



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

Ur. broj: 10-2024-03
Marija Bistrica, 21.03.2024.

Temeljem članka 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrica (Bistrički glasnik 02/20) Skupština TZ općine Marija Bistrica, na 12. sjednici održanoj 21. ožujka 2024. godine donijela je sljedeću

**Odluku
o donošenju zaključka i mišljenja o poslovanju
TZO Marija Bistrica za 2023. godinu**

Članak 1.

Nakon pregleda materijala vezanih za nadzor nad poslovanjem, usvaja se Zaključak i mišljenje o poslovanju TZO Marija Bistrica za 2023. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik:

Josip Milički, ing.

ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE O PROVEDENOM NADZORU NAD POSLOVANJEM

za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine za

Turističku zajednicu općine Marija Bistrica

1. Opći podaci o samome nadzoru

Sukladno članku 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/2019), te članku 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrica (Bistrički glasnik 2/20), Skupština je obavezna napraviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada.

Nadzor je izvršen elektronskim putem u razdoblju od 4. do 11. ožujka 2024. godine, a obuhvaća razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine.

Članovima Skupštine u mailu poslanom 4. ožujka 2024. dostavljeni su dokumenti potrebni za nadzor.

Nadzor je obavljen nad sljedećim:

- vođenja poslova turističke zajednice,
- materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima turističke zajednice
- izvršenja i provedbe programa rada .

Popis dokumentacije koja je pregledavana tijekom nadzora:

- financijski plan za 2023. godinu
- izvršenje financijskog plana za 2023. godinu
- bilanca za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023. godine.
- uzorkovana dokumentacija temeljem kojih su knjižene poslovne promjene u poslovne knjige turističke zajednice

2. Vođenje poslova turističke zajednice

2.1. Djeluje li turistička zajednica u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća

- provjeriti i navesti broj, dinamiku i sadržaj sjednica tijela turističke zajednice – *podaci su navedeni u tablici u nastavku*
- provjeriti i navesti da li tijela izvršavaju sve poslove definirane Zakonom i statutom – *tijela TZO Marija Bistrica izvršavaju sve poslove sukladno Zakonu i Statutu,*

- provjeriti i navesti da li su doneseni svi poslovnici i akti propisani Zakonom i statutom – *doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom,*
- provjeriti i navesti djeluje li turistička zajednica u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća – *TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom,*

DATUMI ODRŽAVANJA SJEDNICA U 2023. GODINI	SJEDNICE TURISTIČKOG VIJEĆA	SJEDNICE SKUPŠTINE TURISTIČKE ZAJEDNICE
DNEVNI RED PO SVAKOJ ODRŽANOJ SJEDNICI U 2023. GODINI TE DA LI JE SVE PRIHVAĆENO I USVOJENO	<p>23-03-2023.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 14. sjednice Turističkog vijeća, 2. Izvješće o radu TZO Marija Bistrica s finansijskim izvješćem za 2022.godinu, 3. Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2022. godinu, 4. Izvješće o radu direktorice TZO Marija Bistrica za 2022. godinu i TIC-a za 2022., 5. Određivanje visine kotizacije za Biciklijadu 4 Kapelice i Biciklijadu Selnica – Gusakovec, 6. Pitanja i prijedlozi. <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>24-05-2023.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 15. sjednice Turističkog vijeća, 2. Prijedlog I. izmjene proračuna s programom rada za 2023., 3. Prijedlog I. izmjene plana nabave za 2023., 4. Pitanja i prijedlozi. <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>17.-24-07-2023.</p>	<p>23.03.2023.; 24.05.2023.;</p> <p>23-03-2023.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 8. sjednice Skupštine, 2. Nadzor nad poslovanjem Turističke zajednice općine Marija Bistrica za 2022. godinu, te donošenje zaključka i mišljenja o poslovanju, 3. Izvješće o radu TZO Marija Bistrica s finansijskim izvješćem za 2022. godinu, 4. Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2022. godinu, 5. Pitanja i prijedlozi. <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>24-05-2023.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 9. sjednice Skupštine, 2. Prijedlog I. izmjene proračuna s programom rada za 2023., 3. Pitanja i prijedlozi. <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p>

	<p>1. Verificiranje zapisnika s 16. sjednice Turističkog vijeća,</p> <p>2. Prijedlog II. izmjene plana nabave za 2023.,</p> <p>3. Odluka o prihvaćanju ponude ponuđača Vepel d.o.o. za izradu i postavljanje signalizacije u projektu „Unapređenje kvalitete cikloturizma Marije Bistrice“,</p> <p>4. Odluka o davanju na korištenje imovine TZO Marija Bistrica (slike s umjetničkih kolonija) restoranu „Dobro nam došel prijatelj“,</p> <p>5. Pitanja i prijedlozi.</p> <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>30.08.-06.09.2023.</p> <p>1. Verificiranje zapisnika s 17. sjednice Turističkog vijeća,</p> <p>2. Određivanje visine kotizacije za sudionika Traila za dušu i tijele Mirko Fulir,</p> <p>3. Pitanja i prijedlozi.</p> <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>24.10.2023.</p> <p>1. Verificiranje zapisnika s 18. sjednice Turističkog vijeća,</p> <p>2. Odluka o organizaciji Bistričke božićne tombole,</p> <p>3. Odluka o visini turističke pristojbe za 2025. godine,</p> <p>4. Odluka o visini ulaznica za predstavu u sklopu Adventa u Mariji Bistrici,</p>	<p>13.12.2023.</p> <p>1. Verificiranje zapisnika s 10. sjednice Skupštine,</p> <p>2. Prijedlog 2. izmjene Programa rada s financijskim planom za 2023. godinu,</p> <p>3. Prijedlog Programa rada s financijskim planom za 2024. godinu,</p> <p>4. Pitanja i prijedlozi.</p> <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p>
--	--	---

	<p>5. Odluka o izmjeni odluke o visini kotizacije za Trail za dušu i tijeles, 6. Pitanja i prijedlozi.</p> <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p> <p>13.12.2023.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificiranje zapisnika s 19. sjednice Turističkog vijeća, 2. Prijedlog 2. izmjene Programa rada s financijskim planom za 2023. godinu, 3. Prijedlog Programa rada s financijskim planom za 2024. godinu, 4. Prijedlog plana nabave za 2024. godinu, 5. Pitanja i prijedlozi. <p>Sve je prihvaćeno i usvojeno</p>	
<p>DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE USVOJENO IZVJEŠĆE O RADU TZ S FINANCIJSKIM IZVJEŠĆEM ZA 2022. GODINU</p>	<p>15. sjednica, 23.03.2023.</p>	<p>9. sjednica, 23.03.2023.</p>
<p>DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE USVOJENO IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORA/CE TZ ZA 2022. GODINU.</p>	<p>15. sjednica, 23.03.2023.</p>	<p>9. sjednica, 23.03.2023.</p>

<p>DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE DONESEN PROGRAM RADA S FINACIJSKIM PLANOM ZA 2023. GODINU TE AKO JE BILO IZMJENA I DOPUNA ZA ISTO NAVESTI DATUME I BROJ SJEDNICE TE RAZLOG DONOŠENJA.</p>	<p>14. sjednica, 21.12.2022. 16. sjednica, 24.05.2023. - usklađivanje prihoda i rashoda 20. sjednica, 13.12.2023. - usklađivanje prihoda i rashoda</p>	<p>8. sjednica, 21.12.2022. 10. sjednica, 17.03.2022. - 24.05.2023. - usklađivanje prihoda i rashoda 11. sjednica, 13.12.2023. - usklađivanje prihoda i rashoda</p>
<p>DATUM I BROJ SJEDNICE NA KOJOJ JE DONESEN PROGRAM RADA S FINACIJSKIM PLANOM ZA 2024. GODINU</p>	<p>20. sjednica, 13.12.2023.</p>	<p>11. sjednica, 13.12.2023.</p>

