



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

Ur. broj: 10-2022-03

Marija Bistrica, 17.03.2022.

Temeljem članka 49. i 50. Poslovnika o radu skupštine TZ općine Marija Bistrica, na 7. Skupštini Turističke zajednice općine Marija Bistrica održanoj 17. ožujka 2022. godine donesena je sljedeća

Odluka

o donošenju zaključka i mišljenja o poslovanju TZO Marija Bistrica za 2021.

Članak 1.

Nakon pregleda materijala vezanih za nadzor nad poslovanjem, usvaja se Zaključak i mišljenje o poslovanju TZO Marija Bistrica za 2021. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik:



Josip Milički, ing.



ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE O PROVEDENOM NADZORU NAD POSLOVANJEM

za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021. godine za

Turističku zajednicu općine Marija Bistrica

1. Opći podaci o samome nadzoru

Sukladno članku 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/2019), te članku 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrica (Bistrički glasnik 2/20), Skupština je obavezna napraviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada.

Nadzor je izvršen elektronskim putem u razdoblju od 09. do 15. ožujka 2022. godine, a obuhvaća razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

Članovima Skupštine u mailu poslanom 09. ožujka 2022. dostavljeni su dokumenti potrebni za nadzor.

Nadzor je obavljen nad sljedećim:

- vođenja poslova turističke zajednice,
- materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima turističke zajednice
- izvršenja i provedbe programa rada .

Popis dokumentacije koja je pregledavana tijekom nadzora:

- financijski plan za 2021. godinu
- izvršenje financijskog plana za 2021. godinu
- bilanca za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021. godine.
- uzorkovana dokumentacija temeljem kojih su knjižene poslovne promjene u poslovne knjige turističke zajednice

2. Vođenje poslova turističke zajednice

2.1. Djeluje li turistička zajednica u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća

- provjeriti i navesti broj, dinamiku i sadržaj sjednica tijela turističke zajednice – *podaci su navedeni u tablici u nastavku*
- provjeriti i navesti da li tijela izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i statutom – *tijela TZO Marija Bistrica izvršavaju sve poslove sukladno Zakonu i Statutu,*



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

- provjeriti i navesti da li su doneseni svi poslovnici i akti propisani Zakonom i statutom – *doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom,*
- provjeriti i navesti djeluje li turistička zajednica u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća – *TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom,*

	SJEDNICE TURISTIČKOG VIJEĆA	SJEDNICE SKUPŠTINE TURISTIČKE ZAJEDNICE
DATUMI ODRŽAVANJA SJEDNICA U 2021. GODNI	24.03.2021.; 24.-28.05.2021.; 28.10.2021.; 22.12.2021.	24.03.2021.; 28.10.2021.; 22.12.2021.
DNEVNI RED PO SVAKOJ ODRŽANOJ SJEDNICI U 2020. GODINI TE DA LI JE SVE PRIHVAĆENO I USVOJENO	<p>24.03.2021.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 3. sjednice Turističkog vijeća, 2. Izvješće o izvršenju programa rada za 2020. godinu, 3. Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2020. godinu, 4. Prijedlog 1. izmjene programa rada s financijskim planom za 2021. godinu, 5. Prijedlog plana nabave za 2021. godinu, 6. Otpis imovine TZO Marija Bistrica, 7. Pitanja i prijedlozi. <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>24.-28.05.2021.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 4. sjednice Turističkog vijeća, 2. Prijedlog I. izmjene plana nabave za 2021. godinu, 3. Prijedlog Izmjene članka 71. 	<p>24.03.2021.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 2. sjednice Skupštine, 2. Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2020., te donošenje zaključka i mišljenja o poslovanju 3. Izvješće o izvršenju programa rada za 2020. godinu, 4. Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2020. godinu, 5. Prijedlog 1. izmjene programa rada s financijskim planom za 2021. godinu, 6. Pitanja i prijedlozi. <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>28.10.2021.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 3. sjednice Skupštine, 2. Prijedlog 2. izmjene programa rada s financijskim planom za

	<p>Pravilnika o radu, o ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih, obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim primanjima Turističke zajednice općine Marija Bistrica,</p> <p>4. Objava oglasa za radno mjesto stručni suradnik/ica – zamjena do povratka radnice s porodičnog dopusta, te izbor članova komisije za provedbu oglasa,</p> <p>5. Određivanje visine kotizacije za Biciklijadu 4 Kapelice i Biciklijadu Selnica – Gusakovec,</p> <p>6. Uvrštavanje slika nastalih u ljetnoj bistričkoj likovnoj koloniji u imovinu TZO Marija Bistrica,</p> <p>7. Pitanja i prijedlozi.</p> <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>28.10.2021.</p> <p>1. Verificiranje zapisnika s 5. sjednice Turističkog vijeća,</p> <p>2. Prijedlog 2. izmjene programa rada s financijskim planom za 2021.</p>	<p>2021. godinu,</p> <p>3. Pitanja i prijedlozi.</p> <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>22.12.2021.</p> <p>1. Verificiranje zapisnika s 4. sjednice Skupštine,</p> <p>2. Prijedlog Programa rada za 2022. godinu,</p> <p>3. Prijedlog plana nabave za 2022. godinu,</p> <p>4. Razno.</p> <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p>
--	--	---

	<p>godinu, 3. Pitanja i prijedlozi. Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>22.12.2021.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 6. sjednice Turističkog vijeća, 2. Prijedlog Programa rada za 2022. godinu, 3. Prijedlog plana nabave za 2022. godinu, 4. Prijedlog brutto osnovice za izračun plaće, 5. Pitanja i prijedlozi. <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p>	
<p>DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE USVOJENO IZVJEŠĆE O RADU TZ S FINACIJSKIM IZVJEŠĆEM ZA 2020. GODINU</p>	<p>4. sjednica, 24.03.2021.</p>	<p>3. sjednica, 24.03.2021.</p>
<p>DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE USVOJENO IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORA/CE TZ ZA 2020. GODINU.</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE DONESEN PROGRAM RADA S FINACIJSKIM PLANOM ZA 2021. GODINU TE AKO JE BILO IZMJENA I DOPUNA ZA ISTO</p>	<p>3. sjednica, 21.12.2020. 4. sjednica, 24.03.2021.- usklađivanje</p>	<p>2. sjednica, 29.12.2020. 3. sjednica, 24.03.2021.- usklađivanje</p>

<p>NAVISTI DATUME I BROJ SJEDNICE TE RAZLOG DONOŠENJA.</p>	<p>prihoda i rashoda 6.sjednica, 28.10.2021. - usklađivanje prihoda i rashoda</p>	<p>prihoda i rashoda 4.sjednica, 28.10.2021. - usklađivanje prihoda i rashoda</p>
<p>DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE DONESEN PROGRAM RADA S FINACIJSKIM PLANOM ZA 2022. GODINU</p>	<p>7.sjednica, 22.12.2021.</p>	<p>5.sjednica, 22.12.2021.</p>

