djeluje li turistička zajednica u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća

- provjeriti i navesti broj, dinamiku i sadržaj sjednica tijela turističke zajednice
- provjeriti i navesti da li tijela izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i statutom,
- provjeriti i navesti da li su doneseni svi poslovnički akti propisani Zakonom i statutom,
- provjeriti i navesti djeluje li turistička zajednica u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća,



Marija Bistrica

Turistička zajednica općine

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011
OIB: 24739573126
www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	SJEDNICE TURISTIČKOG VIJEĆA	SJEDNICE TURISTIČKE ZAJEDNICE	SKUPŠTINE	SJEDNICE ODBORA	NADZORNOG
DATUMI ODRŽAVANJA SJEDNICA U 2017. GODINI	20.01.2017., 29.06.2017., 05.10.2017.	23.03.2017., 05.10.2017.	29.06.2017., 10.03.2017., 14.09.2017.		
DNEVNI RED PO SVAKOJ ODRŽANOJ SJEDNICI U 2017. GODINI TE DA LI JE SVE PRIHVAĆENO I USVOJENO	20.01.2017. 1. Verifikacija zapisnika s sjeđnice Turističkog vijeća od 13. listopada 2016., 2. Rezultati turističke godine 2016. – press konferencija 25.01.2017. 3. Odluka o objavljivanju Oglasa za prijam u službu na neodređeno vrijeme stručnog suradnika Turističkog ureda Turističke zajednice općine Marija Bistrica, 4. Nabava dugotrajne	23.03.2017. 1. Verificiranje zapisnika s sjeđnice Skupštine, 2. Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2016. godinu, 3. Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2016. godinu, 4. Izvješće Nadzornog odbora o radu Turističke zajednice za 2016. godinu 5. Izvješće o radu Nadzornog odbora za 2016., 6. Pitanja i prijedlozi. Sve je prihvaćeno i usvojeno.	10.03.2017. 1. Verifikacija zapisnika s 3. sjednice od 07. rujna 2016., 2. Provodenje nadzora za 2016. godinu, 3. Izvještaj o radu NO za 2016. godinu 4. Pitanja i prijedlozi. Sve je prihvaćeno i usvojeno.	1. Verifikacija zapisnika s 3. sjednice od 10. ožujka 2017., 2. Izvješe o radu za razdoblje od 01.01. do 30.06.2017., 3. Prijedlog rebalansa Proračuna TZO Marija Bistrica za 2017. 4. Prijedlog Plana i	



Marija Bistrica

Turistička zajednica općine

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR-49246 Marija-Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 738 570 | Fax: +385 (0) 49 29 06 2017.
OIB: 24739531280019
www.tz-marija-bistrica.hr | E-mail: tz-marija.bistrica@gmail.com

Sve je prihvaćeno i usvojeno.

23.03.2017.

1. Verifikacija zapisanika s 15. sjednice Turističkog vijeća od 20. siječnja 2017.,
2. Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2016. godinu,
3. Izvješće Nadzornog odbora o radu Turističke zajednice za 2016. godinu,
4. Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2016. godinu,
5. Izvješće o radu Nadzornog odbora za 2016. godinu,
6. Prijedlog l. izmijene Plana nabave za 2017. godinu,
7. Prijedlog novog Pravilnika o radu,

1. Verificiranje zapisanika s 7. sjednice Skupštine, 2. Prijedlog l. izmjene i dopune Proračuna za 2017.,
3. Pitanja i prijedlozi. **Sve je prihvaćeno i usvojeno.**

05.10.2017.

1. Verificiranje zapisanika s 8. sjednice Skupštine od 29. lipnja 2017.,
2. Izvješće o radu Turističke zajednice općine Marija Bistrica za razdoblje 01.01. do 30.06.2017.
3. Izvješće NO o radu Turističke zajednice općine Marija Bistrica za razdoblje 01.01. do 30.06.2017.
4. Prijedlog l. izmijene i dopune Proračuna za 2017.,
5. Prijedlog

programa rada za 2018.