Čl 12. Zakona – Statut – datum donošenja statuta, sjednica na kojoj je donesen (navesti i izmjene i dopune Statuta ako ih je bilo)	07.05.2020. (Bistrički glasnik 02/20), 7. sjednica Skupštine
Čl. 20. Zakona – predsjednik turističke zajednice (ime i prezime i datum od kada je predsjednik)	Josip Milički, predsjednik od 06.06.2013.
Čl. 22., 23. i 24. Zakona – direktor/ica TZ, ime i prezime, datum stupanja u radni odnos, da li su ispunjeni svi uvjeti koje direktor/ica mora imati pri stupanju u radni odnos (ako nema direktora navesti obavezno)	Marija Klenkar, 15.02.2008., zaposlena u TZO Marija Bistrica, a od 7.4. 2022. na mandatu od 4 godine (rješenje Ministarstva od 19.4.2022. kojim se potvrđuje da su ispunjeni svi uvjeti za stupanje u radni odnos)
Organizacija računovodstveno financijskih poslova turističke zajednice (samostalno i/ili računovodstveni servis) – navesti odgovornu osobu za vođenje poslovnih knjiga (ako je računovodstveni servis navesti broj ugovora, datum ugovora i razdoblje na koje je sklopljen te mjesečni iznos naknade. Također navesti što sve obuhvaća ugovorni odnos)	Obrt za knjigovodstvene usluge vl. Laura Uvodić, Marija Bistrica, Podgorje Bistričko 21a 01.01.2023., 265,44 eura, na godinu dana - usluge računovodstva - usluge obračuna plaća i ostalih materijalnih primanja, obračun naknada
Datum polaganja stručnog ispita za direktora/cu turističke zajednice (obavezno priložiti dokaz ako je bilo promjene direktora/ce)	Direktorica je oslobođena polaganja stručnog ispita mišljenjem Ministarstva turizma i sporta od 25. kolovoza 2022.
Suglasnost o imenovanju direktora/ce turističke zajednice (obavezno dokaz)	-
Broj zaposlenih u turističkoj zajednici sa nazivom radnih mjesta i statusom zaposlenih	od 1.10.2022.: 2; direktorica na mandatu od 4 godine; u TIC-u: 1 voditeljica TIC-a na neodređeno
Pravilnik o jednostavnoj nabavi, datum donošenja, objava na web-u	29.03.2018., www.tz-marija-bistrica.hr
Plan nabave za 2022. kada je donesen, objava na web-u	13.12.2022., www.tz-marija-bistrica.hr
Da li je bilo postupaka javne nabave, ako da za što i kolike vrijednosti	NE



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

- **da li je donesen godišnji program rada za 2023. u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.**

Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.

- **da li je godišnji program rada izrađen u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.**

Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.

- **da li je godišnje financijsko izvješće doneseno u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.**

Godišnje financijsko izvješće doneseno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

- **da li je godišnje financijsko izvješće izrađeno u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.**

Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

3. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice i podružnica

3.1. Jesu li godišnja i druga financijska izvješća sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju li ispravno stanje

- navesti ukupne prihode i ukupne rashode turističke zajednice,*
- tablica se nalazi u nastavku ovog dokumenta
 - navesti prihode i rashode prema vrstama iskazanima u temeljnim*
 - financijskim izvješćima,*
 - navesti podatke o imovini i obvezama iskazanima u temeljnim financijskim izvješćima,*

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje **01.01.2023. do 31.12.2023.**

Naziv obveznika: **Turistička zajednica općine Marija Bistrica**

Poštanski broj: **49246**

Mjesto: **Marija Bistrica**

Adresa sjedišta: **Zagrebačka ulica bb**

Račun (IBAN): **HR7423600001101445581**

RNO broj: **0116031**



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

Šifra djelatnosti: **9411**

Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Matični broj: **03065278**

Šifra grada/općine: **256**

Grad/općina: MARIJA BISTRICA

OIB: **24739573126**

Oznaka razdoblja: **2023-12**

Šifra županije: **2**

Iznosi u
eurima i
centima

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Račun iz rač. plana	OPIS	AO P	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	00 1	122.164,70	197.975,06	162,1
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	00 2	962,24	300,00	31,2
3111	Prihodi od prodaje roba	00 3	0,00	0,00	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	00 4	962,24	300,00	31,2
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	00 5	9.671,51	13.469,88	139,3



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

3211	Članarine	00 6	9.671,51	13.469,88	139,3
3212	Članski doprinosi	00 7	0,00	0,00	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	00 8	9.113,94	10.754,30	118,0
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	00 9	0,00	0,00	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	01 0	9.113,94	10.754,30	118,0
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	01 1	0,13	0,00	0,0
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	01 2	0,13	0,00	0,0
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	01 3	0,00	0,00	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	01 4	0,00	0,00	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	01 5	0,00	0,00	-
3414	Prihodi od zatezних kamata	01 6	0,13	0,00	0,0
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	01 7	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

3416	Prihodi od dividendi	01 8	0,00	0,00	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih finansijskih institucija po posebnim propisima	01 9	0,00	0,00	-
3418	Ostali prihodi od finansijske imovine	02 0	0,00	0,00	-
342	Prihodi od nefinansijske imovine (AOP 022+023)	02 1	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	02 2	0,00	0,00	-
3422	Ostali prihodi od nefinansijske imovine	02 3	0,00	0,00	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	02 4	90.941,67	132.829,70	146,1
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	02 5	80.562,74	105.908,00	131,5
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	02 6	0,00	0,00	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	02 7	80.562,74	105.908,00	131,5
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	02 8	0,00	0,00	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	02 9	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	03 0	0,00	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	03 1	0,00	0,00	0,00	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	03 2	0,00	0,00	0,00	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	03 3	10.339,11	26.123,70	252,7	252,7
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	03 4	10.339,11	26.123,70	252,7	252,7
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	03 5	0,00	0,00	0,00	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	03 6	39,82	698,00	1.752,9	1.752,9
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	03 7	0,00	100,00	-	-
3551	Ostali prihodi od donacija	03 8	0,00	100,00	-	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	03 9	0,00	0,00	0,00	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	04 0	11.475,21	40.621,18	354,0	354,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	04 1	0,00	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

3611	Prihodi od naknade šteta	04 2	0,00	0,00	-
3612	Prihod od refundacija	04 3	0,00	0,00	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	04 4	0,00	0,00	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	04 5	11.475,21	40.621,18	354,0
3631	Otpis obveza	04 6	0,00	0,00	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	04 7	0,00	0,00	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	04 8	11.475,21	40.621,18	354,0
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	04 9	0,00	0,00	-
3711	Tekuci prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	05 0	0,00	0,00	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	05 1	0,00	0,00	-
3713	Tekuci prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	05 2	0,00	0,00	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	05 3	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

RASHODI						
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	05 4	131.465,54	139.422,87	106,1	
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	05 5	43.273,74	40.826,81	94,3	
411	Plaće (AOP 057 do 060)	05 6	37.144,87	35.044,47	94,3	
4111	Plaće za redovan rad	05 7	37.144,87	35.044,47	94,3	
4112	Plaće u naravi	05 8	0,00	0,00	-	
4113	Plaće za prekovremeni rad	05 9	0,00	0,00	-	
4114	Plaće za posebne uvjete rada	06 0	0,00	0,00	-	
412	Ostali rashodi za radnike	06 1	0,00	0,00	-	
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	06 2	6.128,87	5.782,34	94,3	
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	06 3	6.128,87	5.782,34	94,3	
4132	Doprinosi za zaposljavanje	06 4	0,00	0,00	-	



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	06 5	0,00	0,00	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	06 6	0,00	0,00	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	06 7	80.052,96	89.485,23	111,8
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	06 8	3.722,08	8.182,08	219,8
4211	Službena putovanja	06 9	27,61	223,76	810,4
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	07 0	3.694,47	7.958,32	215,4
4213	Stručno usavršavanje radnika	07 1	0,00	0,00	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	07 2	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	07 3	0,00	0,00	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	07 4	0,00	0,00	-
4223	Naknade ostalih troškova	07 5	0,00	0,00	-
4224	Ostale naknade	07 6	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	07 7	0,00	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	07 8	0,00	0,00	0,00	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	07 9	0,00	0,00	0,00	-
4233	Naknade ostalih troškova	08 0	0,00	0,00	0,00	-
4234	Ostale naknade	08 1	0,00	0,00	0,00	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	08 2	16.356,23	23.300,09	142,5	142,5
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	08 3	15.517,55	20.112,52	129,6	129,6
4242	Naknade troškova službenih putovanja	08 4	0,00	0,00	-	-
4243	Naknade ostalih troškova	08 5	0,00	0,00	-	-
4244	Ostale naknade	08 6	838,68	3.187,57	380,1	380,1
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	08 7	50.416,89	45.310,45	89,9	89,9
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	08 8	1.721,68	1.397,89	81,2	81,2