<p>Čl 12. Zakona – Statut – datum donošenja statuta, sjednica na kojoj je donesen (navesti i izmjene i dopune Statuta ako ih je bilo)</p>	<p>07.05.2020. (Bistrički glasnik 02/20), 7. sjednica Skupštine</p>
<p>Čl. 20. Zakona – predsjednik turističke zajednice (ime i prezime i datum od kada je predsjednik)</p>	<p>Josip Milički, predsjednik od 06.06.2013.</p>
<p>Čl 21. Zakona – Turistički ured – datum osnivanja ureda, adresa,OIB</p>	<p>17.12.1996., Zagrebačka bb, 24739573126</p>
<p>Čl. 22., 23. i 24. Zakona – direktor/ica turističkog ureda, ime i prezime, datum stupanja u radni odnos, da li su ispunjeni svi uvjeti koje direktor/ica mora imati pri stupanju u radni odnos (ako nema direktora navesti obavezno)</p>	<p>-</p>
<p>Organizacija računovodstveno finansijskih poslova turističke zajednice (samostalno i/ili računovodstveni servis) – navesti odgovornu osobu za vođenje poslovnih knjiga (ako je računovodstveni servis navesti broj ugovora, datum ugovora i razdoblje na koje je sklopljen te mjesečni iznos naknade. Također navesti što sve obuhvaća ugovorni odnos)</p>	<p>Obrt za knjigovodstvene usluge vl. Laura Uvodić, Marija Bistrica, Podgorje Bistričko 21a 01.01.2021., 2.000,00 kuna, na neodređeno vrijeme - usluge računovodstva - usluge obračuna plaća i ostalih materijalnih primanja, obračun naknada</p>
<p>Datum polaganja stručnog ispita za direktora/cu turističke zajednice (obavezno priložiti dokaz ako je bilo promjene direktora/ce)</p>	<p>-</p>
<p>Suglasnost o imenovanju direktora/ce turističke zajednice (obavezno dokaz)</p>	<p>-</p>
<p>Broj zaposlenih u turističkoj zajednici sa nazivom radnih mjesta i statusom zaposlenih</p>	<p>3, 2 stručna suradnika, zaposleni na neodređeno, 1 zamjena za djelatnicu na porodijskom, zaposlen na određeno</p>
<p>Pravilnik o jednostavnoj nabavi, datum donošenja, objava na web-u</p>	<p>22.03.2018., www.tz-marija-bistrica.hr</p>
<p>Plan nabave za 2021. kada je donesen, objava na web-u</p>	<p>24.03.2021., www.tz-marija-bistrica.hr</p>
<p>Da li je bilo postupaka javne nabave, ako da za što i kolike vrijednosti</p>	<p>NE</p>



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

- **da li je donesen godišnji program rada za 2021. u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.**

Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.

- **da li je godišnji program rada izrađen u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.**

Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.

- **da li je godišnje financijsko izvješće doneseno u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.**

Godišnje financijsko izvješće doneseno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

- **da li je godišnje financijsko izvješće izrađeno u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.**

Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

3. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice i podružnica

3.1. Jesu li godišnja i druga financijska izvješća sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju li ispravno stanje

- *navesti ukupne prihode i ukupne rashode turističke zajednice,*
- tablica se nalazi u nastavku ovog dokumenta
 - *navesti prihode i rashode prema vrstama iskazanima u temeljnim financijskim izvješćima,*



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011
OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	561.112	834.306	148,7
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0	7.250	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004		7.250	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	78.888	-
3211	Članarine	006		78.888	-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	103.673	38.048	36,7
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009		1.100	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	103.673	36.948	35,6
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	21	746	3.552,4
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	21	746	3.552,4
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	21		0,0
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017		746	-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	457.418	675.395	147,7
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	358.798	508.194	141,6
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	358.798	508.194	141,6
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU	029			-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	projekte				
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	125.651	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034		125.651	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	98.620	41.550	42,1
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0	33.979	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0	0	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0	33.979	-
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048		33.979	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	673.025	801.089	119,0
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	321.241	283.985	88,4
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	215.988	195.011	90,3
4111	Plaće za redovan rad	057	215.988	195.011	90,3
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011
OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

412	Ostali rashodi za radnike	061			-
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	105.253	88.974	84,5
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	47.580	40.221	84,5
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	57.673	48.753	84,5
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	287.277	461.115	160,5
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	38.884	37.541	96,5
4211	Službena putovanja	069	2.552	2.801	109,8
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	35.232	34.740	98,6
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	1.100		0,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0	0	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	12.701	54.604	429,9
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	12.701	54.604	429,9
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	199.731	322.318	161,4
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	12.766	12.737	99,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089		978	-
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	125.205	154.957	123,8
4254	Komunalne usluge	091	1.408	1.558	110,7
4255	Zakupnine i najamnine	092		11.250	-
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094			-
4258	Računalne usluge	095			-
4259	Ostale usluge	096	60.352	140.838	233,4
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	18.257	17.140	93,9
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	6.961	7.108	102,1



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

4262	Materijal i sirovine	099		399	-
4263	Energija	100	10.557	9.633	91,2
4264	Sitan inventar i auto gume	101	739		0,0
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	17.704	29.512	166,7
4291	Premije osiguranja	103	1.182	4.632	391,9
4292	Reprezentacija	104	15.956	24.746	155,1
4293	Članarine	105			-
4294	Kotizacije	106			-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	566	134	23,7
43	Rashodi amortizacije	108	43.609	51.434	117,9
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	14.150	4.555	32,2
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	14.150	4.555	32,2
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	3.482	2.917	83,8
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	171	90	52,6
4433	Zatezne kamate	118		32	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	10.497	1.516	14,4
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0	0	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	0	0	-
4511	Tekuće donacije	122			-
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	-
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	6.748	0	0,0
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	6.748	0	0,0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	6.748		0,0
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	673.025	801.089	119,0
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0	33.217	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	111.913	0	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	43.494		0,0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152		68.419	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	0	0	-
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	68.419	35.202	51,5
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	237.268	61.631	26,0
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	737.122	799.829	108,5
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	912.759	762.588	83,5
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	61.631	98.872	160,4
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	3	3	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	3	3	100,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

051	Građevinski objekti u pripremi	164			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	39.501	19.320	48,9
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169		41.550	-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	39.507	60.876	154,1



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

- o navesti podatke o imovini i obvezama iskazanima u temeljnim financijskim izvješćima,