5. Pitanja i prijedlozi.
Sve je prihvaćeno i usvojeno.



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR-49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 968-380, e-mail: tz@tz-marija-bistrica.hr

OIB: 24739573120

Organizacija, www.tz-marija-bistrica.hr

2018., tz@tz-marija-bistrica@seznam.cz

unutarnjem
ustrojstvu
Turističkog ureda
Turističke
zajednice općine
Marija Bistrica,
6. Pitanja i prijedlozi.
**Sve je prihvaćeno i
usvojeno.**

8. Odluka o visini
osnovice plaće za
zaposlene u
Turističkom uredu
TZO
Marija
Bistrica,
9. Razno.

**Sve je prihvaćeno i
usvojeno.**

29.06.2017.

1. Verifikacija
zapisnika sa 16.
sjednice
Turističkog vijeća
od 23. ožujka
2017.,
2. Prijedlog l. izmijene
i dopune
Proračuna za
2017.,
3. Prijedlog
dugotrajne
imovine,
4. Razno.
- Sve je prihvaćeno i**



Marija Bistrica

Turistička zajednica općine

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka županija, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 968-280, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 44739573126

www.tzo-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

- | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|----|---|----|---|----|---|----|---|----|--|----|--|----|--------------------|
| 1. | Verifikacija
zapisnika sa 17.
sjednice
Turističkog vijeća
od 29. lipnja 2017.,
Izješće o radu
Turističke
zajednice općine
Marija Bistrica za
razdoblje 01.01. do
30.06.2017. | 2. | Izješće NO o radu
Turističke
zajednice općine
Marija Bistrica za
razdoblje 01.01. do
30.06.2017. | 3. | Prijedlog II.
izmjene i dopune
Proračuna za
2017., | 4. | Prijedlog
Programa rada i
financijskog plana
za 2018., | 5. | Prijedlog
Programa rada i
financijskog plana
za 2018., | 6. | Prijedlog
Plana
utroška 30%
boravišne
pristoje za 2018., | 7. | Prijedlog
Plana
nabave za 2018., | 8. | Prijedlog
Plana |
|----|--|----|---|----|---|----|---|----|---|----|--|----|--|----|--------------------|



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR-49346 Marija-Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 383 800 Fax. 383 803

OIB: 2473357312 Poslovovanja,

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

organizaciji

„Bistričke božićne
tombole“,

10. Prijedlog plana
trošenja sredstava
ostvarenih

organizacijom
„Bistričke božićne
tombole“,

11. Prijedlog otpisa
dotrajalih
svenjira,

12. Prijedlog donacije
namještaja PS
Selnica,

13. Prijedlog namjene
sredstava iz
projekta ROK 4,

14. Pitanja i prijedlozi.

Sve je prihvaćeno i
usvojeno.

DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE USVOJENO
IZVJEŠĆE O RADU VJEĆA TZ S FINANCIJSKIM
IZVJEŠĆEM ZA 2016. GODINU

23.03.2017., 16. sjednica

23.03.2017., 7. sjednica

10.03.2017., 4. sjednica

DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE USVOJENO
IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORA/CE TZ ZA 2016.
GODINU.

-

-

-

DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE DONESEN
PROGRAM RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2017.

13.10.2016., 14. sjednica

29.06.2017. 17. sjednica

13.10.2016., 6. sjednica

29.06.2017. 8. sjednica



TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija-Bistrica,

tel. +385 (0)49 916 0380, sjeđnica: 05 (0) 49 93 02 017., 9. sjednica

ISTO
SJEĐNICE TE RAZLQ6 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

**DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE DONESEN
PROGRAM RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2018.
GODINU.**

**DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE DONESEN
PROGRAM RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2018.
GODINU.**

05.10.2017., 18. sjednica

05.10.2017., 9. sjednica



Turistička zajednica općine
Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011
OIB: 24739573126
www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija-bistrica@gmail.com