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	08 9	203,20	2.802,74	1.379,3
4253	Usluge promidžbe i informiranja	09 0	35.311,43	22.451,71	63,6
4254	Komunalne usluge	09 1	255,76	549,12	214,7
4255	Zakupnine i najamnine	09 2	872,79	7.865,87	901,2
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	09 3	0,00	0,00	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	09 4	0,00	0,00	-
4258	Računalne usluge	09 5	0,00	0,00	-
4259	Ostale usluge	09 6	12.052,03	10.243,12	85,0
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	09 7	3.621,60	4.919,91	135,8
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	09 8	1.216,80	1.370,93	112,7
4262	Materijal i sirovine	09 9	71,40	0,00	0,0
4263	Energija	10 0	2.200,94	1.797,21	81,7



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

4264	Sitan inventar i auto gume	10 1	132,46	1.751,77	1.322,5
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	10 2	5.936,16	7.772,70	130,9
4291	Premije osiguranja	10 3	957,60	1.098,63	114,7
4292	Reprezentacija	10 4	4.577,21	6.141,21	134,2
4293	Članarine	10 5	0,00	0,00	-
4294	Kotizacije	10 6	0,00	0,00	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	10 7	401,35	532,86	132,8
43	Rashodi amortizacije	10 8	7.406,60	7.005,46	94,6
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	10 9	732,24	801,19	109,4
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	11 0	0,00	0,00	-
442	Kamate za primijene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	11 1	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primijene kredite banaka i ostalih kreditora	11 2	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

4422	Kamate za primijene robne i ostale zajmove	11 3	0,00	0,00	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	11 4	0,00	0,00	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	11 5	732,24	801,19	109,4
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11 6	718,03	801,19	111,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	11 7	13,94	0,00	0,0
4433	Zatezne kamate	11 8	0,27	0,00	0,0
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	11 9	0,00	0,00	-
45	Donacije (AOP 121+125)	12 0	0,00	0,00	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do124)	12 1	0,00	0,00	-
4511	Tekuće donacije	12 2	0,00	0,00	-
4512	Stipendije	12 3	0,00	0,00	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	12 4	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	12 5	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	12 6	0,00	0,00	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	12 7	0,00	0,00	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	12 8	0,00	1.304,18	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	12 9	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	13 0	0,00	0,00	-
4612	Penali, ležarine i drugo	13 1	0,00	0,00	-
4613	Naknade šteta radnicima	13 2	0,00	0,00	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	13 3	0,00	0,00	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	13 4	0,00	1.304,18	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	13 5	0,00	110,87	-
4622	Otpisana potraživanja	13 6	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

4623	Rashodi za ostala porezna davanja	13 7	0,00	1.193,31	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	13 8	0,00	0,00	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	13 9	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	14 0	0,00	0,00	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	14 1	0,00	0,00	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	14 2	0,00	0,00	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	14 3	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	14 4	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	14 5	0,00	0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	14 6	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	14 7	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	14 8	131.465,54	139.422,87	106,1



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011
OIB: 24739573126
www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	14 9	0,00	58.552,19	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	15 0	9.300,84	0,00	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	15 1	0,00	0,00	-
5222	Manjak prihoda – preneseni	15 2	4.672,11	13.973,02	299,1
	Obveze poreza na dobit po obračunu	15 3	0,00	0,00	-
	Višak prihoda raspoloživ u sjedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	15 4	0,00	44.579,17	-
	Manjak prihoda za pokriće u sjedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	15 5	13.972,95	0,00	0,0
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	15 6	13.122,57	13.955,21	106,3
11- dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	15 7	148.794,88	311.445,98	209,3
11- potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	15 8	147.962,24	257.007,69	173,7
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	15 9	13.955,21	68.393,50	490,1



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	16 0	16 1	16 2	16 3	3	2	66,7	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
								u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)										
Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)										
Broj volontera										
Broj sati volontiranja										
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU										
051	16 4				0,00	0,00	-			
052	16 5				0,00	0,00	-			
053	16 6				0,00	0,00	-			
054	16 7				0,00	0,00	-			
055	16 8				0,00	0,00	-			
056	16 9				4.910,74	0,00	0,0			



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011
OIB: 24739573126
www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

Opis stavke	AO P	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
Stanje zaliha	17 0	0,00	0,00	-
Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	17 1	4.915,74	4,00	0,1

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2023.

Naziv obveznika: **Turistička zajednica općine Marija Bistrica**

Poštanski broj: **49246**

Mjesto: **Marija Bistrica**

Adresa sjedišta: **Zagrebačka ulica bb**

Račun (IBAN): **HR7423600001101445581**

RNO broj: **0116031**

Šifra djelatnosti: **9411**

Matični broj: **03065278**

Šifra

grada/općine: **256**

Grad/općina: **MARIJA BISTRICA**

OIB: **24739573126**



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija-bistrica@gmail.com

0122	Koncesije	010	0,00	0,00	-
0123	Licence	011	0,00	0,00	-
0124	Ostala prava	012	0,00	0,00	-
0125	Goodwill	013	0,00	0,00	-
0126	Osnivački izdaci	014	0,00	0,00	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0,00	0,00	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	0,00	0,00	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	0,00	0,00	-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	33.435,00	34.716,50	103,8
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	20.065,83	20.065,87	100,0
0211	Stambeni objekti	020	0,00	0,00	-
0212	Poslovni objekti	021	20.065,83	20.065,87	100,0
0213	Ostali građevinski objekti	022	0,00	0,00	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	89.687,57	88.471,23	98,6
0221	Uredska oprema i namještaj	024	65.019,97	68.553,88	105,4
0222	Komunikacijska oprema	025	11.716,77	11.479,16	98,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	0,00	0,00	-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	0,00	0,00	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	0,00	0,00	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namijene	030	12.950,83	8.438,19	65,2
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	0,00	0,00	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0,00	0,00	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	18.069,95	18.070,00	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	035	0,00	0,00	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	13.424,65	13.424,70	100,0
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	4.645,30	4.645,30	100,0
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	041	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043	0,00	0,00	-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	0,00	0,00	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	94.388,35	91.890,60	97,4
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0,00	0,00	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0,00	0,00	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	2.723,21	4.541,14	166,8
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	2.723,21	4.541,14	166,8
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0,00	0,00	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0,00	0,00	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0,00	0,00	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0,00	0,00	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0,00	0,00	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0,00	0,00	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0,00	0,00	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0,00	0,00	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	14.103,78	68.423,82	485,1
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	13.955,27	68.393,50	490,1
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	13.955,14	68.322,14	489,6
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	13.955,14	68.322,14	489,6
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0,00	0,00	-
1113	Prijelazni račun	079	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

112	Izdvojena novčana sredstva	080	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	081	0,13	71,36	>>100
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	148,51	30,32	20,4
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0,00	0,00	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	087	0,00	0,00	-
123	Potraživanja od radnika	088	0,00	0,00	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	13,27	0,00	0,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	13,27	0,00	0,0
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	0,00	0,00	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0,00	0,00	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0,00	0,00	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

		095	135,24	30,32	22,4
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	135,24	30,32	22,4
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0,00	0,00	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	135,24	0,00	0,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0,00	30,32	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0,00	0,00	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0,00	0,00	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0,00	0,00	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0,00	0,00	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0,00	0,00	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0,00	0,00	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

1431	Mjenice – tuzemne	113	0,00	0,00	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0,00	0,00	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0,00	0,00	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0,00	0,00	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0,00	0,00	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0,00	0,00	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0,00	0,00	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0,00	0,00	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0,00	0,00	-
161	Potraživanja od kupaca	134	0,00	0,00	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0,00	0,00	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0,00	0,00	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0,00	0,00	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0,00	0,00	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0,00	0,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143	0,00	0,00	-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0,00	0,00	-