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	326.534	371.211	113,7
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	261.784	271.220	103,6
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0	0	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0	0	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	261.784	271.220	103,6
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	151.186	151.186	100,0
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021	151.186	151.186	100,0
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	681.122	638.751	93,8
0221	Uredska oprema i namještaj	024	461.322	402.943	87,3
0222	Komunikacijska oprema	025	89.802	88.280	98,3
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	129.998	147.528	113,5
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0	0	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom	032			-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	prometu				
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	94.598	136.148	143,9
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	59.598	101.148	169,7
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	35.000	35.000	100,0
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	4.880	0	0,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	4.880	0	0,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	670.002	654.865	97,7
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	20.019	20.019	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	20.019	20.019	100,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	64.750	99.991	154,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	61.631	98.872	160,4
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	59.740	97.837	163,8
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	37.864	97.837	258,4
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	21.876		0,0
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	1.891	1.035	54,7
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	1.119	1.119	100,0
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	100	100	100,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	100	100	100,0
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1.019	1.019	100,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098	1.019	1.019	100,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju	102			-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OID: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	poduzetničku djelatnost				
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	2.000	0	0,0
161	Potraživanja od kupaca	134	2.000		0,0
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim	136			-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011
OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	propisima				
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0	0	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	326.534	371.211	113,7
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	31.506	42.966	136,4
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	31.506	42.966	136,4
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	25.675	28.448	110,8
2411	Obveze za plaće – neto	149	17.896	19.697	110,1
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	129		0,0
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	4.192	4.788	114,2
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	3.458	3.963	114,6
2417	Ostale obveze za radnike	155			-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	5.831	14.518	249,0
2421	Naknade troškova radnicima	157			-
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	5.831	14.518	249,0
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0	0	-
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0	0	-
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0	0	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194			-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	295.028	328.245	111,3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	363.447	363.447	100,0
511	Vlastiti izvori	197	363.447	363.447	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199			-
5222	Manjak prihoda	200	68.419	35.202	51,5
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

Na dan 31.12. 2021. održan je popis imovine i obveza. Odluku o popisu je donio predsjednik TZO Marija Bistrica.

- provjeriti i navesti da podaci u financijskim izvješćima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju li ispravno stanje,

Podaci u financijskim izvještajima odgovaraju podacima u poslovnim knjigama i prikazano je ispravno stanje.

Članovima Skupštine dostavljeni su sljedeći dokumenti temeljem kojih su knjižene poslovne promjene u poslovne knjige turističke zajednice:

- odluka - materijalna prava radnika - „pisanica“
- zaključak pomoć za rođenje djeteta
- blagajničko izvješće za rujun 2021., te pripadajuće uplatnice i isplatnice
- putni račun broj 15/21
- ugovor o djelu
- ulazni računi: 27, 87, 102, 108, 123, 146, 189, 229 i 223
- izlazni računi: 1 i 2
- evidencija o radnom vremenu za ožujak 2021.

Izdana su 2 izlazna računa u 2021. – računi izdani za sponzorstvo Zagrebačke banke za manifestacije Ljeto u Mariji Bistrici i Advent u Mariji Bistrici.

Utvrđeno je da isplatnice i uplatnice sadrže sve potrebne elemente.

Revidirana je evidencija o plaćama te je utvrđeno da se evidencije o radnom vremenu vode redovito, također je utvrđeno da su u Pravilniku o radu koeficijenti složenosti utvrđeni za svaku pojedinu grupu složenosti radnih mjesta.

Plaće se redovito isplaćuju na mjesečnoj bazi, a sredstva za iste osigurana su i proračuna Turističke zajednice.

Također isplaćuju se sva materijalna prava za radnike kao slijedi sukladno unaprijed donesenim zaključcima Predsjednika Turističke zajednice općine Marija Bistrica:

- Dar za djecu
 - Prigodne nagrade (božićnica, uskrsnica)
 - pomoć za rođenje djeteta
- navesti način raspolaganja sredstvima turističke zajednice:



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

- **da li se sredstvima turističke zajednice raspolaže u skladu s programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima**

Sredstvima turističke zajednice raspolaže se u skladu s programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima. Također, Turistička zajednica kao neprofitna organizacija ostvaruje sredstva iz javnih izvora, iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave. Izvještaj na obrascu PROR-POT sastavljen je za 2021. godinu te je isti dostavljen Općini Marija Bistrica i Krapinsko zagorskoj županiji.

- **navesti bankovne račune turističke zajednice, kreditne kartice te način i ovlasti raspolaganja s istima,**

Turistička zajednica raspolaže sa dvije poslovne kartice koja glase na predsjednika Turističke zajednice općine Marija Bistrica Josipa Miličkog te stručnu suradnicu Mariju Klenkar.

Poslovni račun otvoren je u Zagrebačkoj banci d.d. Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb. Broj računa: HR7423600001101445581.

- **tko je potpisnik dokumentacije platnog prometa**

Sve račune verificira predsjednik Turističkog ureda, za provođenje platnog prometa ovlašten je Obrt za knjigovodstvene usluge, vl. Laura Uvodić Dijanić, Podgorje Bistričko 21a, Marija Bistrica i stručna suradnica Turističkog ureda Marija Klenkar odnosno platni promet ima dvostruku kontrolu.

Obrt za knjigovodstvene usluge vl. Laura Uvodić Dijanić, Marija Bistrica, Podgorje Bistričko 21a, OIB: 62380649325 kojeg zastupa Laura Uvodić Dijanić sklopio je ugovor sa Turističkom zajednicom općine Marija Bistrica dana 01.01.2021. godine.

Također, knjigovodstveni servis ima punomoć na Poreznoj upravi, te u HZMO.

- navesti ocjenu o poslovanju i vođenju poslova turističke zajednice:

Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.

- **ocjenu o poslovanju i vođenju poslova direktora turističkog ureda,**

Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora turističkog ureda za 2021. godinu u Turističkom uredu ne postoji s obzirom da TZO Marija Bistrica nema direktora. U 2021. godini nije se raspisivao Natječaj za direktora Turističkog ureda s obzirom da je s 1.1.2020. na snagu stupio novi Zakon o Turističkim zajednicama. Sukladno novom Zakonu direktor se mora odabrati do 1.1. 2022.

- **ocjenu o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice.**



Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).

4. Izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana turističke zajednice

- **Da li se program rada i financijski plan izvršavaju i provode i u kojoj mjeri** Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 201. godinu.

- **analizirati ostvarenje ciljeva utvrđenih programom rada,**

Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju.

- **analizirati obujam izvršenja programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka i ukupnog programa rada i financijskog plana,**

Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni.

- **utvrditi aktivnosti i projekte koji se ne ostvaruju ili se ostvaruju u manjem obujmu te navesti razloge istog,**

Svi projekti su ostvareni prema planu.

- **navesti aktivnosti i projekte koji se ne ostvaruju ili se ostvaruju u većem obujmu te konstatirati zbog čega,**

Svi projekti su ostvareni prema planu.