Čl 12. Zakona – Statut –datum donošenja statuta, sjednica na kojoj je donesen (navesti i izmjene i dopune Statuta ako ih je bilo)	15.09.2010., Osnivačka skupština Turističke zajednice općine Marija Bistrica
Čl 18. Zakona – predsjednik turističke zajednice (ime i prezime i datum od kada je predsjednik)	Josip Milički, predsjednik od 06.06.2013.
Čl 19. Zakona – članovi Nadzornog odbora (ime i prezime i rok na koji su imenovani)	Lidija Bekina, Vesna Čar i Ivanka Znka kao predstavnik Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije 2014.-2018.
Čl 21. Zakona – Turistički ured – datum osnivanja ureda, adresa,OIB	17.12.1996., Zagrebačka bb, 24739573126
Čl. 22. i 23. Zakona – direktor/ica turističkog ureda, ime i prezime, datum stupanja u radni odnos, da li su ispunjeni svi uvjeti koje direktor/ica mora imati pri stupanju u radni odnos (ako nema direktora navesti obavezno)	-
Organizacija računovodstveno finansijskih poslova turističke zajednice (samostalno i/ili računovodstveni servis) – navesti o odgovornu osobu za vođenje poslovnih knjiga (ako je računovodstveni servis navesti broj ugovora, datum ugovora i razdoblje na koje je sklopljen te mjesечni iznos naknade. Također navesti što sve obuhvata ugovorni odnos)	Računovodstveni servis KONTO Š 05.03.2014., na neodređeno, 2.000,00 kuna - usluge računovodstva - usluge obračuna plaća i ostalih materijalnih primanja, obračun naknada
Pravilnik o nabavi male vrijednosti (jednostavna nabava) – datum donošenja i web adresa objave	18.03.2015., www.tz-marija-bistrica.hr
Datum polaganja stručnog ispita za direktora/cu turističke zajednice (obavezno priložiti dokaz)	-
Suglasnost o imenovanju direktora/ce turističke zajednice (obavezno dokaz)	-
Broj zaposlenih u turističkoj zajednici sa nazivom radnih mјesta i statusom zaposlenih	2, stručni suradnik, zaposljen na neodređeno



- da li je donesen godišnji program rada u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.

- da li je godišnji program rada izrađen u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.

- da li je turistička zajednica s općinom/gradom donijela zajednički plan korištenja sredstava transfera 30% dijela boravišne pristojbe u skladu sa Zakonom.

Turistička zajednica s općinom Marija Bistrica 2017. godine je donijela zajednički plan korištenja sredstava transfera 30% dijela boravišne pristojbe u skladu sa Zakonom. 2017. ostvareno je 96.190,79 kuna prihoda od boravišne pristojbe. Plan je donesen na sjednici TV 13.10.2016. Općina je transferirana sredstva trošila namjenski, uz konzultacije s TZO Marija Bistrica. Općina je dostavila Turističkoj zajednici godišnje izvješće o utrošku 30 % sredstava boravišne pristojbe za 2017. godinu.

- da li je godišnje financijsko izvješće doneseno u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

Godišnje financijsko izvješće doneseno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

- da li je godišnje financijsko izvješće izrađeno u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

3. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice i podružnica

3.1. Jesu li godišnja i druga financijska izvješća sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju li ispravno stanje

- navesti ukupne prihode i ukupne rashode turističke zajednice,



Ukupni prihodi 937.699,86 kn

Ukupni rashodi 894.480,71kn

- navesti prihode i rashode prema vrstama iskazanima u temeljnim financijskim izvješćima,

PRIHODI PO VRSTAMA	OSTVARENI PRIHODI 2016.	OSTVARENI PRIHODI 2017.
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	4.186,00 kn	3.661,00 kn
Prihodi od boravišne pristojbe	79.166,08 kn	96.190,79 kn
Prihodi od turističke članarine	48.392,17 kn	61.067,70 kn
Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog	411.000,00 kn	559.000,00
Prihodi od drugih aktivnosti	123.220,76 kn	140.503,83 kn
Ostali nespomenuti prihodi	61.589,26 kn	77.276,54 kn
UKUPNO	727.554,27 kn	937.699,86 kn



