



Turistička zajednica općine

**Marija Bistrica**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA**

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,

Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011

OIB: 24739573126

[www.tz-marija-bistrica.hr](http://www.tz-marija-bistrica.hr) [tzo.marija.bistrica@gmail.com](mailto:tzo.marija.bistrica@gmail.com)

Ur. broj: 10-2023-04

Marija Bistrica, 23.03.2023.

Temeljem članka 17. Statuta Turističke zajednice općine Marija Bistrica (Bistrički glasnik 02/20) Skupština TZ općine Marija Bistrica, na 9. sjednici održanoj 23. ožujka 2023. godine donijela je sljedeću

**Odluku  
o usvajanju**

**Izvješća o izvršenju Programa rada s godišnjim financijskim izvješćem Turističke zajednice općine Marija Bistrica za 2022. godinu**

Članak 1.

Temeljem prijedloga Turističkog vijeća, Skupština Turističke zajednice općine Marija Bistrica donosi Izvješće o izvršenju Programa rada s godišnjim financijskim izvješćem Turističke zajednice općine Marija Bistrica za 2022. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik:



Josip Milički, ing.





Turistička zajednica općine

**Marija Bistrica**

Zagrebačka bb, HR - 49246 Marija Bistrica,  
Tel. +385 (0) 49 / 468-380, Fax. +385 (0) 49 / 301-011  
OIB: 24739573126

[www.tz-marija-bistrica.hr](http://www.tz-marija-bistrica.hr) [tzo.marija.bistrica@gmail.com](mailto:tzo.marija.bistrica@gmail.com)

# IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM IZVJEŠĆEM ZA 2022. GODINU

# Sadržaj

UVOD .....	4
TURISTIČKI REZULTATI ZA 2023. GODINU .....	6
OSTVARENI PRIHODI .....	7
1. Izvorni prihodi .....	7
2. Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna .....	7
1. Prihodi od sustava turističkih zajednica .....	7
2. Prihodi od gospodarske djelatnosti.....	7
5. Ostali prihodi.....	7
OSTVARENE AKTIVNOSTI .....	8
<b>1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE .....</b>	<b>8</b>
1.1. IZRADA STRATEŠKIH/OPERATIVNIH/KOMUNIKACIJSKIH/AKCIJSKIH DOKUMENATA .....	8
1.2. ISTRAŽIVANJE I ANALIZA TRŽIŠTA.....	8
1.3. MJERENJE UČINKOVITOSTI PROMOTIVNIH AKTIVNOSTI .....	8
<b>2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA .....</b>	<b>9</b>
2.1. IDENTIFIKACIJA I VREDNOVANJE RESURSA TE STRUKTURIRANJE TURISTIČKIH PROIZVODA..	9
2.1.1. VIRTUALNA ŠETNJA MARIJA BISTRICA 360.....	9
2.1.2. KREIRANJE NOVIH TURISTIČKIH PROIZVODA .....	9
2.1.3. TOPOTEKA MARIJA BISTRICA.....	10
2.1.4. UREĐIVANJE BICIKLISTIČKIH RUTA NA PODRUČJU MARIJE BISTRICE .....	10
2.2. SUSTAVI OZNAČAVANJA KVALITETE TURISTIČKOG PROIZVODA.....	10
2.3. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA.....	11
2.3.1. MANIFESTACIJA LJETO U MARIJI BISTRICI.....	11
2.3.2. MANIFESTACIJA ADVENT U MARIJI BISTRICI .....	12
2.3.3. MANIFESTACIJA BISTRičKI FAŠINEK.....	14
2.3.4. MANIFESTACIJA BICIKLIJADA „4 KAPELICE“ .....	14
2.3.5. MANIFESTACIJA BICIKLIJADA „SELNICA - GUSAKOVEC“ .....	15
2.3.6. OSTALA DOGAĐANJA.....	16
2.4. TURISTIČKA INFRASTRUKTURA.....	17
2.5. PODRŠKA TURISTIČKOJ INDUSTRIJI.....	18
<b>3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE .....</b>	<b>19</b>
3.1. SAJMOVI, POSEBNE PREZENTACIJE I POSLOVNE RADIONICE.....	19
3.1.3. NASTUPI NA SAJMOVIMA.....	19
3.1.4. POSEBNE PREZENTACIJE TURISTIČKE PONUDE DESTINACIJE.....	19
3.2. SURADNJA S ORGANIZATORIMA PUTOVANJA.....	19



3.2.3.	PRUŽANJE PODRŠKE U ORGANIZACIJI STUDIJSKIH PUTOVANJA NOVINARA, PREDSTAVNIKA ORGANIZATORA PUTOVANJA I AGENATA U SURADNJI S TZ KZŽ I HTZ-om.....	19
3.3.	KREIRANJE PROMOTIVNIH MATERIJALA.....	20
3.3.3.	IZRADA I DISTRIBUCIJA PROMOTIVNIH MATERIJALA.....	20
3.3.4.	STVARANJE, ODRŽAVANJE I REDOVITO KREIRANJE SADRŽAJA NA MREŽNIM STRANICAMA DESTINACIJE I DRUŠTVENIH MREŽA.....	20
3.3.5.	PRIPREMA DESTINACIJSKIH MARKETINŠKIH MATERIJALA SUKLADNO DEFINIRANIM STANDARDIMA I UPUĆIVANJE NA USKLAĐIVANJE I ODOBRENJE LTZ U RTZ.....	20
3.4.	INTERNETSKIE STRANICE.....	20
3.4.3.	RAZVOJ I ODRŽAVANJE INTERNETSKIH STRANICA - <a href="http://www.tz-marija-bistrice.hr/">http://www.tz-marija-bistrice.hr/</a> i <a href="http://advent.tz-marija-bistrice.hr">advent.tz-marija-bistrice.hr</a> .....	20
3.5.	KREIRANJE I UPRAVLJANJE BAZAMA TURISTIČKIH PODATAKA.....	21
3.5.3.	USPOSTAVLJANJE DETALJNE TURISTIČKE BAZE PODATAKA O PONUDI I POTRAŽNJI.....	21
3.5.4.	OTKUP SADRŽAJA, FOTOGRAFIJA I OSTALIH PODATAKA.....	21
3.5.5.	PRIPREMA, SORTIRANJE I SLANJE PODATAKA O TURISTIČKOJ PONUDI NA PODRUČJU DESTINACIJE U TZ KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U HTZ.....	21
3.6.	TURISTIČKO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI.....	22
3.6.1.	POSTAVLJANJE INFOPUNKTOVA TE POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE TURISTIČKE SIGNALIZACIJE SAMOSTALNO I/ILI U SURADNJI S JEDNICOM LOKALNE SAMOUPRAVE.....	22
<b>4.</b>	<b>DESTINACIJSKI MENADŽMENT</b> .....	<b>24</b>
4.1.	TURISTIČKI INFORMACIJSKI SUSTAVI I APLIKACIJE/eVISITOR.....	24
4.1.	UPRAVLJANJE KVALITETOM U DESTINACIJI.....	24
4.2.1.	SUSTAV NAGRAĐIVANJA, PRIZNANJE POSTIGNUĆIMA U TURIZMU U SVRHU RAZVOJA IZVRSNOSTI NA SVIM RAZINAMA TURISTIČKE PONUDE U DESTINACIJI SAMOSTALNO I U SURADNJI S TZ KZŽ I HTZ-OM.....	24
4.2.2.	ZAGORJE CARD.....	24
4.3.	POTICANJE NA OČUVANJE I UREĐENJE OKOLIŠA.....	24
4.3.1.	POBOLJŠANJE OPĆIH UVJETA BORAVKA TURISTA.....	24
4.3.2.	AKTIVNOSTI UREĐENJA MJESTA (ŠETNICE, KLUPE, VIDIKOVAC I SL.).....	25
4.3.3.	SURADNJA SA SUBJEKTIMA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA U DESTINACIJI RADI PODIZANJA KVALITETE TURISTIČKOG ISKUSTVA, FUNKCIONIRANJA, DOSTUPNOSTI I KVALITETE JAVNIH USLUGA, SERVISA I KOMUNALNIH SLUŽBI NA PODRUČJU TURISTIČKE DESTINACIJE.....	25
<b>5.</b>	<b>ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA</b> .....	<b>27</b>
5.1.	MEĐUNARODNE STRUKOVNE I SL. ORGANIZACIJE.....	27
5.2.	DOMAĆE STRUKOVNE I SL. ORGANIZACIJE.....	27
<b>6.</b>	<b>ADMINISTRATIVNI POSLOVI</b> .....	<b>28</b>
6.1.	PLAĆE.....	28
6.1.1.	NETO PLAĆE.....	28