OBVEZE I VLASTITI IZVORI



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

2	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	47.538,79	103.140,32	217,0
24	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	13.274,01	10.323,42	77,8
241	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	13.274,01	10.323,42	77,8
2411	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	5.644,04	4.516,24	80,0
2412	Obveze za plaće – neto	149	3.814,32	2.601,91	68,2
2413	Obveze za naknade plaća – neto	150	0,00	0,00	-
2414	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0,00	0,00	-
2415	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	108,04	286,47	265,2
2416	Obveze za doprinose iz plaća	153	943,39	722,09	76,5
2417	Obveze za doprinose na plaće	154	778,29	595,73	76,5
242	Ostale obveze za radnike	155	0,00	310,04	-
2421	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	7.629,97	5.807,18	76,1
2422	Naknade troškova radnicima	157	0,00	132,72	-
2423	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	0,00	0,00	-
2424	Naknade volonterima	159	0,00	0,00	-
2425	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0,00	0,00	-
2426	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	7.618,29	5.671,06	74,4
	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	11,68	3,40	29,1



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

2429	2429	163	0,00	0,00	-
244	244	164	0,00	0,00	-
2441	2441	165	0,00	0,00	-
2442	2442	166	0,00	0,00	-
2443	2443	167	0,00	0,00	-
245	245	168	0,00	0,00	-
246	246	169	0,00	0,00	-
249	249	170	0,00	0,00	-
2491	2491	171	0,00	0,00	-
2492	2492	172	0,00	0,00	-
2493	2493	173	0,00	0,00	-
25	25	174	0,00	0,00	-
251	251	175	0,00	0,00	-
2511	2511	176	0,00	0,00	-
2512	2512	177	0,00	0,00	-
252	252	178	0,00	0,00	-
2521	2521	179	0,00	0,00	-
2522	2522	180	0,00	0,00	-



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0,00	0,00	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0,00	0,00	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0,00	0,00	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0,00	0,00	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0,00	0,00	-
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0,00	0,00	-
291	Odgodeno plaćanje rashoda	191	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0,00	0,00	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0,00	0,00	-
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194	0,00	0,00	-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	34.264,78	92.816,90	270,9
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	48.237,73	48.237,73	100,0
511	Vlastiti izvori	197	48.237,73	48.237,73	100,0



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija-bistrica@gmail.com

512	Revalorizacijska rezerva	198	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda	199	0,00	44.579,17	-
5222	Manjak prihoda	200	13.972,95	0,00	0,0
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	0,00	0,00	-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

Na dan 29.12. 2023. održan je popis imovine i obveza. Odluku o popisu je donijela direktorica TZO Marija Bistrica.

- o provjeriti i navesti da podaci u financijskim izvještajima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama turističke zajednice i pokazuju li ispravno stanje,

Podaci u financijskim izvještajima odgovaraju podacima u poslovnim knjigama i prikazano je ispravno stanje.

Članovima Skupštine dostavljeni su sljedeći dokumenti temeljem kojih su knjižene poslovne promjene u poslovne knjige turističke zajednice:

- Zaključak - materijalna prava radnika - dar za djecu
- blagajničko izvješće za rujan 2023., te pripadajuće uplatnice i ispllatnice
- putni račun broj 05/23
- ulazni računi: 17, 76, 156, 218 i 228



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

Izdana su 2 izlazna računa u 2023. – računi izdani za sponzorstvo Zagrebačke banke za manifestacije Ljeto u Mariji Bistrici i Advent u Mariji Bistrici.

Utvrđeno je da isplatnice i uplatnice sadrže sve potrebne elemente.

Revidirana je evidencija o plaćama te je utvrđeno da se evidencije o radnom vremenu vode redovito, također je utvrđeno da su u Pravilniku o radu koeficijenti složenosti utvrđeni za svaku pojedinu grupu složenosti radnih mjesta.

Plaće se redovito isplaćuju na mjesečnoj bazi, a sredstva za iste osigurana su i proračuna Turističke zajednice.

Također isplaćuju se sva materijalna prava za radnike kao slijedi sukladno unaprijed donesenim zaključcima zaključcima direktorice TZO Marija Bistrica:

- Dar za djecu
- Prigodne nagrade (božićnica, uskrsnica)
- pomoć za rođenje djeteta
- navesti način raspolaganja sredstvima turističke zajednice:
- **da li se sredstvima turističke zajednice raspolaze u skladu s programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima**

Sredstvima turističke zajednice raspolaze se u skladu s programom rada, odlukama tijela turističke zajednice te utvrđenim ovlastima. Također, Turistička zajednica kao neprofitna organizacija ostvaruje sredstva iz javnih izvora, iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave. Izvještaj na obrascu PROR-POT sastavljen je za 2023. godinu te je isti dostavljen Općini Marija Bistrica i Krapinsko zagorskoj županiji.



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

- **navesti bankovne račune turističke zajednice, kreditne kartice te način i ovlasti raspolaganja s istima,** Turistička zajednica raspolaže sa dvije poslovne kartice koja glase na predsjednika Turističke zajednice općine Marija Bistrica Josipa Miličkog te direktoricu Mariju Klenkar.

Poslovni račun otvoren je u Zagrebačkoj banci d.d. Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10, 10000 Zagreb. Broj računa: HR7423600001101445581.

- **tko je potpisnik dokumentacije platnog prometa**

Sve račune verificira direktorica, za provođenje platnog prometa ovlašten je Obrt za knjigovodstvene usluge, vl. Laura Uvodić Dijanić, Podgorje Bistričko 21a, Marija Bistrica i direktorica TZO Marija Bistrica Marija Klenkar odnosno platni promet ima dvostruku kontrolu.

Obrt za knjigovodstvene usluge vl. Laura Uvodić Dijanić, Marija Bistrica, Podgorje Bistričko 21a, OIB: 62380649325 kojeg zastupa Laura Uvodić Dijanić sklopio je ugovor sa Turističkom zajednicom općine Marija Bistrica dana 01.01.2023. godine.

Također, knjigovodstveni servis ima punomoć na Poreznoj upravi, te u HZMO.

- *navesti ocjenu o poslovanju i vođenju poslova turističke zajednice:*

Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.

- **ocjenu o poslovanju i vođenju poslova direktorice TZO Marija Bistrica,**

Izvršaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.

- **ocjenu o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice.**



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011
OIB: 24739573126
www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).

4. Izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana turističke zajednice

- **Da li se program rada i financijski plan izvršavaju i provode i u kojoj mjeri**

Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2022. godinu.

- **analizirati ostvarenje ciljeva utvrđenih programom rada,**

Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju.

- **analizirati obujam izvršenja programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka i ukupnog programa rada i financijskog plana,**

Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni.

- **utvrditi aktivnosti i projekte koji se ne ostvaruju ili se ostvaruju u manjem obujmu te navesti razloge istog,**

Svi projekti su ostvareni prema planu.

- **navesti aktivnosti i projekte koji se ne ostvaruju ili se ostvaruju u većem obujmu te konstatirati zbog čega,**

Svi projekti su ostvareni prema planu.