RASHODI PO VRSTAMA	OSTVARENI RASHODI 2016.	OSTVARENI RASHODI 2017.
Rashodi za radnike	247.877,96 kn	243.042,85 kn
Rashodi ureda	201.593,45 kn	270.390,03 kn
Manifestacije	228.505,20 kn	278.078,54 kn
Novi proizvodi	5.500,00 kn	55.000,00 kn
Online komunikacije	2.375,00 kn	5.250,00 kn
Offline komunikacije	2.062,50 kn	7.200,00 kn
Ostali rashodi	43.342,82 kn	35.519,29 kn
Ukupno	731.256,93 kn	894.480,71 kn



- navesti podatke o imovini i obvezama iskazanima u temeljnim finansijskim izvješćima,

	OPIS	Stanje 1.siječnja	Stanje 31. prosinca
	IMOVINA	333.987	419.199
1.	Nefinancijska imovina	239.103	246.606
1.1.	Neproizvedena dugotrajna imovina	0	0
1.2.	Proizvedena dugotrajna imovina	239.103	245.900
1.3.	Plemeniti metali i ostale nepohranjene vrijednosti	0	0
1.4.	Sitni inventar	5.616	0
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	0	0
1.6.	Proizvedena kratkotrajna imovina	0	706
2.	Financijska imovina	94.884	172.593
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI	333.986	419.200
1.	Obveze	59.567	101.563
2.	Vlastiti izvori	274.419	317.637



Na dan 30.11. održan je popis imovine, obveza i robe. Odluku o popisu je donio predsjednik TZO Marija Bistrica.

Odlukom Turističkog vijeća otpisani su dotrajali i zastarjeli suveniri, te je sve provedeno kroz knjigovodstvo. Na mjesечноj bazi se vodi evidencija zaliha suvenira.

- provjeriti i navesti da podaci u financijskim izvješćima odgovaraju podacima is казаним u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju li ispravno stanje,

Podaci u financijskim izvještajima odgovaraju podacima u poslovnim knjigama i prikazano je ispravno stanje.

Pregledavanjem knjiga ulaznih i izlaznih računa nisu utvrđene nikakve nesukladnosti.

Predsjednica Lidija Bekina na temelju slučajnog uzorkovanja odabrala je sljedeće račune te ih revidirala sukladno svim potrebnim elementima koje sadrže.

1. Račun 129361-0110 – HDS ZAMP 09.12. 2017.
2. Račun 47-c-1/2017 – MEDIČARSKO-SVJEČARSKI OBRT I SUVENIRNICA „MAHMET“ – 28.12.2017
3. Račun 7-N/17 DAJPROM d.o.o -02.12.2017.
4. Račun 25/0004/9410 TRGOSTIL D.D. – 31.05.2017.
5. Račun 171/1/1 – KONTO Š – 31.05.2017.
6. Račun 80-1-1 – PROSPEKT D.O.O. – 12.05.2017.

Utvrđeno je da ulazni i izlazni računi sadrže sve potrebne elemente.

Također su revidirani i blagajnički izvještaji, te pripadajuće uplatnice i isplatnice.

Utvrđeno je da isplatnice i uplatnice sadrže sve potrebne elemente.

- navesti način raspolaganja sredstvima turističke zajednice:
- **da li se sredstvima turističke zajednice raspolaže u skladu s programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima**

Sredstvima turističke zajednice raspolaže se u skladu s programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima.



- **navesti bankovne račune turističke zajednice, kreditne kartice te način i ovlasti raspolaganja s istima,**

Turistička zajednica raspolaže sa jednom poslovnom karticom koja glasi na stručnu suradnicu Turističkog ureda Mariju Klenkar.

Poslovna kartica otvorena je u Zagrebačko banci d.d. Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb. Broj računa: HR7423600001101445581

- **tko je potpisnik dokumentacije platnog prometa**

Sve račune verificira predsjednik Turističkog ureda, za provođenje platnog prometa ovlašten je računovodstveni servis „Konto Š“ i stručna suradnica Turističkog ureda Marija Klenkar i Mateja Janečić Miketić odnosno platni promet ima dvostruku kontrolu.

Računovodstveni servis „Konto Š“ Šopčev prolaz bb, Marija Bistrica OIB: 36735561225 kojeg zastupa Štefica Cipriš sklopio je ugovor sa Turističkom zajednicom općine Marija Bistrica dana 05. 03. 2014. godine.