6.1.2.	OSTALI RASHODI ZA RADNIKE .....	28
6.1.3.	DOPRINOSI NA PLAĆU .....	28
6.2.	MATERIJALNI TROŠKOVI .....	29
6.2.1.	NAHRKADE TROŠKOVA RADNICIMA .....	29
6.2.2.	NAHRKADE OSTALIM OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA .....	29
6.2.3.	RASHODI ZA USLUGE .....	29
6.2.4.	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU .....	30
6.2.5.	OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI TROŠKOVI .....	31
6.2.6.	FINANCIJSKI TROŠKOVI .....	31
6.2.7.	OSTALI TROŠKOVI .....	31
6.2.8.	TIJELA TURISTIČKE ZAJEDNICE .....	31
3.	PRIHODI I RASHODI U RAZDOBLJU OD 01.01. DO 31.12.2022. ....	32

## UVOD

Tijekom 2022. godine Turistička zajednica općine Marija Bistrica je aktivno sudjelovala u aktivnostima koje su u skladu sa zadaćama Zajednice sukladno Statutu.

Zadaće Zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

### 1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

### 2. Informacije i istraživanja

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

### 3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti



- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom.

Zajednica je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice. Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

S obzirom da je u Republici Hrvatskoj 12. ožujka 2020. proglašena epidemija korona virusa Turistička zajednica općine Marija Bistrica morala je sve svoje aktivnosti i poslove prilagoditi novonastaloj situaciji. S obzirom da turizam ne stvara nove vrijednosti, ne potiče razvoj novih visoko sofisticiranih tehnologija i izuzetno je slabo prilagodljiv promjenama na tržištu, u doba korona virusa turistički sektor ne može se preorijentirati i preko noći proizvoditi neki novi proizvod te na tržište plasirati neku novu vrijednost. Turizam traži fizički dolazak, što većeg broja gostiju koji će na licu mjesta konzumirati sadržaj. Kako su tijekom 2022. godine ublažene i ukinute epidemiološke mjere samim time omogućeno je održavanje tradicionalnih manifestacija. Osnaživanje nove turističke infrastrukture, proizvoda i usluga provodila se kroz: jačanje tradicionalnih manifestacija, osmišljavanje novih sadržaja na manifestacijama, jačanje i brendiranje Marije Bistrice kao destinacije.

Turistička zajednica sudjelovala je zajedno s Općinom Marija Bistrica u razvoju i unapređenju turističke infrastrukture. Tokom cijele godine Turistička zajednica radila je na mnogim projektima vezanim za razvoj, unapređenje turizma, istraživale su se navike gostiju, te metode i vizije za odgovorni oporavak turističkog sektora.

Izvešće o radu sadrži podatke o ostvarenju prihoda po izvorima, izvršenju pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističkog ureda, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbu financijskog plana i odstupanja s obrazloženjima, a sve u skladu sa donesenim programom rada za navedenu godinu.

## TURISTIČKI REZULTATI ZA 2023. GODINU

Početak epidemije koronavirusa u 2020. godini donijela je pad turističkog prometa, no 2022. godina polako se počela vraćati u normalu. Brojke nisu na razini uspješne 2019. godine, ali povećanje u odnosu na 2020. godinu je evidentno. Povećao se broj posjetitelja koji u 2022. iznosi 676.000, što je povećanje od 20% u odnosu na 2021. godinu, a povećanje je vidljivo i u dolascima i noćenjima turista, gdje je ostvareno 10.688 dolazaka i 16.835 noćenja, što je povećanje za 69% u dolascima i 61% u noćenjima u odnosu na 2021. Na prvom mjestu stranih turista opet su Poljaci s ostvarenih 1.945 dolazaka i 2.017 noćenja.

Tablica 1. Prikaz broja posjetitelja, noćenja i posjetitelja vjerskog turizma

Godina	Broj postelja	Broj noćenja	Ukupan broj posjetitelja vjerskog turizma	Od toga strani
2012.	161	11.806	919.000	110.200
2013.	155	12.222	950.000	166.000
2014.	170 (124+4 hotel; 42 privat)		127.000	883.000
2015.	170 (130 hotel; 44 privatni smještaj)	14.089	812.000	130.000
2016.	174 (130 hotel; 44 privatni smještaj)	20.479	1.022.300	130.900
2017.	184 (130 hotel; 54 privatni smještaj)	24.021	970.740	129.240
2018.	182 (130 hotel; 52 privatni smještaj) 243 – nekomercijalni smještaj	21.066	956.170	121.400
2019.	182 (130 hotel; 52 privatni smještaj) 243 – nekomercijalni smještaj	23.125	971.250	125.900
2020.	193 (130 hotel; 63 privatni smještaj) 243 – nekomercijalni smještaj	6.382	282.700	30.500
2021.	193 (130 hotel; 63 privatni smještaj) 243 – nekomercijalni smještaj	10.454	561.700	29.000
2022.	204 (130 hotel; 74 privatni smještaj, 243 – nekomercijalni smještaj)	16.835	676.000	53.000

U 2022. otvorena su i dva nova privatna smještaja; kuća za odmor Villa Max u naselju Sušobreg i kuća za odmor „Katica“ u naselju Tugonica što je dovelo do povećanja broja smještajnih kapaciteta u privatnom smještaju za 11 kreveta.