- **iskazati tablicu ostvarenja financijskog plana,**

		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	Rebalans 28.10.2021.	Stanje 31.12.2021.	Indeks stanje 31.12./rebalans 2021.	Struktura %
1.		Izvorni prihodi	115.000,00 kn	105.000,00 kn	115.835,47 kn	1,1031949 52	13,88
	1.1.	Turistička pristojba	50.000,00 kn	40.000,00 kn	36.947,74 kn	0,923693 5	4,43
	1.2.	Članarina	65.000,00 kn	65.000,00 kn	78.887,73 kn	1,2136573 85	9,46



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	492.000,00 kn	544.000,00 kn	544.000,00 kn	1	65,20
	2.1.	Općina Marija Bistrica	487.000,00 kn	539.000,00 kn	539.000,00 kn	1	64,60
	2.1.1	Za rad Ureda	340.000,00 kn	340.000,00 kn	340.000,00 kn	1	40,75
	2.1.2	Dizajn proizvoda	147.000,00 kn	199.000,00 kn	199.000,00 kn	1	23,85
	2.2.	Krapinsko - zagorska županija	5.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn	1	0,60
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	55.000,00 kn	120.000,00 kn	120.651,08 kn	1,005425667	14,46
	3.1.	HTZ	30.000,00 kn	120.000,00 kn	120.651,08 kn	1,005425667	14,46
	3.1.1	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	30.000,00 kn	120.000,00 kn	120.651,08 kn	1,005425667	14,46
	3.1.2	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica		- kn	- kn	0	0,00
	3.2.	Natječaji TZ KZŽ	25.000,00 kn	- kn	- kn	0	0,00
4.		Prihodi iz EU fondova	- kn	- kn	- kn	0	0,00
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	65.000,00 kn	10.250,00 kn	7.250,00 kn	0,707317073	0,87
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	- kn			0	0,00
7.		Ostali prihodi	10.000,00 kn	3.150,00 kn	46.568,99 kn	14,78380635	5,58
SVEUKUPNO			737.000,00			1,0663414	100,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

		kn	782.400,00 kn	834.305,54 kn	37
--	--	----	------------------	---------------	----

RASHODI							
		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	Rebalans 28.10.2021.	Stanje 31.12.2021.	Indeks stanje 31.12./reb alans 2021.	Struktu ra %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	1.1.	Izrada strateških/operati vnih/komunikacijs kih/akcijskih dokumenata	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	265.900,00 kn	330.500,00 kn	323.034,84 kn	0,9774125 26	38,63
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	32.000,00 kn	22.800,00 kn	25.791,57 kn	1,13120921 1	3,08
	2.1.1.	Virtualna šetnja	1.000,00 kn	1.000,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	2.1.2.	Novi turistički proizvodi	20.000,00 kn	12.000,00 kn	15.991,57 kn	1,3326308 33	1,91
	2.1.3.	Topoteka	1.000,00 kn	2.300,00 kn	2.300,00 kn	1	0,28
	2.1.4.	Uređivanje biciklističkih ruta na području Marije Bistrice	10.000,00 kn	7.500,00 kn	7.500,00 kn	1	0,90



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	233.900,00 kn	307.700,00 kn	297.243,27 kn	0,966016 477	35,54
	2.3.1.	Ljeto u Mariji Bistrici	60.000,00 kn	145.000,00 kn	150.063,40 kn	1,03492	17,94
	2.3.2.	Advent u Mariji Bistrici	121.900,00 kn	134.600,00 kn	121.403,09 kn	0,901954 606	14,52
	2.3.3.	Bistrički fašinek	14.000,00 kn	2.600,00 kn	708,22 kn	0,2723923 08	0,08
	2.3.4.	Biciklijada "4 kapelice"	8.000,00 kn	5.500,00 kn	5.491,23 kn	0,998405 455	0,66
	2.3.5.	Biciklijada "Selnica - Gusakovec"	10.000,00 kn	8.000,00 kn	6.731,54 kn	0,841442 5	0,80
	2.3.6.	Ostala događanja	20.000,00 kn	12.000,00 kn	12.845,79 kn	1,0704825	1,54
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	24.000,00 kn	13.000,00 kn	6.571,81 kn	0,505523 846	0,79
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	2.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	3.1.1.	Nastupi na sajmovima u koordinaciji s TZ KZŽ temeljem programa rada TZ KZŽ	1.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	3.1.2.	Posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s TZ KZŽ temeljem programa rada TZ KZŽ	1.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	1.000,00 kn	0,00 kn		0	0,00
3.2.1.	Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s TZ KZŽ i HTZ-om	1.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	7.000,00 kn	6.000,00 kn	1.321,81 kn	0,220301667	0,16
3.3.1.	Izrada i distribucija promotivnih materijala	5.000,00 kn	5.000,00 kn		0	0,00
3.3.2.	Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama	1.000,00 kn	1.000,00 kn	1.321,81 kn	1,32181	0,16
3.3.3.	Priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje LTZ u RTZ	1.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
3.4.	Internetske stranice	6.000,00 kn	6.000,00 kn	5.250,00 kn	0,875	0,63
3.4.1.	Razvoj i održavanje internetskih stranica - tz-marija-bistrica.hr i	6.000,00 kn	6.000,00 kn	5.250,00 kn	0,875	0,63



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

		advent.tz-marija-bistrica.hr					
	3-5-	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	3.000,00 kn	1.000,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	3-5.1	Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji	500,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	3-5.2	Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka	2.000,00 kn	1.000,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	3-5.3	Priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u TZ KZŽ i Hrvatsku turističku zajednicu	500,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	5.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	3.6.1	Postavljanje infopunktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave	5.000,00 kn	0,00 kn	0,00	0	0,00
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	2.500,00 kn	2.500,00 kn	1.599,56 kn	0,639824	0,19
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	500,00 kn	0,00 kn	0,00	0	0,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	4.2.1	Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s TZ KZŽ i HTZ-om		0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	4.2.2	Zagorje card	500,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	2.000,00 kn	2.500,00 kn	1.599,56 kn	0,639824	0,19
	4.3.1	Poboljšanje općih uvjeta boravka turista				0	0,00
	4.3.2	Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)				0	0,00
	4.3.3	Suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije	2.000,00 kn	2.500,00 kn	1.599,56 kn	0,639824	0,19
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	434.600,00 kn	436.400,00 kn	469.883,18 kn	1,076725894	56,19
	6.1.	Plaće	283.000,00 kn	285.000,00 kn	301.410,65 kn	1,057581228	36,04
	6.1.1.	Neto plaće	173.000,00 kn	175.000,00 kn	195.011,41 kn	1,114350914	23,32
	6.1.2.	Ostali rashodi za radnike	65.000,00 kn	65.000,00 kn	66.178,12 kn	1,018124923	7,91
	6.1.3.	Doprinosi na plaću	45.000,00 kn	45.000,00 kn	40.221,12 kn	0,893802667	4,81
	6.2.	Materijalni troškovi	151.600,00 kn	151.400,00 kn	168.472,53 kn	1,112764399	20,15
	6.2.1.	Naknade troškova radnicima	17.500,00 kn	17.500,00 kn	19.252,80 kn	1,10016	2,30
	6.2.1.1.	Službena putovanja	2.500,00 kn	2.500,00 kn	1.938,80 kn	0,77552	0,23
	6.2.1.2.	Naknada za prijevoz	15.000,00 kn	15.000,00 kn	17.314,00 kn	1,154266667	2,07
	6.2.2.	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	0,00 kn	7.000,00 kn	6.468,01 kn	0,924001429	0,77
	6.2.3.	Rashodi za usluge	52.600,00 kn	57.400,00 kn	55.266,51 kn	0,962831185	6,61
	6.2.3.1.	Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.000,00 kn	14.000,00 kn	12.696,09 kn	0,906863571	1,52
	6.2.3.2.	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	3.000,00 kn	1.000,00 kn	977,65 kn	0,97765	0,12
	6.2.3.3.	Komunalne usluge	1.600,00 kn	1.600,00 kn	1.557,77 kn	0,97360625	0,19
	6.2.3.4.	Najamnina	6.000,00 kn	8.300,00 kn	6.375,00 kn	0,768072289	0,76
	6.2.3.5.	Zdravstvene usluge	1.500,00 kn	1.500,00 kn	3.990,00 kn	2,66	0,48
	6.2.3.6.	Računalne usluge (ODRŽAVANJE RAČUNALA)	500,00 kn	1.000,00 kn	0,00 kn	0	0,00
	6.2.3.7.	Ostale usluge - KNJIGOVODSTVO I OSTALE USLUGE	26.000,00 kn	30.000,00 kn	29.670,00 kn	0,989	3,55
	6.2.4.	Rashodi za materijal i	21.000,00 kn	18.500,00 kn	16.628,25 kn	0,898824324	1,99