Također, knjigovodstveni servis ima punomoć na Poreznoj upravi, te u HZMO.

- navesti ocjenu o poslovanju i vođenju poslova turističkog ureda i same turističke zajednice:

Turistički ured i Turistička zajednica vode poslovanje u skladu za svim važećim propisima.

- **ocjenu o poslovanju i vođenju poslova direktora turističkog ureda,**

Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora turističkog ureda za 2017. godinu u Turističkom uredu ne postoji s obzirom da TZD Marija Bistrica nema direktora.



- **ocjenu o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice.**

Ocjrenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća). U 2017. održane su dvije sjednice Nadzornog odbora.

4. Izvršenje i provedbu programa rada i finansijskog plana turističke zajednice

1.1. Da li se program rada i finansijski plan izvršavaju i provode i u kojoj mjeri

Program rada i finansijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesen je jedan rebalansa finansijskog plana.

- **analizirati ostvarenje ciljeva utvrđenih programom rada,**

Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju.

- **analizirati obujam izvršenja programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka i ukupnog programa rada i finansijskog plana,**

Svi zadaci i ukupni program i finansijski plan su izvršeni.

- **utvrditi način izvršenja i obujam zajedničkog programa korištenja sredstava transfera 30% dijela boravišne pristoje turističke zajednice i općine/grada,**

Transfer 30% boravišne pristoje vrši se na mjesecnoj bazi.

Za 2017. je donesen program korištenja sredstava transfera kojeg je Općina Marija Bistrica prihvatile, te su sredstva utrošena sukladno programu.



- utvrditi aktivnosti i projekte koji se ne ostvaruju ili se ostvaruju u manjem obujmu te navesti razloge istog,

Svi projekti su ostvareni prema planu.

- navesti aktivnosti i projekte koji se ne ostvaruju ili se ostvaruju u većem obujmu te konstatirati zbog čega,

Svi projekti su ostvareni prema planu.

- iskazati tablicu ostvarenja finansijskog plana,

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	PLAN 2017	Ostvareno do 31.12.2017	Indeks plana 2017/ostvareno 2017	Struktura %
1.	Prodaja robe i pružanje usluga	3.500,00	3.661,00	104,60	0,39%
1.1.	Prodaja suvenira	3.000,00	3.661,00	122,03	0,39%
1.2.	Pružanje usluga	500,00	0,00	0,00	0,00%
2.	Prihodi od boravišne pristojbe	90.000,00	96.190,79	106,88	10,26%
3.	Prihodi od turističke članarine	70.000,00	61.067,70	87,24	6,51%
4.	Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog	539.000,00	559.000,00	103,71	59,61%
4.1.	Za programske aktivnosti	220.169,30	220.169,30	100,00	23,48%
4.1.1.	Ljeto u Mariji Bistrici	90.000,00	90.000,00	100,00	9,60%
4.1.2.	Advent u Mariji Bistrici	120.000,00	120.000,00	100,00	12,80%
4.1.3.	Bistročki fašinek	10.169,30	10.169,30	100,00	1,08%
4.1.4.	Sufinanciranje na temelju projekta ROK 4	0,00	0,00	0,00	0,00%
4.2.	Za funkcioniranje turističkog ureda	314.830,70	334.830,70	106,35	35,71%
4.3.	Proračun županije	4.000,00	4.000,00	100,00	0,43%
4.4.	Proračun države	0,00	0,00	0,00	0,00%
5.	Inozemne vlade i međunarodne organizacije	0,00	0,00	0,00	0,00%
6.	Trg. društva i ostale pravne osobe	0,00	0,00	0,00	0,00%
7.	Prihod od drugih aktivnosti	186.603,83	140.503,83	75,30	14,98%
7.1.	Sufinanciranje na temelju natječaja Min. Turizma	0,00	0,00	0,00	0,00%
7.2.	Sufinanciranje HTZ	30.000,00	30.000,00	100,00	3,20%
7.3.	Info table	0,00	0,00	0,00	0,00%
7.4.	HZZZ -mjere za zaposlene	6.100,00	0,00	0,00	0,00%
7.5.	Sufinanciranje na temelju projekta ROK 4	105.503,83	105.503,83	100,00	11,25%
7.6.	Donacije	10.000,00	0,00	0,00	0,00%