# OSTVARENI PRIHODI

## 1. Izvorni prihodi

Turistička zajednica planirala je izvorne prihode za 2022. u iznosu od 133.000,00 HRK od čega je dio od 65.000,00 HRK planiran od turističke pristojbe dok je dio od 68.000,00 HRK planiran od članarine.

### Realizacija izvornih prihoda: 141.539,14 HRK

- Turistička pristojba – 68.668,83 HRK
- Članarina – 72.870,31 HRK

## 2. Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna

Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna ostvareni su u iznosu od 614.500,00 HRK, a odnose se na namjenske prihode iz proračuna općine za funkcioniranje ureda te za provedbu manifestacija.

Iz proračuna Krapinsko – zagorske županije dobiveno je 7.500,00 HRK na natječaju za manifestacije u kulturi, odnosno za „Advent u Mariji Bistrici“.

### Realizacija prihoda iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna: 614.500,00 HRK

- Općina Marija Bistrica – 607.000,00 HRK
- Krapinsko – zagorska županija – 7.500,00 HRK

### 1. Prihodi od sustava turističkih zajednica

U 2022. TZO Marija Bistrica je po posebnom propisu dobila 81.000,00 HRK na natječajima za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu. Sukladno ugovoru realizirano je 67.400,00 HRK a ostatak sredstava se isplatio u 2023. godini po realizaciji projekta. Od toga 50.400,00 HRK otpada na Advent, 8.000,00 HRK otpada na Ljeto te preostalih 9.000,00 HRK otpada na Trail.

### Realizacija prihoda od sustava turističkih zajednica: 67.400,00 HRK

## 2. Prihodi od gospodarske djelatnosti

U 2022. TZO Marija Bistrica je ostvarila HRK od gospodarske djelatnosti. Navedeni iznos se odnosi na sponzorstvo Zagrebačke banke manifestacija „Ljeto u Mariji Bistrici“ i Advent u Mariji Bistrici“, te na sredstva ostvarena organizacijom Bistričke božićne tombole, namjenske prihode od prodaje ulaznica za predstave u sklopu Adventa u Mariji Bistrici, te kotizacije za sportska događanja.

### Realizacija prihoda od gospodarske djelatnosti: 78.380,00 HRK

## 5. Ostali prihodi

Ostvareni ostali prihodi odnose se na prihode od kamata i prihod od dugotrajne imovine (umjetničke slike s likovne kolonije).

### Realizacija ostalih prihoda: 18.630,92 HRK



# OSTVARENE AKTIVNOSTI

---

## 1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

---

### 1.1. IZRADA STRATEŠKIH/OPERATIVNIH/KOMUNIKACIJSKIH/AKCIJSKIH DOKUMENATA

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

**Cilj aktivnosti:**

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

### 1.2. ISTRAŽIVANJE I ANALIZA TRŽIŠTA

**Detaljan i precizan opis aktivnosti**

Prikupljanje i analiza podataka o spominjanju destinacije od strane korisnika te prikupljanje i analiza podataka o destinacijama u konkurentskom okruženju. Praćenje spominjanja branda od strane korisnika je najučinkovitiji način za mjerenje svjesnosti o brandu.

**Cilj aktivnosti:**

- doseg pojedinih objava na svim društvenim mrežama
- doseg slanja i čitanja poslanih newslettera,
- broj interakcija korisnika sa sadržajem,
- spominjanje konkurenata od strane korisnika.

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

### 1.3. MJERENJE UČINKOVITOSTI PROMOTIVNIH AKTIVNOSTI

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:** Po svakoj realiziranoj promotivnoj kampanji prikupljat ćemo i analizirati podatke o učinkovitosti iste te na temelju analiziranih podataka planirati daljnje promotivne aktivnosti.

**Cilj aktivnosti:**

- optimizacija i poboljšanje učinka rada na promotivnih kampanja

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

---

## 2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

---

### 2.1. IDENTIFIKACIJA I VREDNOVANJE RESURSA TE STRUKTURIRANJE TURISTIČKIH PROIZVODA

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

**Cilj aktivnosti:**

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

#### 2.1.1. VIRTUALNA ŠETNJA MARIJA BISTRICA 360

**Detaljan i precizan opis aktivnosti**

Turistička zajednica općine Marija Bistrica u suradnji sa Svetištem Majke Božje Bistričke pokrenula je projekt Interaktivne virtualne šetnje Marija Bistrica. Interaktivni razgled u 360 stupnjeva. Digitalna promocija interaktivnog razgleda se ostvaruje u suradnji sa TZOMB i Svetištem, a prema dogovorenim budžetu. Panorama se producira na stranici TZOMB i Svetišta i novom portalu za hodočasnike PilgrimageCroatia.com

**Ostvareni cilj aktivnosti**

Promocija projekta i uključenih dionika te pozicioniranje na raznim virtualnim platformama.

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

#### 2.1.2. KREIRANJE NOVIH TURISTIČKIH PROIZVODA

**Detalja i precizan opis aktivnosti**

Kupljena je uskrсна dekoracija radi stavljanja u funkciju novog foto pointa u destinaciji.

**Ostvareni cilj aktivnosti:**

Promocija Marije Bistrice kao destinacije

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZO MB

**Realizacija:**

10.000,00 HRK

### 2.1.3. TOPOTEKA MARIJA BISTRICA

#### Detaljan i precizan opis aktivnosti

Projekt Topoteka pokrenut je krajem lipnja 2020. Najmlađa ICARUS digitalna platforma - Topoteka - nastala je u okviru co:op projekta kao alat za stvaranje mrežnih arhiva lokalne povijesti i/ili teme s ciljem poticanja čuvanja, istraživanja i promicanja lokalne baštine.

#### Cilj aktivnosti

Razvoj selektivnih turističkih proizvoda temeljenih na interpretaciji kulturne baštine i povijesti destinacije.

#### Nositelji aktivnosti:

TZ OMB

#### Realizacija:

2.346,14 HRK

### 2.1.4. UREĐIVANJE BICIKLISTIČKIH RUTA NA PODRUČJU MARIJE BISTRICE

#### Detaljan i precizan opis aktivnosti

Karte postavljene na početnim točkama biciklističkih ruta na području Marije Bistrice su u lošem stanju, te je otkupljena karta kako bi se izradile nove table s kartama.

Kako je TZO Marija Bistrica u međuvremenu ušla u projekt „Zagorje Bike“ i „Zagorje Trail“ kojeg koordinira TZ KZŽ, daljnje aktivnosti su stavljene na čekanje kako bi se uskladilo označavanje s gore navedenim projektom.

#### Cilj aktivnosti

Poboljšanje doživljaja posjetitelja, osiguranje sigurnosti i nesmetanog obilaska ruta.