- **iskazati tablicu ostvarenja financijskog plana,**



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	PRIHODI	Plan za 2023.	Stanje 31.12.2023.	Indeks stanje 31.12./plan 2023.	Struktura %
1.	Izvorni prihodi	22.000,00 €	24.224,18 €	1,10	12,24
1.1.	Turistička pristojba	11.000,00 €	10.754,30 €	0,98	5,43
1.2.	Članarina	11.000,00 €	13.469,88 €	1,22	6,80
2.	Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	105.908,00 €	105.908,00 €	1,00	53,50
2.1.	Općina Marija Bistrica	102.908,00 €	102.908,00 €	1,00	51,98
2.1.1.	Za rad Ureda	29.908,00 €	29.908,00 €	1,00	15,11
2.1.2.	Dizajn proizvoda	73.000,00 €	73.000,00 €	1,00	36,87
2.2.	Krapinsko - zagorska županija	3.000,00 €	3.000,00 €	1,00	1,52
3.	Prihodi od sustava turističkih zajednica	20.830,66 €	23.697,47 €	1,14	11,97
4.	Prihodi iz EU fondova	- €	- €	#DIJ/o!	0,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

5.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	21.000,00 €	40.621,18 €	1,93	20,52
6.	Prenešeni prihod iz prethodne godine	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
7.	Ostali prihodi	5.000,00 €	3.524,23 €	0,70	1,78
SVEUKUPNO		174.738,66 €	197.975,06 €	1,13	100,00

	AKTIVNOSTI	Plan za 2023.	Stanje 31.12.2023.	Indeks stanje 31.12./plan 2023.	Struktura %
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/a kcijskih dokumenata	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	- €	- €	#DIJ/o!	0,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	79.776,13 €	61.543,26 €	0,77	40,12
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	12.405,00 €	3.703,73 €	0,30	2,41
2.1.2.	Novi turistički proizvodi	2.905,00 €	1.504,48 €	0,52	0,98
2.1.2.	Uređivanje biciklističkih ruta na području Marije Bistrice	9.500,00 €	2.199,25 €	0,23	1,43
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
2.2.1.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda - Labeling u suradnji s TZ KZŽ	- €	- €	#DIJ/o!	
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	67.371,13 €	57.839,53 €	0,86	37,71
2.3.1.	Ljeto u Mariji Bistrici	19.900,00 €	18.998,44 €	0,95	12,39
2.3.2.	Advent u Mariji Bistrici	42.571,13 €	34.049,29 €	0,80	22,20
2.3.3.	Bistrički fašinek	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
2.3.4.	Biciklijada "4 kapelice"	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
2.3.5.	Biciklijada "Selnica - Gusakovec"	1.100,00 €	1.041,40 €	0,95	0,68
2.3.6.	Ostala događanja	3.800,00 €	3.750,40 €	0,99	2,44



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

2.4.	Turistička infrastruktura	- €	- €	#DIJ/o:	0,00
2.5.	Podrška turističkoj industriji	- €	- €	#DIJ/o:	0,00
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	24.030,00 €	24.478,33 €	1,02	15,96
3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	- €	- €	#DIJ/o:	0,00
3.1.1.	Nastupi na sajmovima u koordinaciji s TZ KZŽ temeljem programa rada TZ KZŽ	- €	- €	#DIJ/o:	0,00
3.1.2.	Posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s TZ KZŽ temeljem programa rada TZ KZŽ	- €	- €	#DIJ/o:	0,00
3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	- €	- €	#DIJ/o:	0,00
3.2.1.	Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s TZ KZŽ i HTZ-om	- €	- €	#DIJ/o:	0,00
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	- €	- €	#DIJ/o:	0,00
3.3.1.	Izrada i distribucija promotivnih materijala	- €	- €	#DIJ/o:	0,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

3-3.2.	Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama	- €		#DIJ/o!	0,00
3-3.3.	Priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje LTZ u RTZ	- €		#DIJ/o!	0,00
3-4.	Internetske stranice	730,00 €	714,46 €	0,98	0,47
3-4.1.	Razvoji održavanje internetskih stranica - tz-marija-bistrica.hr i advent.tz-marija-bistrica.hr	730,00 €	714,46 €	0,98	0,47
3-5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
3-5.1.	Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
3-5.2.	Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
3-5.3.	Priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u TZ KŽŽ i Hrvatsku turističku zajednicu	- €	- €	#DIJ/o!	0,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	23.300,00 €	23.763,87 €	1,02	15,49
3.6.1.	Postavljanje infopunktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave	- €		#DIJ/o!	0,00
3.6.2.	Troškovi Turističko informativnog centra	23.300,00 €	23.763,87 €	1,02	15,49
3.6.2.1.	Troškovi zaposlenih u Turističko informativnom centru	19.500,00 €	20.110,83 €	1,03	13,11
3.6.2.2.	Troškovi studenata informatora za vrijeme manifestacija	2.000,00 €	1.770,04 €	0,89	1,15
3.6.2.2.	Troškovi promotivnog materijala	1.800,00 €	1.883,00 €	1,05	1,23
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	544,53 €	544,53 €	1,00	0,35
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	- €		#DIJ/o!	0,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

4.2.1.	Sustav nagradivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s TZ KZŽ i HTZ-om	- €	- €		#DIJ/o!	0,00
4.2.2.	Zagorje card	- €	- €		#DIJ/o!	0,00
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	544,53 €	544,53 €	544,53 €	1,00	0,35
4.3.1.	Poboljšanje općih uvjeta boravka turista	- €	- €		#DIJ/o!	0,00
4.3.2.	Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)	544,53 €	544,53 €	544,53 €	1,00	0,35
4.3.3.	Suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije	- €	- €		#DIJ/o!	0,00
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	- €	- €		#DIJ/o!	0,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	-	-	-	-	-	0,00
		€	€	€	€	€	
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	-	-	-	-	-	0,00
		€	€	€	€	€	
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	68.388,00	52.856,75	0,77	34,46		
		€	€				
6.1.	Plaće	36.650,00	27.808,17	0,76	18,13		
		€	€				
6.1.1.	Neto plaće	23.890,00	19.468,46	0,81	12,69		
		€	€				
6.1.2.	Ostali rashodi za radnike	7.260,00	5.127,41	0,71	3,34		
		€	€				
6.1.3.	Doprinosi na plaću	5.500,00	3.212,30	0,58	2,09		
		€	€				
6.2.	Materijalni troškovi	31.738,00	25.048,58	0,79	16,33		
		€	€				
6.2.1.	Naknade troškova radnicima	1.950,00	2.103,26	1,08	1,37		
		€	€				
6.2.1.1.	Službena putovanja	150,00	107,12	0,71	0,07		
		€	€				



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

6.2.1.2.	Naknada za prijevoz	1.800,00 €	1.996,14 €	1,11	1,30
6.2.2.	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	- €	- €	#DIJ/o!	0,00
6.2.3.	Rashodi za usluge	8.180,00 €	6.544,67 €	0,80	4,27
6.2.3.1.	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.340,00 €	1.392,63 €	1,04	0,91
6.2.3.2.	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	900,00 €	372,86 €	0,41	0,24
6.2.3.3.	Komunalne usluge	300,00 €	287,62 €	0,96	0,19
6.2.3.4.	Najamnina	- €	3,19 €	#DIJ/o!	0,00
6.2.3.5.	Zdravstvene usluge	440,00 €	- €	0,00	0,00
6.2.3.6.	Računalne usluge (ODRŽAVANJE RAČUNALA)	1.200,00 €	867,13 €	0,72	0,57
6.2.3.7.	Ostale usluge - KNJIGOVODSTVO I OSTALE USLUGE	4.000,00 €	3.621,24 €	0,91	2,36
6.2.4.	Rashodi za materijal i energiju	3.400,00 €	3.322,24 €	0,98	2,17
6.2.4.1.	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	930,00 €	1.163,26 €	1,25	0,76



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

6.2.4.2.	Materijal i sirovine	70,00 €	70,00 €	1,00	0,05
6.2.4.3.	Energija	2.000,00 €	1.797,21 €	0,90	1,17
6.2.4.4.	Sitni inventar i auto gume oprema ureda	400,00 €	291,77 €	0,73	0,19
6.2.5.	Ostali nespomenuti materijalni troškovi	3.700,00 €	2.835,29 €	0,77	1,85
6.2.5.1.	Premije osiguranja	200,00 €	85,26 €	0,43	0,06
6.2.5.2.	Reprezentacija	3.500,00 €	2.750,03 €	0,79	1,79
6.2.6.	Financijski troškovi	3.100,00 €	1.997,58 €	0,64	1,30
6.2.7.	Ostali troškovi	10.908,00 €	8.245,54 €	0,76	5,38
6.2.8.	Tijela turističke zajednice	500,00 €	- €	0,00	0,00
7.	REZERVA	- €	- €	0,00	0,00
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	2.000,00 €	13.973,02 €	0,00	1,14
SVEUKUPNO 1		174.738,66 €	153.395,89 €	18,60	100,00



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

	VIŠAK PRIHODA ZA PRIJENOS U NAREDNA GODINU	€	-	€	44.579,17
9.	FONDOVI - posebne namjene				
	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu				
	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica				
	SVEUKUPNO 2				
TOTAL	SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2		174.738,66	€	153.395,89
					€



- procijeniti učinke poduzetih aktivnosti planiranih programom rada (temeljem kvantitativnih pokazatelja o ostvarenom turističkom prometu i dr.).

Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene.

4.2. Mišljenje i savjeti o mogućnosti poboljšanja provedbe programa rada i financijskog plana turističke zajednice

- navesti mišljenje o provođenju programa rada i financijskog plana turističke zajednice,

U 2023. Turistička zajednica je ostvarila 197.975,06 € prihoda, odnosno 23.236,40 € više od planiranog. Izvorni prihodi (turistička pristojba i turistička članarina) ostvareni su u većem iznosu od planiranog; članarina je veća za 12,24 % od planiranog dok je turistička pristojba za 2% manja od planiranog. Povećani su prihodi od gospodarske djelatnosti pod koju spada Bistrička božićna tombola za gotovo 100%. Rashodi su ostvareni u manjem iznosu od planiranog, odnosno za 21.342,77 € manje od planiranog. Rashodi za razvoj turističkog proizvoda iznose 61.464,80 €. Rashodi za komunikaciju i oglašavanje iznose 24.478,33 € u što se ubrajaju i troškovi Turističko informativnog centra. Rashodi za administrativne poslove iznose ukupno 52.935,21 €, što je 15.452,79 € manje od planiranog. Na kraju godine je ostvaren višak od 44.579,17€ koji se prenosi u narednu poslovnu godinu.

U nastavku se nalazi stanje na računima i u blagajni na početku te na kraju godine:

	Stanje na računima 01. 01. 2023.	Stanje na računima 31.12. 2023.
Žiroračun ZABA	12.956,59 eura	68.322,14 eura
Devizni ZABA	998,54 eura	S uvođenjem eura sredstva sa deviznog računa su preseljena na žiroračun
Blagajna	0,08 eura	71,36 eura
Ukupno	13.955,21 eura	68.393,50 eura



Turistička zajednica općine

Marija Bistrica

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

www.tz-marija-bistrica.hr tzo.marija.bistrica@gmail.com

- **navesti savjete kojima bi se poboljšalo provođenje programa rada i financijskog plana turističke zajednice.**
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine
- pažljivije planirati prihode i rashode, te sanirati manjak poslovanja
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Izvešću obvezno priložiti:

- tablicu ostvarenja financijskog plana s iskazanim indeksima i strukturom,
- temeljna financijska izvješća:
 - račun prihoda i rashoda (obrazac PR-RAS-NPF),
 - bilancu (obrazac BIL-NPF).

Sastavni dio ovog zaključka i mišljenja su mailovi članova Skupštine TZO Marija Bistrica koji su obavili nadzor nad poslovanjem TZO Marija Bistrica u razdoblju od 4. do 11. ožujka 2023. u kojima je navedeno njihovo mišljenje.

Predsjednik TZO Marija Bistrica:

Josip Milički, ing.



U Mariji Bistrici, 21. ožujka 2024.

Ur. broj: 11-2024-03

KATICA MICAK

Pošiljatelj: KATICA MICAK <mmicak@net.hr>
Poslano: 8. ožujka 2024. 11:42
Prima: 'Turistička zajednica općine Marija Bistrica'; 'tomi@tomi-net.com';
'filip.vukmanovic@salveregina.hr'; 'drazen.budis12@gmail.com';
'milena.sivalec@salveregina.hr'; 'ivana.visek@hotelkaj.hr'; 'Miro Štagar'; 'Zrinka Švaljek'; 'gordana mahmet habazin'
Kopija: 'Josip Milički'
Predmet: RE: Nadzor nad poslovanjem 2023.

Poštovani,

Pregledala sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovници i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu direktorice za 2023. godinu je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Izvještaj o radu TIC-a za 2023. je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2023. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova TIC-a TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjen pozitivno.
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2023. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Nikolina Micak

From: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>

Sent: Friday, March 8, 2024 11:24 AM

To: tomi@tomi-net.com; filip.vukmanovic@salveregina.hr; Katica Micak <mmicak@net.hr>; drazen.budis12@gmail.com; milena.sivalec@salveregina.hr; ivana.visek@hotelkaj.hr; Miro Štagar <auto-stagar@net.hr>; Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>; gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>

Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrica.hr>

Subject: Re: Nadzor nad poslovanjem 2023.

PODSJETNIK:

Poštovani članovi Skupštine TZO Marija Bistrica,

Sukladno članku 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/2019), te članku 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrica (Bistrički glasnik 2/20), Skupština je obavezna napraviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada.

Skupština turističke zajednice nadzire:

1. vođenje poslova turističke zajednice
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice
3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

Materijale za nadzor šaljem prilogu ovog maila te Vas molimo da iste proučite.

Zahvaljujemo Vam na razumijevanju i suradnji!

Prilikom slanja maila s Vašim mišljenjem i eventualnim prijedlozima, molimo Vas da izabere opciju „odgovori svima“ ili „reply to all“.

Molimo Vas da Vaš odgovor pošaljete do 11. ožujka 2024.

Molimo Vas da nam pošaljete mail sa sljedećim tekstom:

Pregledao/la sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

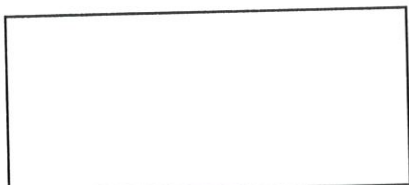
Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovni i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu direktorice za 2023. godinu je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Izvještaj o radu TIC-a za 2023. je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).

- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2023. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova TIC-a TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjen pozitivno.
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2023. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obavezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Za sve dodatne informacije stojimo na raspolaganju.

Srdačan pozdrav,
Josip Milički, predsjednik



Turistička zajednica općine Marija Bistrica
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica
t. +385 49 468 380
e. tzo.marija.bistrica@gmail.com | w. www.tz-marija-bistrica.hr advent.tz-marija-bistrica.hr

fb. www.facebook.com/TZ.MBistrica
www.facebook.com/adventumbistrici

Molimo da promislite o negativnim utjecajima na okoliš prije printanja ovog e-maila.

IZJAVA O ODRICANJU ODGOVORNOSTI: Sadržaj ove poruke i eventualno priloženih datoteka je povjerljiv i namijenjen je samo osobama ili subjektima koji su navedeni u adresi. Ukoliko ste primili ovu poruku greškom, molimo Vas, obavijestite pošiljatelja, a poruku i sve njene priložene odmah, bez čitanja, trajno uklonite s računala. Bilo kakvo prenošenje, kopiranje ili distribucija informacija sadržanih u poruci trećim osobama je zabranjeno i može biti zakonski kažnjivo.

pon, 4. ožu 2024. u 08:53 Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com> napisao je:

Poštovani članovi Skupštine TZO Marija Bistrica,

Sukladno članku 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/2019), te članku 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrica (Bistrički glasnik 2/20), Skupština je

obavezna napraviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada.

Skupština turističke zajednice nadzire:

1. vođenje poslova turističke zajednice
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice
3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

Materijale za nadzor šaljem prilogu ovog maila te Vas molimo da iste proučite.

Zahvaljujemo Vam na razumijevanju i suradnji!

Prilikom slanja maila s Vašim mišljenjem i eventualnim prijedlozima, molimo Vas da izabere opciju „odgovori svima“ ili „reply to all“.

Molimo Vas da Vaš odgovor pošaljete do 11. ožujka 2024.

Molimo Vas da nam pošaljete mail sa sljedećim tekstom:

Pregledao/la sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

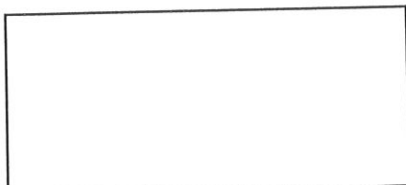
Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu sa svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu direktorice za 2023. godinu je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Izvještaj o radu TIC-a za 2023. je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2023. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni

- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova TIC-a TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjen pozitivno.
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2023. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Za sve dodatne informacije stojimo na raspolaganju.