7.7.	Sponzorstva	35.000,00	5.000,00	14,29	0,53%
8.	Prijenos prihoda prethodne godine (Višak prethodne godine ukoliko je isti ostvaren)	0,00	0,00	0,00	0,00%
9.	Ostali nespomenuti prihodi (Bistrička božićna tombola, povrat sredstava za kupnju fotoaparata)	60.750,00	77.276,54	127,20	8,24%
9.1.	Prihod od aktivnosti u Adventu	55.000,00	74.090,00	134,71	7,90%
9.2.	Prihod od Biciklijade 4 Kapelice	1.800,00	1.800,00	100,00	0,19%
9.3.	Prihod od Biciklijade Selnica - Gusakovec	3.500,00	0,00	0,00	0,00%
9.4.	Ostali prihod	450,00	1.386,54	308,12	0,15%
SVEUKUPNO PRIHODI		949.853,83	937.699,86	98,72	100,00%
RB	RASHODI PO VRSTAMA				
I.	ADMINISTRATIVNI RASHODI	490.550,00	513.432,88	104,66	57,40%
1.	Rashodi za radnike	245.200,00	243.042,85	99,12	27,17%
1.1.	Neto plaće	140.000,00	141.703,52	101,22	15,84%
1.2.	Doprinosi iz plaća i porezi	59.000,00	54.329,88	92,08	6,07%
1.3.	Darovi za djecu	1.200,00	1.200,00	100,00	0,13%
1.4.	Darovi zaposlenima	5.000,00	5.800,00	116,00	0,65%
1.5.	Doprinosi na plaće	40.000,00	40.009,45	100,02	4,47%
2.	Rashodi ureda	245.350,00	270.390,03	110,21	30,23%
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	33.400,00	41.267,25	123,55	4,61%
2.1.1.	Službena putovanja	5.900,00	7.268,75	123,20	0,81%
2.1.2.	Naknade za prijevoz	22.500,00	21.191,00	94,18	2,37%
2.1.3.	Naknade volonterima/studentima	5.000,00	12.807,50	256,15	1,43%
2.2.	Rashodi za usluge	69.050,00	56.021,00	81,13	6,26%
2.2.1.	Telefon i Internet	9.600,00	9.965,52	103,81	1,11%
2.2.2.	Poštارина	1.250,00	1.875,32	150,03	0,21%
2.2.3.	Tekuće i invest. održavanje	5.000,00	7.879,23	157,58	0,88%
2.2.4.	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00%
2.2.5.	Zakupnine i najamnine, oprema, javna površina	2.700,00	7.200,00	266,67	0,80%
2.2.6.	Intelektualne i ost. Usluge	50.000,00	28.735,00	57,47	3,21%
2.2.7.	Ostale usluge	500,00	365,93	73,19	0,04%
2.3.	Rashodi za materijal i energiju	36.400,00	36.216,81	99,50	4,05%
2.3.1.	Uredski materijal	13.000,00	15.808,85	121,61	1,77%
2.3.2.	Materija za čišćenje i održavanje	300,00	326,80	108,93	0,04%
2.3.3.	Nabavna vrijednost prodaje suvenira	2.500,00	0,00	0,00	0,00%
2.3.4.	Ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00%
2.3.5.	Energija	8.600,00	9.006,16	104,72	1,01%
2.3.6.	Sitni materijal	12.000,00	11.075,00	92,29	1,24%
2.4.	Ostali rashodi	11.000,00	18.516,40	168,33	2,07%
2.4.1.	Reprezentacija	11.000,00	18.516,40	168,33	2,07%
2.5.	Financijski rashodi	3.000,00	73.194,42	2.439,81	8,18%
2.5.1.	Bankarske usluge i platni promet	3.000,00	3.204,42	106,81	0,36%