#### Nositelji aktivnosti:

TZ OMB

#### Realizacija:

0,00

### 2.2. SUSTAVI OZNAČAVANJA KVALITETE TURISTIČKOG PROIZVODA

#### Detaljan i precizan opis aktivnosti

Pokrenut je projekt labelinga privatnog smještaja u koordinaciji TZ KZŽ.

#### Ostvaren cilj aktivnosti

Unapređenje ponude obiteljskog smještaja naše županije te podizanje kvalitete usluge i konkurentnosti.

#### Nositelji aktivnosti

TZ OMB, TZ KZŽ, obiteljski smještaji

#### Realizacija:

0,00

## 2.3. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA

### Detaljan i precizan opis aktivnosti

Pošto se danas sve više javlja potreba za usklađivanjem ekološke učinkovitosti, ekološke odgovornosti i društvene osjetljivosti u pojedinoj destinaciji samim time bi se u upravljanju destinacijskim marketingom danas, a i u budućnosti sve veća pažnja trebala pridodavati konceptu održivog razvoja turizma. Marija Bistrica kao turistička destinacija predstavlja odredišnu destinaciji mnogih hodočasnika i turista stoga je uloga održavanja manifestacija i događaja od izuzetne važnosti za ovu destinaciju.

### Ostvaren cilj aktivnosti

Cilj aktivnosti profesionalnog upravljanja događajima odnosi se na povećanje vidljivosti destinacije te učinkovitije turističko gospodarsko pozicioniranje destinacije.

### Nositelji aktivnosti:

TZ OMB

### Realizacija:

432.964,22 HRK

### 2.3.1. MANIFESTACIJA LJETO U MARIJI BISTRICI

#### Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Manifestacija „Ljeto u Mariji Bistrici“ 2022. održana je bez ograničenja u vidu epidemioloških mjera, te su održana već tradicionalna događanja: Dan mjesnih odbora, Susret klapa, Javnopokazna vatrogasna vježba, Ljetna glazbena večer KUD-a „Lovro Ježek“, Bistrička noć, Dan domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja.

Posebno treba istaknuti Zabavno – sportski vikend koji se održao zadnjeg vikenda u lipnju na nogometnom igralištu koji je privukao oko 6.000 posjetitelja u dva dana.

#### Ostvareni cilj aktivnosti:

Povećan broj posjetitelja Marije Bistrice tijekom trajanja manifestacije, obogaćena kulturna i zabavna ponuda Marije Bistrice, promocija rada lokalnih udruga.

#### Realizacija:

193.941,88 HRK

Sredstva dobivena od TZ KZŽ: 8.000,00

#### Troškovi:

- 7.115,25 – promidžbene aktivnosti
- 2.000,00 – najam šatora
- 46.000,00 - ozvučavanje/razglas
- 77.683,85 – ostali troškovi (izvođači, ugovori o djelu, reprezentacija)
- 3.318,70 – ZAMP
- 47.980,51 sportsko zabavni vikend
- 11.843,57 - dan mjesnih odbora Marija Bistrica





## Ljetno u Mariji Bistrici 2022.

- 11. 6. Susret klapa
- 25. i 26. 6. Zabavno-sportski vikend
- 25. 6. Zadruga
- 9. 7. Bistrička noć – Ivan Zak
- 16. 7. Kerekesh Teatar – Susjedi
- 4. 8. Soulfingers
- 16. i 17. 9. FestivaLac

Više informacija na:  
[www.tz.marija-bistrica.hr](http://www.tz.marija-bistrica.hr)



### ZABAVNO SPORTSKI VIKEND

Marija Bistrica - nogometno igralište  
**25.-26. 6. 2022.**

**Subota, 25. lipnja**  
 13:00 – 21:00  
 zabavno-animacijski park za djecu  
 13:00 – 19:00  
 Mbasket – turnir u uličnoj košarci  
 17:00  
 Nogometni turnir – zagičice  
 17:00  
 Druženje uz klauna i facepainting  
 19:00  
 Predstava za djecu Šareni svijet  
 20:30  
 Koncert Kojoti, Tvoja Mama i Gibbery Sons

**Nedjelja, 26. lipnja:**  
 12:00 – 20:00  
 zabavno-animacijski park za djecu  
 10:00  
 Šahovski turnir  
 14:00  
 Stolnoteniski turnir  
 16:00  
 Prezentacija starih sportova  
 OŠ Marija Bistrica  
 17:00  
 Zdravi semafor Šarenih loptica  
 17:00  
 Nogometni turnir – zagići  
 19:00  
 Koncert Novi Svijet

Organizator: Turistička zajednica općine Marija Bistrica  
 Sponzori: Opekina Marija Bistrica, Lijepa Bistrica d.o.o.,  
 K&B Lento Jelen, Uslužna Služba Klapa Bistrica, VZO Marija Bistrica, Čaffe bar i bar, MŠ Mladost Marija Bistrica, Seleni Konjak, M. Zabok, OŠ Marija Bistrica, PD Urbišec, C&K Dječja Nodica, "Tvoja Mama"  
 Medijski pokrovitelji: Radio Marija Bistrica, Radio Zlatar, Radio Stobica

TZO Marija Bistrica  
 Puna srca i ruke!

Zagorje

### 2.3.2. MANIFESTACIJA ADVENT U MARIJI BISTRICI

Za razliku od 2021., ove godine je održan Advent u Mariji Bistrici bez posebnih mjera. Kako su epidemiološke mjere stavljene van snage, Advent u Mariji Bistrici je održan u punom obimu, a u suradnji s glavnim sponzorom organizirana je Bistrička božićna tombola. I ove godine je Advent u Mariji Bistrici bio podijeljen na 4 tematska vikenda u kojima su bili zastupljeni koncerti, kulturna događanja, program za djecu, te klizalište.

Ponovno je održana i Adventska noć svjetla, oko čije organizacije nam je pomogla VZO Marija Bistrica te Lijepa Bistrica d.o.o.

Na Dočeku u podne je bilo oko 12.000 posjetitelja, što je rekord za ovo događanje. Na natječajima smo za Advent dobili ukupno 79.500,00 kuna.

Najvažnije je istaknuti da je Advent u Mariji Bistrici vrlo blizu da bude samoodrživ financirajući se kroz prihode od tombole, ulaznica, donacija i sponzorstva te sredstava dobivenih na natječajima; ovogodišnji Advent je na skoro 90% samoodrživosti.

U programu su sudjelovale bistričke udruge, a posebnu pomoć je pružila VZO Marija Bistrica čiji su članovi pomogli oko provedbe epidemioloških mjera na događanjima.

Financiranje je ostvareno vlastitim sredstvima, sredstvima Općine Marija Bistrica, Krapinsko – zagorske županije, te sredstvima iz Fonda za turističke zajednice na turistički nerazvijenim područjima.