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

		energiju					
6.2.4	.1.	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00 kn	7.000,00 kn	6.595,86 kn	0,942265 714	0,79
6.2.4	.2.	Materijal i sirovine	1.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
6.2.4	.3.	Energija	11.000,00 kn	11.000,00 kn	9.632,59 kn	0,87569	1,15
6.2.4	.4.	Sitni inventar i auto gume oprema ureda	1.000,00 kn	500,00 kn	399,80 kn	0,7996	0,05
6.2.5	.	Ostali nespomenuti materijalni troškovi	16.500,00 kn	21.000,00 kn	14.868,10 kn	0,708004 762	1,78
6.2.5	.1.	Premije osiguranja	1.500,00 kn	1.500,00 kn	642,36 kn	0,42824	0,08
6.2.5	.2.	Reprezentacija	15.000,00 kn	19.500,00 kn	14.225,74 kn	0,7295251 28	1,70
6.2.6	.	Financijski troškovi	1.500,00 kn	2.000,00 kn	4.554,36 kn	2,27718	0,54
6.2.7	.	Ostali troškovi	40.500,00 kn	26.000,00 kn	51.434,50 kn	1,97825	6,15
6.2.8	.	Tijela turističke zajednice	2.000,00 kn	2.000,00 kn	0,00 kn	0	0,00
7.		REZERVA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0	0,00
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	10.000,00 kn	0,00 kn	35.202,76 kn	0	1,36
		SVEUKUPNO 1	737.000,00 kn	782.400,00 kn	836.292,15 kn	1,068880 56	100,00

9.		FONDOVI - posebne namjene					
		Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu					



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica					
	SVEUKUPNO 2					
TOTAL	SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2	737.000,00 kn	782.400,00 kn	836.292,15 kn		

- procijeniti učinke poduzetih aktivnosti planiranih programom rada (temeljem kvantitativnih pokazatelja o ostvarenom turističkom prometu i dr.).

Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene.

4.2. Mišljenje i savjeti o mogućnosti poboljšanja provedbe programa rada i financijskog plana turističke zajednice

- navesti mišljenje o provođenju programa rada i financijskog plana turističke zajednice,

U 2021. Turistička zajednica je ostvarila 834.305,54 kn prihoda, odnosno 51.905,54 kn više od planiranog. Izvorni prihodi (turistička pristojba i turistička članarina) ostvareni su u većem iznosu od planiranog; članarina je veća za 21% od planiranog dok je turistička pristojba ostvarena za 8% manje od planiranog.

Ostali prihodi ostvareni su za 43.418,99 kn više od planiranog; na povećanje je utjecalo uvrštavanje slika s likovne kolonije u imovinu.

Na kraju godine je TZO Marija Bistrica ostvarila višak prihoda od 33.216,15 kn, čime je saniran dio manjka prihoda iz 2020., pa sada manjak iznosi 35.202,76.

Rashodi su ostvareni u većem iznosu od planiranog, odnosno za 18.689,39 kuna više.

Povećanje ostalih rashoda odnosi se na amortizaciju i na nabavu pisanice.

Rashodi za nove proizvode i događanja iznose 38,63% ukupnih rashoda, a rashodi za radnike iznose 36,04% ukupnih rashoda (zakonski dozvoljen maksimum je 40% ukupnih prihoda; članak Zakona je suspendiran za 2021.).



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

U nastavku se nalazi stanje na računima i u blagajni na početku te na kraju godine:

Stanje na računima 01. 01. 2021.

Žiroračun ZABA	37.871,66 kn
Devizni ZABA	3.010,41 EUR (22.668,39 kn)
Blagajna	1.890,65 kn
Ukupno	62.430,70 kn

Stanje na računima 31.12. 2021.

Žiroračun ZABA	76.052,00 kn
Devizni ZABA	2.897,97 EUR (21.821,71)
Blagajna	1.034,59 kn
Ukupno	98.908,30 kn

Na deviznom računu sredstva su deponirana za buduće projekte.

- **navesti savjete kojima bi se poboljšalo provođenje programa rada i financijskog plana turističke zajednice.**
 - akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduće projekte – dio sredstava se koristi za online oglašavanje manifestacija
 - neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2021. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2022. godine
 - sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Izvešću obvezno priložiti:

- tablicu ostvarenja financijskog plana s iskazanim indeksima i strukturom,



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

- temeljna financijska izvješća:
 - račun prihoda i rashoda (obrazac PR-RAS-NPF),
 - bilancu (obrazac BIL-NPF).

Sastavni dio ovog zaključka i mišljenja su mailovi članova Skupštine TZO Marija Bistrica koji su obavili nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica u razdoblju od 09. do 15. ožujka 2022. u kojima je navedeno njihovo mišljenje.

Predsjednik TZO Marija Bistrica:

Jošip Milički, ing.



Marija Bistrica, 17.03.2022.

Ur. broj: 11-2022-03

Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2021.

Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>

14. ožujka 2022. u 08:37

Prima: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>

Cc: Ilija Andabak <ilija.andabak@hotelkaj.hr>, Petra Gajski <petra.gajski@bluesunhotels.com>, Ivana Višek <ivana.visek@bluesunhotels.com>, auto-stagar@net.hr, Katica Micak <mmicak@net.hr>, tomi@tomi-net.com, gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>, drazen.budis12@gmail.com, Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

Dobro jutro,

Pregledala sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdila sam sljedeće:

- doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora turističkog ureda za 2021. godinu u Turističkom uredu ne postoji s obzirom da TZO Marija Bistrica nema direktora. U 2021. godini nije se raspisivao Natječaj za direktora Turističkog ureda s obzirom da je s 1.1.2020. na snagu stupio novi Zakon o Turističkim zajednicama. Sukladno novom Zakonu direktor se mora odabrati do 1.1. 2022.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2021. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2021. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci). Ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu 33.216,15 kuna, te za taj iznos umanjeno preneseni manjak iz 2020., te manjak sada iznosi 35.202,76 kuna, a isti će se sanirati u narednim poslovnim godinama
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obavezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2021. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2022. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Zrinka Brlečić-Švaljek, mag. pharm.

Voditelj marketinga / Član uprave



Kralja Tomislava 24

49246 Marija Bistrica

www.svaljek.hr

www.ljekarnesvaljek.com

.....
T. +385 49 469 593

F. +385 49 300 488

M. +385 91 2195 345

zrinka.svaljek@svaljek.hr



[Citirani tekst je skriven]

Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2021.

Petra Gajski <petra.gajski@salveregina.hr>

14. ožujka 2022. u 09:15

Prima: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>, Ilija Andabak <ilija.andabak@hotelkaj.hr>, Ivana Višek <ivana.visek@bluesunhotels.com>, "auto-stagar@net.hr" <auto-stagar@net.hr>, Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>, Katica Micak <mmicak@net.hr>, "tomi@tomi-net.com" <tomi@tomi-net.com>, gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>, "drazen.budis12@gmail.com" <drazen.budis12@gmail.com>

Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

Pozdrav,

Pregledala sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdila sam sljedeće:

- doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora turističkog ureda za 2021. godinu u Turističkom uredu ne postoji s obzirom da TZO Marija Bistrica nema direktora. U 2021. godini nije se raspisivao Natječaj za direktora Turističkog ureda s obzirom da je s 1.1.2020. na snagu stupio novi Zakon o Turističkim zajednicama. Sukladno novom Zakonu direktor se mora odabrati do 1.1. 2022.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2021. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2021. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci). Ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu 33.216,15 kuna, te za taj iznos umanjnjen preneseni manjak iz 2020., te manjak sada iznosi 35.202,76 kuna, a isti će se sanirati u narednim poslovnim godinama
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2021. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2022. godine

- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Lijep pozdrav!

Petra Strugar

Voditelj prodaje

Sales manager

Salve Regina

Marija Bistrica d.o.o.

Trpinjska 9, 10 000 Zagreb

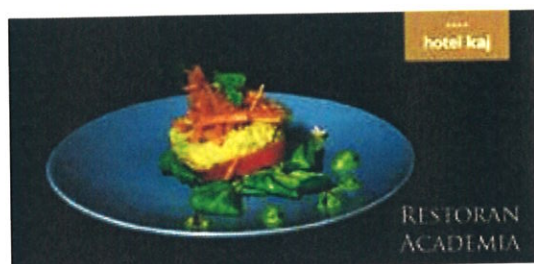
Tel: +385 49 326 616

Tel: +385 91 4722 101

E-mail: petra.gajski@salveregina.hr

Hotel Kaj - Hotel Nestos

Holiday Village Sagitta



[Citirani tekst je skriven]

Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2021.

Tomislav Boc <tomi@tomi-net.com>

14. ožujka 2022. u 10:47

Prima: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>, Ilija Andabak <ilija.andabak@hotelkaj.hr>, Petra Gajski <petra.gajski@bluesunhotels.com>, Ivana Višek <ivana.visek@bluesunhotels.com>, auto-stagar@net.hr, Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>, Katica Micak <mmicak@net.hr>, gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>, drazen.budis12@gmail.com
Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

Pozdrav,

Pregledao sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- *doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom*
- *TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom*
- *Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.*
- *Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.*
- *Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.*
- *Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.*
- *Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora turističkog ureda za 2021. godinu u Turističkom uredu ne postoji s obzirom da TZO Marija Bistrica nema direktora. U 2021. godini nije se raspisivao Natječaj za direktora Turističkog ureda s obzirom da je s 1.1.2020. na snagu stupio novi Zakon o Turističkim zajednicama. Sukladno novom Zakonu direktor se mora odabrati do 1.1. 2022.*
- *Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).*
- *Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2021. godinu*
- *Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju*
- *Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni*
- *Svi projekti su ostvareni prema planu*
- *Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene*
- *Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2021. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci). Ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu 33.216,15 kuna, te za taj iznos umanjen preneseni manjak iz 2020., te manjak sada iznosi 35.202,76 kuna, a isti će se sanirati u narednim poslovnim godinama*
- *akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)*
- *neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2021. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2022. godine*
- *sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.*

LP!

[Citirani tekst je skriven]

Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2021.

Ivana Višek <ivana.visek@salveregina.hr>

14. ožujka 2022. u 12:14

Prima: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>, Ilija Andabak <ilija.andabak@hotelkaj.hr>, Petra Gajski <petra.gajski@bluesunhotels.com>, Ivana Višek <ivana.visek@bluesunhotels.com>, "auto-stagar@net.hr" <auto-stagar@net.hr>, Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>, Katica Micak <mmicak@net.hr>, "tomi@tomi-net.com" <tomi@tomi-net.com>, gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>, "drazen.budis12@gmail.com" <drazen.budis12@gmail.com>
Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

Poštovani,

Pregledala sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora turističkog ureda za 2021. godinu u Turističkom uredu ne postoji s obzirom da TZO Marija Bistrica nema direktora. U 2021. godini nije se raspisivao Natječaj za direktora Turističkog ureda s obzirom da je s 1.1.2020. na snagu stupio novi Zakon o Turističkim zajednicama. Sukladno novom Zakonu direktor se mora odabrati do 1.1. 2022.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2021. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2021. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci). Ostvaren je višak

prihoda nad rashodima u iznosu 33.216,15 kuna, te za taj iznos umanjen preneseni manjak iz 2020., te manjak sada iznosi 35.202,76 kuna, a isti će se sanirati u narednim poslovnim godinama

- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obavezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2021. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2022. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Lijep pozdrav,

Ivana Višek

Voditelj rezervacijskog
centra

Reservation center
manager

Salve Regina

Marija Bistrica d.o.o.

Trpinjska 9, 10 000 Zagreb

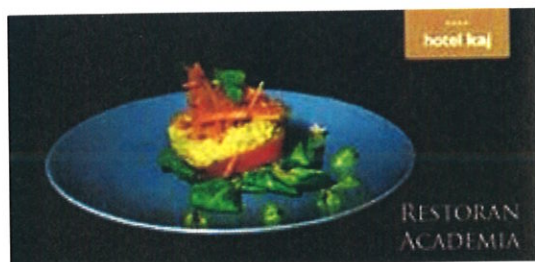
Tel: +385 49 326 600

Tel: +385 91 2862 843 (2831)

E-mail: ivana.visek@salveregina.hr

Hotel Kaj - Hotel Nestos

Holiday Village Sagitta



From: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>

Sent: Monday, March 14, 2022 8:15 AM

To: Ilija Andabak <ilija.andabak@hotelkaj.hr>; Petra Gajski <petra.gajski@bluesunhotels.com>; Ivana Višek <ivana.visek@bluesunhotels.com>; auto-stagar@net.hr; Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>; Katica Micak <mmicak@net.hr>; tomi@tomi-net.com; gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>; drazen.budis12@gmail.com

Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

[Citirani tekst je skriven]

[Citirani tekst je skriven]

Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2021.