2.5.2.	Trošak Bistričke božićne tombole	0,00	69.990,00	0,00	7,82%
2.6.	<i>Ostali rashodi</i>	2.500,00	2.476,93	99,08	0,28%
2.7.	<i>Ulaganja u imovinu</i>	90.000,00	42.697,22	47,44	4,77%
2.7.1.	Nabava dugotrajne imovine	90.000,00	42.697,22	47,44	4,77%
2.7.2.	Smeđa signalizacija	0,00	0,00	0,00	0,00%
II.	DIZAJN VRJEDNOSTI	309.470,00	334.101,09	107,96	37,35%
1.	Poticanje i sudjelovanje u uređenju općine	1.000,00	1.022,55	102,26	0,11%
2.	Manifestacije	253.470,00	278.078,54	109,71	31,09%
2.1.	Kulturno-zabavne	220.970,00	248.937,41	112,66	27,83%
2.1.1.	Ljeto u Mariji Bistrici	90.000,00	109.662,24	121,85	12,26%
2.1.6.	Advent u Mariji Bistrici	120.000,00	129.105,87	107,59	14,43%
2.1.7.	Bistrički fašinek	10.170,00	10.169,30	99,99	1,14%
2.1.8.	Bistrička dobrodošlica	800,00	0,00	0,00	0,00%
2.2.	<i>Ostale manifestacije(Biciklijade..)</i>	7.000,00	2.736,39	39,09	0,31%
2.2.	Potpore manifestacijama i donacije	25.500,00	26.404,74	103,55	2,95%
3.	Novi proizvodi	55.000,00	55.000,00	100,00	6,15%
3.1.	Programi	55.000,00	55.000,00	100,00	6,15%
3.1.1.	Park skulptura - Centar za posjetitelje	0,00	0,00	0,00	0,00%
3.1.2.	Projekt "Zelena rivijera"	0,00	0,00	0,00	0,00%
3.1.3.	Projekt "ROK 4"	0,00	0,00	0,00	0,00%
3.1.4.	Okusi Zagorja	0,00	0,00	0,00	0,00%
3.1.5.	Rebranding Marije Bistrice	55.000,00	55.000,00	100,00	6,15%
3.2.	Potpore razvoju DMK-a	0,00	0,00	0,00	0,00%
III.	KOMUNIKACIJA VRJEDNOSTI	18.750,00	12.450,00	66,40	1,39%
1.	Online komunikacije	6.250,00	5.250,00	84,00	0,59%
1.1.	Internet oglašavanje	1.000,00	0,00	0,00	0,00%
1.2.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	5.250,00	5.250,00	100,00	0,59%
2.	Offline komunikacije	12.500,00	7.200,00	57,60	0,80%
2.1.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	11.500,00	7.200,00	62,61	0,80%
2.1.1.	Oglašavanje u tisku i na TV	10.500,00	7.200,00	68,57	0,80%
2.1.2.	Oglašavanje na radiju	1.000,00	0,00	0,00	0,00%
2.2.	Brošure i ostali tiskani materijali	0,00	0,00	0,00	0,00%
2.3.	Suveniri i promo materijali	1.000,00	0,00	0,00	0,00%
2.4.	Info table	0,00	0,00	0,00	0,00%
IV.	DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRJEDNOSTI	5.500,00	4.539,50	82,54	0,51%
1.	Sajmovi (u skladu sa zakonskim propisima i propisanim pravilima za sustav TZ)	5.500,00	4.539,50	82,54	0,51%
2.	Studijska putovanja	0,00	0,00	0,00	0,00%
3.	Posebne prezentacije	0,00	0,00	0,00	0,00%
V.	INTERNAL MARKETING	2.100,00	1.100,00	52,38	0,12%
1.	Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)	1.600,00	1.100,00	68,75	0,12%
2.	Studijska putovanja novinara	500,00	0,00	0,00	0,00%
3.	Posebne prezentacije	0,00	0,00	0,00	0,00%
VI.	MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	0,00	0,00	0,00	0,00%
1.	Proizvodnja multimedijalnih materijala	0,00	0,00	0,00	0,00%