#### **Ostvareni cilj aktivnosti:**

Promocija tradicionalnih vrijednosti, promocija lokalnih proizvoda i suvenira, povećan broj posjetitelja izvan hodočasničke sezone.

#### **Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZO Marija Bistrica, Općina Marija Bistrica, udruge s područja Marije Bistrice, VZO Marija Bistrica

#### **Realizacija:**

**188.000,17 HRK**

Prodane bistričke božićne tombole: 68.260,00

Sredstva HTZ-a dobivena na natječaju: 50.400,00

Sredstva KZŽ: 7.500,00

Sponzorstva: Zagrebačka banka 2000,00 Dunapack 3000,00

Prodane karte: 10.220,00

#### **Troškovi:**

- 101.896,82 – izvođači
- 69.348,63 – ostale usluge (reprezentacija, zaštitarske usluge, promidžba, ukrasi)
- 5.214,15 – ZAMP
- 6.319,26 – dodatna radna snaga (studentski ugovori)
- 5.221,31 – organizacija Bistričke božićne tombole





### 2.3.3. MANIFESTACIJA BISTRičKI FAŠINEK

29. po redu Bistrički fašinek je održan online.

Organizirana je nagradna igra na Facebook stranici Visit Marija Bistrica i dodijeljene su 3 nagrade za maske s najviše lajkova.

Dobitnici su preuzeli nagrade u uredu TZO Marija Bistrica. Sredstva koja su planirana u izvornom Programu rada za 2022., rebalansom su preusmjerena na druge projekte.

#### **Ostvareni cilj aktivnosti:**

Zadržavanje tradicije fašnika u Mariji Bistrici, animiranje stanovnika i posjetitelja na online komunikaciju i druženje

#### **Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZO Marija Bistrica

#### **Realizacija:**

492,81 HRK

- 402,29 – nagrade
- 90,52 - oglašavanje



### 2.3.4. MANIFESTACIJA BIKIKLIJADA „4 KAPELICE“

#### **Detaljan i precizan opis aktivnosti**

Biciklijada 4 kapelice i Bike hodočašće održana je 12. lipnja 2022. i na njoj je sudjelovalo oko 80 biciklista. U organizaciji događaja sudjelovali su Općina Marija Bistrica, VZO Marija Bistrica te Hotel Kaj. Ostvaren prihod od kotizacije 800,00 HRK

#### **Ostvareni cilj aktivnosti:**

Poticanje aktivnog turizma u Mariji Bistrici, doprinos razvoju zabavnih programa destinacije, promocija zdravog života.

#### **Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

#### **Realizacija:**

1.966,51 HRK







- 1.102,50 – mjerenje vremena
- 2.000,00 – HGSS



### Detaljan i precizan opis aktivnosti

U 2022. godini TZO Marija Bistrica je bila suorganizator sljedećih događanja:

- Koncerti u sklopu Bistričkog zvučolika
- Događanja u organizaciji Udruge Stav
- Vozočašće
- Adventski koncert ozbiljne glazbe
- Martinje
- MBasket – turnir u uličnoj košarci

### Ostvaren cilj aktivnosti:

Obogaćivanje kulturno umjetničke ponude destinacije, promicanje tradicije i običaja bistričkog kraja.

### Nositelji aktivnosti:

TZ OMB, Udruga vinogradara Marija Bistrica, Udruga Svesvir, Udruga Stav, ostale udruge i klubovi s područja Marije Bistrice

### Realizacija:

12.843,57 HRK

## 2.4. TURISTIČKA INFRASTRUKTURA

### Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Po ovoj točki nije bilo aktivnosti.

## 2.5. PODRŠKA TURISTIČKOJ INDUSTRIJI

### **Detaljan i precizan opis aktivnosti**

Po ovoj točki nije bilo aktivnosti.

---

## 3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

---

### 3.1. SAJMOVI, POSEBNE PREZENTACIJE I POSLOVNE RADIONICE

#### 3.1.3. NASTUPI NA SAJMOVIMA

##### Detaljni i precizan opis aktivnosti

Po ovoj točki nije bilo aktivnosti.

#### 3.1.4. POSEBNE PREZENTACIJE TURISTIČKE PONUDE DESTINACIJE

##### Detaljni i precizan opis aktivnosti

Po ovoj točki nije bilo aktivnosti.

### 3.2. SURADNJA S ORGANIZATORIMA PUTOVANJA

#### 3.2.3. PRUŽANJE PODRŠKE U ORGANIZACIJI STUDIJSKIH PUTOVANJA NOVINARA, PREDSTAVNIKA ORGANIZATORA PUTOVANJA I AGENATA U SURADNJI S TZ KZŽ I HTZ-om

##### Detaljni i precizan opis aktivnosti

U 2022. godini suradnja u ovoj aktivnosti je bila ostvarena davanjem informacija agencijama vezano za organizirane dolaske u Mariju Bistricu, povezivanje agencija i majstora starih zanata kako bi se promovirala ponuda Marije Bistrice.

##### Ostvaren cilj aktivnosti:

Povećan broj grupnih posjeta u Mariji Bistrici.

##### Nositelji aktivnosti:

TZ KZŽ, TZO Marija Bistrica

##### Realizacija:

0,00



### 3.3. KREIRANJE PROMOTIVNIH MATERIJALA

#### 3.3.3. IZRADA I DISTRIBUCIJA PROMOTIVNIH MATERIJALA

##### Detaljni i precizan opis aktivnosti

Ove godine su dotiskani promotivni (american) letci na svim jezicima.

##### Ostvaren cilj aktivnosti

Povećana informiranost gostiju u destinaciji

##### Nositelji aktivnosti:

TZ OMB

##### Realizacija:

4.921,88 HRK

#### 3.3.4. STVARANJE, ODRŽAVANJE I REDOVITO KREIRANJE SADRŽAJA NA MREŽNIM STRANICAMA DESTINACIJE I DRUŠTVENIH MREŽA

##### Detaljni i precizan opis aktivnosti

U skladu sa smjericama Operativnog marketing plana Master plana razvoja turizma KZŽ 2016.-2025. kreirali su se i izrađivali tekstualni, fotografski, grafički i video materijali za potrebe objava na web stranicama <http://www.tz-marija-bistrica.hr/> te društvenim mrežama (Facebook, Instagram, Twitter, You Tube).

##### Ostvaren cilj aktivnosti

Povećan doseg na društvenim mrežama, povećan broj pratitelja na Facebooku i Instagramu.

##### Nositelji aktivnosti:

TZ OMB

##### Realizacija:

568,75 HRK

#### 3.3.5. PRIPREMA DESTINACIJSKIH MARKETINŠKIH MATERIJALA SUKLADNO DEFINIRANIM STANDARDIMA I UPUĆIVANJE NA USKLAĐIVANJE I ODOBRENJE LTZ U RTZ

##### Detaljni i precizan opis aktivnosti

Po ovoj točki nije bilo aktivnosti.