Srdačan pozdrav,
Josip Milički, predsjednik



Turistička zajednica općine Marija Bistrica
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica
t. +385 49 468 380
e. tzo.marija.bistrica@gmail.com | w. www.tz-marija-bistrica.hr advent.tz-marija-bistrica.hr

fb. www.facebook.com/TZ.MBistrica
www.facebook.com/adventumbistrici

Molimo da promislite o negativnim utjecajima na okoliš prije printanja ovog e-maila.

IZJAVA O ODRICANJU ODGOVORNOSTI: Sadržaj ove poruke i eventualno priloženih datoteka je povjerljiv i namijenjen je samo osobama ili subjektima koji su navedeni u adresi. Ukoliko ste primili ovu poruku greškom, molimo Vas, obavijestite pošiljatelja, a poruku i sve njene privitke odmah, bez čitanja, trajno uklonite s računala. Bilo kakvo prenošenje, kopiranje ili distribucija informacija sadržanih u poruci trećim osobama je zabranjeno i može biti zakonski kažnjivo.

KATICA MICAK

Pošiljatelj: KATICA MICAK <mmicak@net.hr>
Poslano: 8. ožujka 2024. 11:41
Prima: 'Turistička zajednica općine Marija Bistrica'; 'tomi@tomi-net.com';
'filip.vukmanovic@salveregina.hr'; 'drazen.budis12@gmail.com';
'milena.sivalec@salveregina.hr'; 'ivana.vissek@hotelkaj.hr'; 'Miro Štagar'; 'Zrinka Švaljek'; 'gordana mahmet habazin'
Kopija: 'Josip Milički'
Predmet: RE: Nadzor nad poslovanjem 2023.

Poštovani;

Pregledao/la sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- *doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom*
- *TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom*
- *Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.*
- *Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.*
- *Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.*
- *Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.*
- *Izvještaj o radu direktorice za 2023. godinu je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.*
- *Izvještaj o radu TIC-a za 2023. je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.*
- *Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).*
- *Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2023. godinu*
- *Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju*
- *Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni*
- *Svi projekti su ostvareni prema planu*
- *Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene*
- *Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.*
- *Izvještaj o radu i vođenju poslova TIC-a TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjen pozitivno.*
- *Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2023. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).*
- *akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)*
- *neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine*
- *sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.*

Katica Micak

From: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>
Sent: Friday, March 8, 2024 11:24 AM
To: tomi@tomi-net.com; filip.vukmanovic@salveregina.hr; Katica Micak <mmicak@net.hr>

drazen.budis12@gmail.com; milena.sivalec@salveregina.hr; ivana.visek@hotelkaj.hr; Miro Štagar <auto-stagar@net.hr>; Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>; gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>
Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrice.hr>
Subject: Re: Nadzor nad poslovanjem 2023.

PODSJETNIK:

Poštovani članovi Skupštine TZO Marija Bistrice,

Sukladno članku 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/2019), te članku 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrice (Bistrički glasnik 2/20), Skupština je obavezna napraviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada.

Skupština turističke zajednice nadzire:

1. vođenje poslova turističke zajednice
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice
3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

Materijale za nadzor šaljem prilogu ovog maila te Vas molimo da iste proučite.

Zahvaljujemo Vam na razumijevanju i suradnji!

Prilikom slanja maila s Vašim mišljenjem i eventualnim prijedlozima, molimo Vas da izabere opciju „odgovori svima“ ili „reply to all“.

Molimo Vas da Vaš odgovor pošaljete do 11. ožujka 2024.

Molimo Vas da nam pošaljete mail sa sljedećim tekstom:

Pregledao/la sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

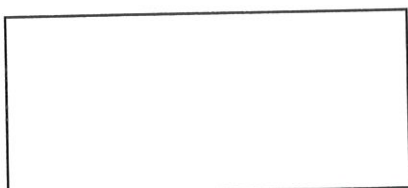
Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrice djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu sa svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu direktorice za 2023. godinu je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Izvještaj o radu TIC-a za 2023. je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.

- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2023. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova TIC-a TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjen pozitivno.
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2023. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obavezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Za sve dodatne informacije stojimo na raspolaganju.

Srdačan pozdrav,
Josip Milički, predsjednik



Turistička zajednica općine Marija Bistrica
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica
t. +385 49 468 380
e. tzo.marija.bistrica@gmail.com | w. www.tz-marija-bistrica.hr advent.tz-marija-bistrica.hr

fb. www.facebook.com/TZ.MBistrica
www.facebook.com/adventumbistrici

Molimo da promislite o negativnim utjecajima na okoliš prije printanja ovog e-maila.

IZJAVA O ODRICANJU ODGOVORNOSTI: Sadržaj ove poruke i eventualno priloženih datoteka je povjerljiv i namijenjen je samo osobama ili subjektima koji su navedeni u adresi. Ukoliko ste primili ovu poruku greškom, molimo Vas, obavijestite pošiljatelja, a poruku i sve njene priložene odmah, bez čitanja, trajno uklonite s računala. Bilo kakvo prenošenje, kopiranje ili distribucija informacija sadržanih u poruci trećim osobama je zabranjeno i može biti zakonski kažnjivo.

pon, 4. ožu 2024. u 08:53 Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com> napisao je:

Poštovani članovi Skupštine TZO Marija Bistrica,

Sukladno članku 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/2019), te članku 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrica (Bistrički glasnik 2/20), Skupština je obavezna napraviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada.

Skupština turističke zajednice nadzire:

1. vođenje poslova turističke zajednice
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice
3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

Materijale za nadzor šaljem prilogu ovog maila te Vas molimo da iste proučite.

Zahvaljujem Vam na razumijevanju i suradnji!

Prilikom slanja maila s Vašim mišljenjem i eventualnim prijedlozima, molimo Vas da izabere opciju „odgovori svima“ ili „reply to all“.

Molimo Vas da Vaš odgovor pošaljete do 11. ožujka 2024.

Molimo Vas da nam pošaljete mail sa sljedećim tekstom:

Pregledao/la sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

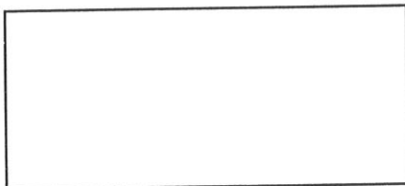
Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovници i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu direktorice za 2023. godinu je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Izvještaj o radu TIC-a za 2023. je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2023. godinu

- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova TIC-a TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjen pozitivno.
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2023. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Za sve dodatne informacije stojimo na raspolaganju.

Srdačan pozdrav,
Josip Milički, predsjednik



Turistička zajednica općine Marija Bistrica
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica
t. +385 49 468 380
e. tzo.marija.bistrica@gmail.com | w. www.tz-marija-bistrica.hr advent.tz-marija-bistrica.hr

fb. www.facebook.com/TZ.MBistrica
www.facebook.com/adventumbistrici

Molimo da promislite o negativnim utjecajima na okoliš prije printanja ovog e-maila.

IZJAVA O ODRICANJU ODGOVORNOSTI: Sadržaj ove poruke i eventualno priloženih datoteka je povjerljiv i namijenjen je samo osobama ili subjektima koji su navedeni u adresi. Ukoliko ste primili ovu poruku greškom, molimo Vas, obavijestite pošiljatelja, a poruku i sve njene privitke odmah, bez čitanja, trajno uklonite s računala. Bilo kakvo prenošenje, kopiranje ili distribucija informacija sadržanih u poruci trećim osobama je zabranjeno i može biti zakonski kažnjivo.

KATICA MICAK

Pošiljatelj: KATICA MICAK <mmicak@net.hr>
Poslano: 8. ožujka 2024. 11:42
Prima: 'Turistička zajednica općine Marija Bistrica'; 'tomi@tomi-net.com';
'filip.vukmanovic@salveregina.hr'; 'drazen.budis12@gmail.com';
'milena.sivalec@salveregina.hr'; 'ivana.visek@hotelkaj.hr'; 'Miro Štagar'; 'Zrinka Švaljek'; 'gordana mahmet habazin'
Kopija: 'Josip Milički'
Predmet: RE: Nadzor nad poslovanjem 2023.