2.	Istraživanje tržišta	0,00	0,00	0,00	0,00%
3.	Formiranje baze podataka	0,00	0,00	0,00	0,00%
4.	Suradnja s međunarodnim institucijama	0,00	0,00	0,00	0,00%
5.	Banka fotografija i priprema u izdavaštvu	0,00	0,00	0,00	0,00%
6.	Jedinstveni turistički informacijski sustav (prijava i odjava gostiju, statistika i dr.)	0,00	0,00	0,00	0,00%
VII.	POSEBNI PROGRAMI	0,00	0,00	0,00	0,00%
1.	Poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena	0,00	0,00	0,00	0,00%
VIII.	OSTALO (planovi razvoja turizma, strateški marketing planovi i ostalo)	0,00	0,00	0,00	0,00%
IX.	TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI (30%)	25.500,00	28.857,24	0,00	3,23%
X.	POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE (ukoliko je isti ostvaren)			0,00	0,00%
XI.	SVEUKUPNO RASHODI	851.870,00	894.480,71	105,00	100,00%
XII.	PRIJENOS VIŠKA U IDUĆU GODINU - POKRIVANJE MANJKA U IDUĆOJ GODINI (SVEUKUPNI PRIHODI UMANJENI ZA SVEUKUPNE RASHODE)				

- procijeniti učinke poduzetih aktivnosti planiranih programom rada (temeljem kvantitativnih pokazatelja o ostvarenom turističkom prometu i dr.).

Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene. Nadzorom je također utvrđeno da planirana sredstva za HZZZ (mjere za zaposlene) u iznosu od 6.100,00 kn u 2017. godini nisu ostvarena zbog toga jer se nije zaposlila osoba na stručno osposobljavanje.

4.2. Mišljenje i savjeti o mogućnosti poboljšanja provedbe programa rada i finansijskog plana turističke zajednice

- navesti mišljenje o provođenju programa rada i finansijskog plana turističke zajednice,

Finansijski program rada i finansijski plan je u okvirima kako je planirano te je 2017. godine ostvaren manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od 45.810,00 kn. Sukladno tome donesen je i plan sanacije manjka koji se planira ukloniti kroz tri godine.

Stanje na računima 01.01. 2017.

Žiroračun ZABA	58.172,12
Devizni ZABA	0,03 €
Blagajna	825,75 kn



Ukupno **58.997,87**

Stanje na računima 31.12. 2017.

Žiroračun ZABA	74.812,36
Devizni ZABA	12.071,61 € - 91.744,24
Blagajna	165,45
Ukupno	166.722,05

Na datum 31.12. 2017. stanje na računu iznosilo je 74.812,36 kuna. Nadzorom je utvrđeno da su sredstva namjenski utrošena za financiranje troškova manifestacije Advent u Mariji Bistrici, troškova održavanja „Bistričke božićne tombole“ te troškova redovnog poslovanja.

Na deviznom računu sredstva su deponirana za buduće projekte.

- **navesti savjete kojima bi se poboljšalo provođenje programa rada i finansijskog plana turističke zajednice.**

Preporuke gđe. Ivanke Znike (članice Nadzornog odbora) su slijedeće:

1. Inventura se mora provoditi jednom godišnje s datumom 31. 12. tekuće godine.
2. Potrebno je revidirati pravilnik o Javnoj nabavi s obzirom da su s 1.1. 2018. na snazi izmjene Zakona.
3. Potrebno je vodit plan nabave sa jedinstvenim rječnikom javne nabave (CPV)
4. Potrebno je na Internet stranicama Turističke zajednice općine Marija Bistrica (<http://www.tz-marija-bistrica.hr/>) objaviti zasebnu mapu:
 - NABAVA gdje će se objavljivati plan nabave
 - REGISTAR UGOVORA gdje će se objaviti sklopljeni ugovoru u tekućoj godini vodeći računa o zaštiti osobnih podataka.

Izvješću obvezno priložiti:

- tablicu ostvarenja finansijskog plana s iskazanim indeksima i strukturom,
- temeljna finansijska izvješća:
 - račun prihoda i rashoda (obrazac PR-RAS-NPF),
 - bilanču (obrazac BIL-NPF).



Turistička zajednica općine
Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011
OIB: 24739573126
www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

Nadzor izvršile:

Lidija Bekina, predsjednica NO

Lidija Bekina

Vesna Car, zamjenica predsjednice NO

Ivanka Znika, članica NO