### 3.4. INTERNETSKE STRANICE

#### 3.4.3. RAZVOJ I ODRŽAVANJE INTERNETSKIH STRANICA - <http://www.tz-marija-bistrica.hr/> i [advent.tz-marija-bistrica.hr](http://advent.tz-marija-bistrica.hr/)

##### Detaljni i precizan opis aktivnosti

TZ OMB ima web stranicu od 2015. godine koju svake godine ažuriramo i nadopunjavamo. U 2021. godini smo održavali stranicu i podstranicu, te su redovno slani newsletteri:

- <http://www.tz-marija-bistrica.hr/>
- <https://advent.tz-marija-bistrica.hr/>

#### **Ostvaren cilj aktivnosti**

Promocija i prezentacija turističke ponude destinacije Marija Bistrica

#### **Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

#### **Realizacija:**

5.250,00 HRK

### 3.5. KREIRANJE I UPRAVLJANJE BAZAMA TURISTIČKIH PODATAKA

#### 3.5.3. USPOSTAVLJANJE DETALJNE TURISTIČKE BAZE PODATAKA O PONUDI I POTRAŽNJI

##### **Detaljni i precizan opis aktivnosti**

Nastavio se kontinuiran aktivnost prikupljanja, obrade i distribucije podataka o ponudi i potražnji destinacije, kao i prikupljanje kontakata za unos u bazu za Newsletter sukladno GDPR-u.

##### **Ostvaren cilj aktivnosti**

Osiguravanje ažurnih podataka za potrebe informiranja i upravljanja destinacijom.

##### **Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

##### **Realizacija:**

0,00

#### 3.5.4. OTKUP SADRŽAJA, FOTOGRAFIJA I OSTALIH PODATAKA

##### **Detaljni i precizan opis aktivnosti**

Po ovoj točki nije bilo aktivnosti.

#### 3.5.5. PRIPREMA, SORTIRANJE I SLANJE PODATAKA O TURISTIČKOJ PONUDI NA PODRUČJU DESTINACIJE U TZ KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U HTZ

##### **Detaljni i precizan opis aktivnosti**

TZ OMB je na zahtjev te u skladu sa zahtjevima i standardima HTZ-a pripremao, sortirao i slao podatke o turističkoj ponudi destinacije svim ključnim dionicima.

##### **Ostvaren cilj aktivnosti**

Osiguravanje ažurnih i kvalitetnih podataka za potrebe HTZ-a.

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB, TZ KŽŽ

**Realizacija:**

0,00

### 3.6.TURISTIČKO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

- 3.6.1. POSTAVLANJE INFOPUNKTOVA TE POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE TURISTIČKE SIGNALIZACIJE SAMOSTALNO I/ILI U SURADNJI S JEDNICOM LOKALNE SAMOUPRAVE
- 3.6.2. TROŠKOVI TURISTIČKO – INFORMATIVNOG CENTRA

**Detaljni i precizan opis aktivnosti**

Na sjednici Skupštine 22. rujna 2022. osnovan je Turističko – informativni centar Turističke zajednice općine Marija Bistrica.

Zadaci TIC-a definirani su Statutom TZO Marija Bistrica:

- prikupljanje, obrada i davanje informacija u cilju poticanja promidžbe turizma na području destinacije
- prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam destinacije
- informiranje turista o znamenitostima i privlačnosti turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
- davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,
- suradnja s informativnim organizacijama
- ostali poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice

TIC nema svojstvo pravne osobe.

- Poslove TIC-a vodi i organizira voditelj TIC-a.
- Voditelj TIC-a za svoj rad i rad TIC-a odgovara Turističkom vijeću i direktoru turističke zajednice.

Unutarnja organizacija i ostala pitanja u svezi s radom TIC-a uređena su općim aktom o ustrojstvu i sistematizaciji kojeg je donijelo Turističko vijeće na prijedlog direktorice turističke zajednice.

#### 3.6.2.1. TROŠKOVI ZAPOSLENIH U TURISTIČKO INFORMATIVNOM CENTRU

Osnivanjem TIC-a, potrebno je bilo napraviti novo unutarnje ustrojstvo TZO Marija Bistrica, te je donesen novi Pravilnik o radu u kojem su definirana radna mjesta u TIC-u i u TZO Marija Bistrica. Dotadašnjoj stručnoj suradnici Mateji Janečić Miketić ponuđen je novi, izmijenjen ugovor o radu na neodređeno za radno mjesto voditeljice TIC-a, koji je ona prihvatila. Dotadašnjem stručnom suradniku čiji je ugovor bio na određeno, ponuđena je izmjena ugovora na određeno za radno mjesto informatora u TIC-u, koji je on prihvatio. Sukladno tome, troškovi zaposlenih u TIC-u vode se kao troškovi TIC-a, a ne kao troškovi zaposlenih u turističkoj zajednici, te nemaju ograničenje u vidu 40% ukupnih rashoda turističke zajednice.

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB, TIC

**Realizacija:**

75.268,41 HRK

**3.6.2.2. Troškovi promotivnog materijala**

Po ovoj točki nije bilo aktivnosti već su preusmjerene na narednu godinu kada će se krenuti u reviziju postojećih promomaterijala.



---

## 4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

---

### 4.1. TURISTIČKI INFORMACIJSKI SUSTAVI I APLIKACIJE/eVISITOR

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

-

### 4.1. UPRAVLJANJE KVALITETOM U DESTINACIJI

#### 4.2.1. SUSTAV NAGRAĐIVANJA, PRIZNANJE POSTIGNUĆIMA U TURIZMU U SVRHU RAZVOJA IZVRSNOSTI NA SVIM RAZINAMA TURISTIČKE PONUDE U DESTINACIJI SAMOSTALNO I U SURADNJI S TZ KZŽ I HTZ-OM

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

#### 4.2.2. ZAGORJE CARD

**Detaljni i precizni opis aktivnosti**

Zagorje Card objedinjava ponudu iz više kategorija, kao što su kulturne atrakcije, prirodne atrakcije, gastronomija, zdravlje i wellness i spa te vinarije. Iz godine u godinu raste broj uključenih subjekata koji nude popust na svoje usluge i/ili proizvode te je potrebno redovito ažuriranje letka.

**Ostvaren cilj aktivnosti:**

Izgradnja imidža, upravljanje iskustvom gostiju te usmjeravanje turističkih tokova unutar destinacije Zagorje - bajka na dlanu.