Miro Štagar <auto-stagar@net.hr>

15. ožujka 2022. u 07:11

Prima: Turistička zajednica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>, Ilija Andabak <ilija.andabak@hotelkaj.hr>, Petra Gajski <petra.gajski@bluesunhotels.com>, Ivana Višek <ivana.visek@bluesunhotels.com>, Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>, Katica Micak <mmicak@net.hr>, tomi@tomi-net.com, gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>, drazen.budis12@gmail.com

Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

Poštovani

Pregledao sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdila sam sljedeće:

- doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora turističkog ureda za 2021. godinu u Turističkom uredu ne postoji s obzirom da TZO Marija Bistrica nema direktora. U 2021. godini nije se raspisivao Natječaj za direktora Turističkog ureda s obzirom da je s 1.1.2020. na snagu stupio novi Zakon o Turističkim zajednicama. Sukladno novom Zakonu direktor se mora odabrati do 1.1. 2022.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2021. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2021. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci). Ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu 33.216,15 kuna, te za taj iznos umanjen preneseni manjak iz 2020., te manjak sada iznosi 35.202,76 kuna, a isti će se sanirati u narednim poslovnim godinama
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)

- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2021. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2022. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Miroslav Štagar
Direktor

AUTO ŠTAGAR, vl.Miroslav Štagar
Stubička cesta 20
49246 Marija Bistrica
Tel: 091/ 2019 001
Fax: 049/ 469 045

Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2021.

Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

15. ožujka 2022. u 13:14

Prima: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>

Josip Milički, ing.

Načelnik

OPĆINA MARIJA BISTRICA

Adresa: Trg pape Ivana Pavla II 34

49 246 Marija Bistrica

Tel: 049/469-119, fax: 049/469-595

GSM: 098/657-357

www.marija-bistrica.hr

e-mail: josip.milicki@marija-bistrica.hr

From: KATICA MICAK [mailto:mmicak@net.hr]

Sent: Monday, March 14, 2022 9:24 AM

To: 'Turistička zajednica općine Marija Bistrica' <tzo.marija.bistrica@gmail.com>; 'Ilija Andabak' <ilija.andabak@hotelkaj.hr>; 'Petra Gajski' <petra.gajski@bluesunhotels.com>; 'Ivana Višek' <ivana.visek@bluesunhotels.com>; auto-stagar@net.hr; 'Zrinka Švaljek' <zrinka.svaljek@svaljek.hr>; tomi@tomi-net.com; 'gordana mahmet habazin' <g.mahmet@gmail.com>; drazen.budis12@gmail.com

Cc: 'Josip Milički' <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

Subject: RE: Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2021.

Pregledao/la sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.

- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora turističkog ureda za 2021. godinu u Turističkom uredu ne postoji s obzirom da TZO Marija Bistrica nema direktora. U 2021. godini nije se raspisivao Natječaj za direktora Turističkog ureda s obzirom da je s 1.1.2020. na snagu stupio novi Zakon o Turističkim zajednicama. Sukladno novom Zakonu direktor se mora odabrati do 1.1. 2022.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2021. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2021. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci). Ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu 33.216,15 kuna, te za taj iznos umanjen preneseni manjak iz 2020., te manjak sada iznosi 35.202,76 kuna, a isti će se sanirati u narednim poslovnim godinama
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2021. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2022. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Srdačan pozdrav

Katica Micak

Trgovina Micak

Marija Bistrica

Kolodvorska 47a

mobitel 099-212-8733

From: Turistička zajednica općine Marija Bistrica [<mailto:tzo.marija.bistrica@gmail.com>]

Sent: Monday, March 14, 2022 8:15 AM

To: Ilija Andabak; Petra Gajski; Ivana Višek; auto-stagar@net.hr; Zrinka Švaljek; Katica Micak; tomi@tomi-net.com; gordana mahmet habazin; drazen.budis12@gmail.com

Cc: Josip Milički

Subject: Re: Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2021.

Poštovani,

[Citirani tekst je skriven]

[Citirani tekst je skriven]

Nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica za 2021.

Ilija Andabak <ilija.andabak@hotelkaj.hr>

15. ožujka 2022. u 16:40

Prima: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>, Petra Gajski <petra.gajski@bluesunhotels.com>, Ivana Višek <ivana.visek@bluesunhotels.com>, "auto-stagar@net.hr" <auto-stagar@net.hr>, Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>, Katica Micak <mmicak@net.hr>, "tomi@tomi-net.com" <tomi@tomi-net.com>, gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>, "drazen.budis12@gmail.com" <drazen.budis12@gmail.com>

Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

Poštovani članovi,

Pregledao sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovници i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora turističkog ureda za 2021. godinu u Turističkom uredu ne postoji s obzirom da TZO Marija Bistrica nema direktora. U 2021. godini nije se raspisivao Natječaj za direktora Turističkog ureda s obzirom da je s 1.1.2020. na snagu stupio novi Zakon o Turističkim zajednicama. Sukladno novom Zakonu direktor se mora odabrati do 1.1. 2022.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2021. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2021. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci). Ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu 33.216,15 kuna, te za taj iznos umanjen preneseni manjak iz 2020., te manjak sada iznosi 35.202,76 kuna, a isti će se sanirati u narednim poslovnim godinama
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2021. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2022. godine

- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Lijep pozdrav,

Ilija Andabak

Direktor hotela

Hotel manager

Zagrebačka 42, 49246 Marija Bistrica

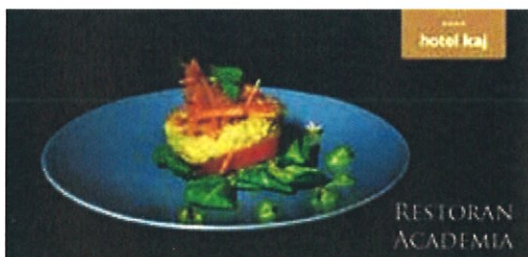
Mob: 091 472 2102

E-mail: ilija.andabak@hotelkaj.hr

www.hotelkaj.hr

Hotel Kaj ****

Marija Bistrica



From: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>

Sent: Wednesday, March 9, 2022 2:15 PM

To: Ilija Andabak <ilija.andabak@hotelkaj.hr>; Petra Gajski <petra.gajski@bluesunhotels.com>; Ivana Višek <ivana.visek@bluesunhotels.com>; auto-stagar@net.hr; Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>; Katica Micak <mmicak@net.hr>; tomi@tomi-net.com; gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>; drazen.budis12@gmail.com

Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

[Citirani tekst je skriven]

[Citirani tekst je skriven]

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

za razdoblje od 1.1.2021 do 31.12.2021

Naziv obveznika:	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA			
Poštanski broj:	49246	Mjesto:	MARIJA BISTRICA	
Adresa sjedišta:	ZAGREBAČKA BB		RNO broj:	0116031
Račun (IBAN):	HR7423600001101445581		Matični broj:	03065278
Šifra djelatnosti:	9411	Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca	OIB:	00000247395
Šifra grada/općine:	256	Grad/općina: MARIJA BISTRICA	Oznaka razdoblja:	2021-12
Broj pogrešaka:	Nema		Šifra županije:	2
			Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE):	DA

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Kontrolni broj:

84.566.431,33

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	326.534	371.211
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	326.534	371.211
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	561.112	834.306
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	673.025	801.089
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	0	0
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	68.419	35.202
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0	0
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0	0
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0	0

Zakonski zastupnik: JOSIP MILIČKI

Datum: 24.2.2022

Osoba za kontakt: Uvodić Dijanić Laura

Telefon: 0992962600

Telefax: 0992962600

Adresa e-pošte: laura.uvodic@gmail.com



Potpis zakonskog zastupnika

Evidencijski broj

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(popunjava FINA)

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Poštanski broj: 49246

Mjesto: MARIJA BISTRICA

Adresa sjedišta: ZAGREBAČKA BB

Račun (IBAN): HR7423600001101445581

RNO broj: 0116031

Šifra djelatnosti: 9411

Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Matični broj: 03065278

Šifra grada/općine: 256

Grad/općina: MARIJA BISTRICA

OIB: 00000247395

Oznaka razdoblja: 2021-12

Šifra županije: 2

Verzija Excel datoteke: 6.0.2.

Iznosi u kunama bez lipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	561.112	834.306	148,7
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0	7.250	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004		7.250	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	78.888	-
3211	Članarine	006		78.888	-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	103.673	38.048	36,7
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009		1.100	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	103.673	36.948	35,6
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	21	746	3.552,4
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	21	746	3.552,4
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	21		0,0
3414	Prihodi od zatezних kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017		746	-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	457.418	675.395	147,7
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	358.798	508.194	141,6
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	358.798	508.194	141,6
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	125.651	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034		125.651	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	98.620	41.550	42,1
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0	33.979	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0	0	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0	33.979	-
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048		33.979	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	6.748	0	0,0
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	6.748	0	0,0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	6.748		0,0
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	673.025	801.089	119,0
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0	33.217	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	111.913	0	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	43.494		0,0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152		68.419	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	0	0	-
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	68.419	35.202	51,5
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	237.268	61.631	26,0
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	737.122	799.829	108,5
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	912.759	762.588	83,5
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	61.631	98.872	160,4
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	3	3	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	3	3	100,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	39.501	19.320	48,9
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169		41.550	-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	39.507	60.876	154,1

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: JOSIP MILIČKI

Datum: 24.2.2022

Osoba za kontakt: Uvodić Dijanić Laura

Telefon: 0992962600

Telefax: 0992962600

Adresa e-pošte: laura.uvodic@gmail.com

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2021.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA**Poštanski broj: **49246**Mjesto: **MARIJA BISTRICA**Adresa sjedišta: **ZAGREBAČKA BB**Račun (IBAN): **HR7423600001101445581**RNO broj: **0116031**Šifra djelatnosti: **9411**

Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Matični broj: **03065278**Šifra grada/općine: **256**Grad/općina: **MARIJA BISTRICA**OIB: **00000247395**Oznaka razdoblja: **2021-12**Šifra županije: **2**

Iznosi u kunama bez lipa

Verzija Excel datoteke: 6.0.2.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	326.534	371.211	113,7
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	261.784	271.220	103,6
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0	0	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0	0	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	261.784	271.220	103,6
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	151.186	151.186	100,0
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021	151.186	151.186	100,0
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	681.122	638.751	93,8
0221	Uredska oprema i namještaj	024	461.322	402.943	87,3
0222	Komunikacijska oprema	025	89.802	88.280	98,3
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	129.998	147.528	113,5
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0	0	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	94.598	136.148	143,9
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	59.598	101.148	169,7
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	35.000	35.000	100,0
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	4.880	0	0,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	4.880	0	0,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	670.002	654.865	97,7
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-

0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	20.019	20.019	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	20.019	20.019	100,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	64.750	99.991	154,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	61.631	98.872	160,4
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	59.740	97.837	163,8
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	37.864	97.837	258,4
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	21.876		0,0
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	1.891	1.035	54,7
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	1.119	1.119	100,0
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	100	100	100,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	100	100	100,0
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1.019	1.019	100,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098	1.019	1.019	100,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-

1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121			
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122		0	0
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125			
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126		0	0
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127		0	0
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129			
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130		0	0
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133			
161	Potraživanja od kupaca	134	2.000		
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	2.000		0,0
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			0,0
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137			
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138		0	
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142			
191	Rashodi budućih razdoblja	143		0	0
192	Nedospjela naplata prihoda	144			
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)					
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	145			
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	146	326.534		
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	147		371.211	113,7
2411	Obveze za plaće – neto	148	31.506		136,4
2412	Obveze za naknade plaća – neto	149	31.506		136,4
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	150	25.675		110,8
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	151	17.896		110,1
2415	Obveze za doprinose iz plaća	152			
2416	Obveze za doprinose na plaće	153			
2417	Ostale obveze za radnike	154	129		0,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	155	4.192		114,2
2421	Naknade troškova radnicima	156	3.458		114,6
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	157		3.963	
2423	Naknade volonterima	158	5.831		249,0
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	159		14.518	
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	160			
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	161			
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	162	5.831		249,0
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	163		14.518	
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	164			
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	165		0	
2443	Obveze za ostale financijske rashode	166	0		
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	167			
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	168			
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	169			
2491	Obveze za poreze	170			
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	171			
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	172	0		0
25	Obveze za čekove (AOP 175+178-181)	173			
251	Obveze za čekove – tuzemne	174			
2511	Obveze za čekove – inozemne	175	0		0
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	176	0		0
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	177			
2522	Obveze za mjenice – inozemne	178			
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	179	0		0
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	180			
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	181			
2611	Obveze za kredite u zemlji	182			
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	183	0		0
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	184	0		0
2621	Obveze za zajmove u zemlji	185			
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	186			
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	187	0		0
		188			
		189			

29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0	0	-
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0	0	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194			-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	295.028	328.245	111,3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	363.447	363.447	100,0
511	Vlastiti izvori	197	363.447	363.447	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199			-
5222	Manjak prihoda	200	68.419	35.202	51,5
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0	-

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: JOSIP MILIČKI

Datum: 44616

Osoba za kontakt: Uvodić Dijanić Laura

Telefon: 0992962600

Telefax: 0992962600

Adresa e-pošte: laura.uvodic@gmail.com