Poštovani,

Pregledao sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovnici i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu direktorice za 2023. godinu je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Izvještaj o radu TIC-a za 2023. je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2023. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova TIC-a TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjen pozitivno.
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2023. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Marijo Micak

From: Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com>

Sent: Friday, March 8, 2024 11:24 AM

To: tomi@tomi-net.com; filip.vukmanovic@salveregina.hr; Katica Micak <mmicak@net.hr>;
drazen.budis12@gmail.com; milena.sivalec@salveregina.hr; ivana.visek@hotelkaj.hr; Miro Štagar <auto-

stagar@net.hr>; Zrinka Švaljek <zrinka.svaljek@svaljek.hr>; gordana mahmet habazin <g.mahmet@gmail.com>
Cc: Josip Milički <josip.milicki@marija-bistrice.hr>
Subject: Re: Nadzor nad poslovanjem 2023.

PODSJETNIK:

Poštovani članovi Skupštine TZO Marija Bistrice,

Sukladno članku 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/2019), te članku 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrice (Bistrički glasnik 2/20), Skupština je obavezna napraviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada.

Skupština turističke zajednice nadzire:

1. vođenje poslova turističke zajednice
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice
3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

Materijale za nadzor šaljem prilogu ovog maila te Vas molimo da iste proučite.

Zahvaljujemo Vam na razumijevanju i suradnji!

Prilikom slanja maila s Vašim mišljenjem i eventualnim prijedlozima, molimo Vas da izabere opciju „odgovori svima“ ili „reply to all“.

Molimo Vas da Vaš odgovor pošaljete do 11. ožujka 2024.

Molimo Vas da nam pošaljete mail sa sljedećim tekstom:

Pregledao/la sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

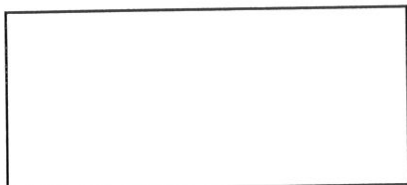
Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovници i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrice djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu direktorice za 2023. godinu je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Izvještaj o radu TIC-a za 2023. je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).

- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2023. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni
- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova TIC-a TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjen pozitivno.
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2023. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Za sve dodatne informacije stojimo na raspolaganju.

Srdačan pozdrav,
Josip Milički, predsjednik



Turistička zajednica općine Marija Bistrica
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica
t. +385 49 468 380
e. tzo.marija.bistrica@gmail.com | w. www.tz-marija-bistrica.hr advent.tz-marija-bistrica.hr

fb. www.facebook.com/TZ.MBistrica
www.facebook.com/adventumbistrici

Molimo da promislite o negativnim utjecajima na okoliš prije printanja ovog e-maila.

IZJAVA O ODRICANJU ODGOVORNOSTI: Sadržaj ove poruke i eventualno priloženih datoteka je povjerljiv i namijenjen je samo osobama ili subjektima koji su navedeni u adresi. Ukoliko ste primili ovu poruku greškom, molimo Vas, obavijestite pošiljatelja, a poruku i sve njene privitke odmah, bez čitanja, trajno uklonite s računala. Bilo kakvo prenošenje, kopiranje ili distribucija informacija sadržanih u poruci trećim osobama je zabranjeno i može biti zakonski kažnjivo.

pon, 4. ožu 2024. u 08:53 Turistička zajednica općine Marija Bistrica <tzo.marija.bistrica@gmail.com> napisao je:

Poštovani članovi Skupštine TZO Marija Bistrica,

Sukladno članku 16. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/2019), te članku 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrica (Bistrički glasnik 2/20), Skupština je

obavezna napraviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada.

Skupština turističke zajednice nadzire:

1. vođenje poslova turističke zajednice
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice
3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

Materijale za nadzor šaljem prilogu ovog maila te Vas molimo da iste proučite.

Zahvaljujem Vam na razumijevanju i suradnji!

Prilikom slanja maila s Vašim mišljenjem i eventualnim prijedlozima, molimo Vas da izabere opciju „odgovori svima“ ili „reply to all“.

Molimo Vas da Vaš odgovor pošaljete do 11. ožujka 2024.

Molimo Vas da nam pošaljete mail sa sljedećim tekstom:

Pregledao/la sam dostavljenu dokumentaciju vezano za nadzor nad vođenjem poslova turističke zajednice, materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice, te izvršenjem i provedbom programa rada turističke zajednice.

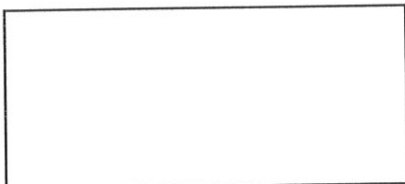
Nakon pregleda gore navedenih stavaka utvrdio/la sam sljedeće:

- doneseni su poslovници i akti propisani Zakonom i Statutom
- TZO Marija Bistrica djeluje u skladu sa Zakonima i Statutom
- Godišnji program rada donesen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnji program rada izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica i prihvaćen je od svih tijela Turističke zajednice.
- Godišnje financijsko izvješće izrađeno je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Turistička zajednica vodi poslovanje u skladu za svim važećim propisima.
- Izvještaj o radu direktorice za 2023. godinu je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Izvještaj o radu TIC-a za 2023. je izrađen je u skladu sa Zakonom i standardima u sustavu turističkih zajednica.
- Ocjenom o poslovanju i vođenju poslova tijela turističke zajednice utvrđeno je da je sve transparentno glede vođenja poslova tijela turističke zajednice (održane minimalno 2 Skupštine, 4 sjednice Turističkog vijeća).
- Program rada i financijski plan se izvršavaju i provode. Tijekom godine donesene su dvije izmjene financijskog plana i plana rada za 2023. godinu
- Ciljevi utvrđeni programom rada se izvršavaju
- Svi zadaci i ukupni program i financijski plan su izvršeni

- Svi projekti su ostvareni prema planu
- Aktivnosti navedene u programu rada su izvršene
- Izvještaj o radu i vođenju poslova direktora TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjeno pozitivno.
- Izvještaj o radu i vođenju poslova TIC-a TZO Marija Bistrica za 2023. godinu je ocjenjen pozitivno.
- Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31.12. 2023. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) gdje su prihodi i rashodi iskazani prema načelu novčanog tijeka (primici i izdaci).
- akumulirana sredstva na deviznom računu je potrebno uključiti u plan rada i obavezno ih utrošiti na buduću projekte (dio se koristi za online oglašavanje)
- neprofitna organizacija koja obvezno primjenjuje dvojno knjigovodstvo, mora za 2023. godinu u svrhu samoprocjene učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola do 31. ožujka 2024. godine
- sukladno Planu nabave Turistička zajednica dužna je prilikom nabave roba i usluga obavezno primjenjivati Odluku o jednostavnoj nabavi donesene 22.03.2018.

Za sve dodatne informacije stojimo na raspolaganju.

Srdačan pozdrav,
Josip Milički, predsjednik



Turistička zajednica općine Marija Bistrica
Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica
t. +385 49 468 380
e. tzo.marija.bistrica@gmail.com | w. www.tz-marija-bistrica.hr advent.tz-marija-bistrica.hr

fb. www.facebook.com/TZ.MBistrica
www.facebook.com/adventumbistrici

Molimo da promislite o negativnim utjecajima na okoliš prije printanja ovog e-maila.

IZJAVA O ODRICANJU ODGOVORNOSTI: Sadržaj ove poruke i eventualno priloženih datoteka je povjerljiv i namijenjen je samo osobama ili subjektima koji su navedeni u adresi. Ukoliko ste primili ovu poruku greškom, molimo Vas, obavijestite pošiljatelja, a poruku i sve njene privitke odmah, bez čitanja, trajno uklonite s računala. Bilo kakvo prenošenje, kopiranje ili distribucija informacija sadržanih u poruci trećim osobama je zabranjeno i može biti zakonski kažnjivo.