**Nositelji aktivnosti:**

TZ KZŽ/ TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

### 4.3. POTICANJE NA OČUVANJE I UREĐENJE OKOLIŠA

#### 4.3.1. POBOLJŠANJE OPĆIH UVJETA BORAVKA TURISTA

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

#### 4.3.2. AKTIVNOSTI UREĐENJA MJESTA (ŠETNICE, KLUPE, VIDIKOVAC I SL.)

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

#### 4.3.3. SURADNJA SA SUBJEKTIMA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA U DESTINACIJI RADI PODIZANJA KVALITETE TURISTIČKOG ISKUSTVA, FUNKCIONIRANJA, DOSTUPNOSTI I KVALITETE JAVNIH USLUGA, SERVISA I KOMUNALNIH SLUŽBI NA PODRUČJU TURISTIČKE DESTINACIJE

**Detaljni i precizan opis aktivnosti**

U sklopu projekta „K suncu prosi svaka roža“, ove godine je komisija obišla sva naselja općine i u nagradni natječaj uzela u obzir 62 okućnice.

Ove godine je komisija obišla sva naselja općine i u nagradni natječaj uzela u obzir 62 okućnice.

Nakon gotovo mjesec i pol obilaženja općine, prikupljene su sve fotografije i 15. studenog je objavljen online natječaj na kojem su svi zainteresirani mogli glasati za okućnicu koju im se najviše sviđa.

Komisija se sastala 29. studenog te je odlučila koje tri okućnice su ove godine zaslužile titulu najljepših okućnica u općini Marija Bistrica.

3 najljepše okućnice su:

3. mjesto – Irena Blagec iz Marije Bistrice,

2. mjesto – Mirjana Mahmet iz Tugonice,

1. mjesto – Štefica Vinković iz Podgorja Bistričkog.

Online nagradu publike dobila je Danijela Špoljarec iz Marije Bistrice s osvojenih 107 glasova.

Dodjela nagrada nije održana, već su dobitnice svoje nagrade preuzele u uredu TZO Marija Bistrica.

Poklon bonove smo podijeli su suradnji s OPG Tomurad iz Globočeca.

**Cilj aktivnosti**

Poticanje na uređivanje i brigu o okolišu.

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

**1.000,00 HRK**

- 1.000,00 – nagrade





Turistička zajednica općine  
**Marija Bistrica**

# K SUNCU PROSI SVAKA ROŽA

Nagradni natječaj  
za najljepšu okućnicu  
općine Marija Bistrica  
za 2022. godinu!

**Nagradni natječaj traje  
od 15. svibnja do 20. kolovoza 2022.**

Ocjnjivanje će vršiti komisija  
prema sljedećim kriterijima:

1. cvjetnost i krajobrazno uređenje
2. opremljenost (kućni broj, uređena ograda)
3. originalnost i utjecaj na izgled destinacije/ulice
4. opći dojam

Dodjeljuju se četiri nagrade:

- prvo mjesto** poklon bon od 500 kuna,
- drugo mjesto** poklon bon od 300 kuna,
- treće mjesto** poklon bon od 200 kuna i
- četvrto mjesto nagrada publike**

**Nagrada publike** birat će se putem FB  
stranice Visit Marija Bistrica. O dodjeli nagrada  
sudionici će biti naknadno obaviješteni.

\* Sve informacije o natječaju, podjeli, komisiji te dodatno prava razbija možete pronaći na stranici  
Turistička zajednica općine Marija Bistrica na službenim stranicama općine Marija Bistrica i na Facebooku stranici  
Turistička zajednica općine Marija Bistrica, e-mail: [zajednica@zajednica-mb.hr](mailto:zajednica@zajednica-mb.hr), telefon: 01 836 81 000 ili 01 836 81 001

 **TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE MARIJA BISTRICA**  
Općina Marija Bistrica, Četvrtak 100  
15100, Marija Bistrica  
Tel: 01 836 81 000  
www.zajednica-mb.hr  
@zajednica-mb



---

## 5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

---

### 5.1. MEĐUNARODNE STRUKOVNE I SL. ORGANIZACIJE

**Detaljni i precizan opis aktivnosti**

**Cilj aktivnosti**

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

### 5.2. DOMAĆE STRUKOVNE I SL. ORGANIZACIJE

**Detaljni i precizan opis aktivnosti**

**Cilj aktivnosti**

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

## 6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

### 6.1. PLAĆE

#### 6.1.1. NETO PLAĆE

##### Detaljni i precizan opis aktivnosti

Rad TZO Marija Bistrica reguliran je sukladno donesenom Pravilnikom o radu, o ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih, obračunu i isplati plaća, naHRKadi plaća i ostalim primanjima Turističke zajednice općine Marija Bistrica. U TZO Marija Bistrica je u 2022. godini bilo zaposleno ukupno 2 zaposlenika na neodređeno, te jedan zaposlenik na određeno do 31. prosinca. Od travnja 2022. Turistička zajednica ima direktoricu, a od listopada 2022. dvoje djelatnika (voditeljica TIC-a i informator u TIC-u) je preseljeno u novoosnovani TIC, a samim time troškovi plaća zaposlenih u TIC-u ne ulaze u trošak na ovoj stavci, već u troškove TIC-a i na njih se ne primjenjuje članak Zakona koji ograničava ukupni iznos troškova zaposlenih u Turističkoj zajednici.

U ovu stavku su uključene naHRKade u skladu s Pravilnikom o radu, o ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih, obračunu i isplati plaća, naHRKadi plaća i ostalim primanjima Turističke zajednice općine Marija Bistrica. (regres, božićnica, nagrade, dar za dijete, prijevoz na i s posla, jubilara nagrada,...).

##### Cilj aktivnosti

Osiguravanje efikasnog i ekspeditivnog djelovanja TZO Marija Bistrica te izvršavanja Programa rada s financijskim planom.

##### Nositelji aktivnosti:

TZ OMB

##### Realizacija:

177.668,57 HRK

#### 6.1.2. OSTALI RASHODI ZA RADNIKE

U ovu stavku su uključene naknade u skladu s Pravilnikom o radu, o ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih, obračunu i isplati plaća, naHRKadi plaća i ostalim primanjima Turističke zajednice općine Marija Bistrica.

##### Nositelji aktivnosti:

TZ OMB

##### Realizacija:

49.017,19 HRK

#### 6.1.3. DOPRINOSI NA PLAĆU

##### Nositelji aktivnosti:

TZ OMB

##### Realizacija:

37.644,13 HRK

6.2. MATERIJALNI TROŠKOVI

6.2.1. NAHRKADE TROŠKOVA RADNICIMA

6.2.1.1. SLUŽBENA PUTOVANJA

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

208,00 HRK

6.2.1.2. NAHRKADA ZA PRIJEVOZ

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

14.084,00 HRK

6.2.2. NAHRKADE OSTALIM OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

0,00

6.2.3. RASHODI ZA USLUGE

6.2.3.1. USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

12.971,86 HRK

6.2.3.2. USLUGE TEKUĆEG INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

1.531,25 HRK

6.2.3.3. KOMUNALNE USLUGE

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

1.926,84 HRK

6.2.3.4. NAJAMNINA

**Nositelji aktivnosti:**

TZO MB

**Realizacija:**  
6.576,25 HRK

6.2.3.5. ZDRAVSTVENE USLUGE

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**  
1.733,36 HRK

6.2.3.6. RAČUNALNE USLUGE

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**  
1.627,00 HRK

6.2.3.7. OSTALE USLUGE

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**  
38.990,59 HRK

6.2.4. RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU

6.2.4.1. UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**  
9.082,18 HRK

6.2.4.2. MATERIJAL I SIROVINE

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**  
537,50 HRK

6.2.4.3. ENERGIJA

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**  
16.583,08 HRK



#### 6.2.4.4. SITNI INVENTAR I AUTO GUME

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

998,00 HRK

#### 6.2.5. OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI TROŠKOVI

##### 6.2.5.1. PREMIJE OSIGURANJA

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

1.600,00 HRK

##### 6.2.5.2. REPREZENTACIJA

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

11.799,00 HRK

#### 6.2.6. FINANCIJSKI TROŠKOVI

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

5.515,99 HRK

#### 6.2.7. OSTALI TROŠKOVI

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

66.764,54 HRK – amortizacija i ostali troškovi poslovanje

#### 6.2.8. TIJELA TURISTIČKE ZAJEDNICE

**Nositelji aktivnosti:**

TZ OMB

**Realizacija:**

1.969,00 HRK

### 3. PRIHODI I RASHODI U RAZDOBLJU OD 01.01. DO 31.12.2022.

Financijsko izvješće u razdoblju od 01. 01. do 31. 12. 2022. godinu napravljeno je sukladno propisanom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019) te Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada. U nastavku se prilažu temeljni financijski izvještaji iz kojih je jasno vidljiv financijski rezultat Turističke zajednice općine Marija Bistrica, kao i vrijednosti nefinancijske i financijske imovine turističke zajednice. Financijski izvještaji izrađeni su od strane računovodstvenog servisa koji je ugovoren od strane Turističke zajednice općine Marija Bistrica.

	PRIHODI	Plan za 2022.	Rebalans 22.09.2022.	Rebalans 21.12.2022.	Stanje 31.12.2022.	Indeks stanje 31.12./rebalans 2022.	Struktura %
1.	Izvorni prihodi	115.000,00 kn	125.000,00 kn	133.000,00 kn	141.539,14 kn	1,06	15,38
1.1.	Turistička pristojba	50.000,00 kn	60.000,00 kn	65.000,00 kn	68.668,83 kn	1,06	7,46
1.2.	Članarina	65.000,00 kn	65.000,00 kn	68.000,00 kn	72.870,31 kn	1,07	7,92
2.	Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	492.000,00 kn	594.500,00 kn	614.500,00 kn	614.500,00 kn	1,00	66,76
2.1.	Općina Marija Bistrica	487.000,00 kn	587.000,00 kn	607.000,00 kn	607.000,00 kn	1,00	65,95
2.1.1.	Za rad Ureda	340.000,00 kn	340.000,00 kn	340.000,00 kn	340.000,00 kn	1,00	36,94
2.1.2.	Dizajn proizvoda	147.000,00 kn	247.000,00 kn	267.000,00 kn	267.000,00 kn	1,00	29,01
2.2.	Krapinsko - zagorska županija	5.000,00 kn	7.500,00 kn	7.500,00 kn	7.500,00 kn	1,00	0,81
3.	Prihodi od sustava turističkih zajednica	150.000,00 kn	67.400,00 kn	67.400,00 kn	67.400,00 kn	1,00	7,32
4.	Prihodi iz EU fondova			-		0,00	0,00

		- kn	- kn	- kn	- kn	- kn	
5.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	100.000,00 kn	80.000,00 kn	50.000,00 kn	78.380,00 kn	1,57	8,52
6.	Preneseni prihod iz prethodne godine	- kn			- kn	0,00	0,00
7.	Ostali prihodi	10.000,00 kn	25.000,00 kn	25.000,00 kn	18.630,92 kn	0,75	2,02
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>867.000,00 kn</b>	<b>891.900,00 kn</b>	<b>889.900,00 kn</b>	<b>920.450,06 kn</b>	<b>1,03</b>	<b>100,00</b>

	AKTIVNOSTI	Plan za 2022. (u kn)	Rebalans 22.09.2022.	Rebalans 21.12.2022.	Stanje 31.12.2022.	Indeks stanje 31.12./rebalans 2022.	Struktura %
1.	<b>ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE</b>	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
2.	<b>RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA</b>	401.000,00 kn	422.224,00 kn	425.724,00 kn	445.310,36 kn	1,05	44,96
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	24.000,00 kn	14.000,00 kn	12.000,00 kn	12.346,14 kn	1,03	1,25
2.1.1.	Virtualna šetnja	2.000,00 kn	2.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
2.1.2.	Novi turistički proizvodi	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn	1,00	1,01
2.1.3.	Topoteka	2.000,00 kn	2.000,00 kn	2.000,00 kn	2.346,14 kn	1,17	0,24
2.1.4.	Uređivanje biciklističkih ruta na području Marije Bistrice	10.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00



2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	5.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
2.2.1.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda - Labeling u suradnji s TZ KŽŽ	5.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
2.3.	<b>Podrška razvoju turističkih događanja</b>	<b>372.000,00 kn</b>	<b>403.224,00 kn</b>	<b>413.724,00 kn</b>	<b>432.964,22 kn</b>	<b>432.964,22 kn</b>	<b>432.964,22 kn</b>	<b>43,71</b>	<b>43,71</b>
2.3.1.	Ljeto u Mariji Bistrici	150.000,00 kn	190.000,00 kn	185.000,00 kn	193.941,88 kn	193.941,88 kn	193.941,88 kn	19,58	19,58
2.3.2.	Advent u Mariji Bistrici	170.000,00 kn	170.824,00 kn	179.524,00 kn	188.000,17 kn	188.000,17 kn	188.000,17 kn	18,98	18,98
2.3.3.	Bistrički fašinek	14.000,00 kn	400,00 kn	400,00 kn	492,81 kn	492,81 kn	492,81 kn	0,05	0,05
2.3.4.	Biciklijada "4 kapelice"	8.000,00 kn	2.000,00 kn	2.000,00 kn	1.966,51 kn	1.966,51 kn	1.966,51 kn	0,20	0,20
2.3.5.	Biciklijada "Selnica - Gusakovec"	10.000,00 kn	10.000,00 kn	9.800,00 kn	9.773,68 kn	9.773,68 kn	9.773,68 kn	0,99	0,99
2.3.6.	Ostala događanja	20.000,00 kn	30.000,00 kn	37.000,00 kn	38.789,17 kn	38.789,17 kn	38.789,17 kn	3,92	3,92
2.4.	<b>Turistička infrastruktura</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2.5.	<b>Podrška turističkoj industriji</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3.	<b>KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE</b>	<b>19.000,00 kn</b>	<b>93.700,00 kn</b>	<b>82.700,00 kn</b>	<b>86.009,04 kn</b>	<b>86.009,04 kn</b>	<b>86.009,04 kn</b>	<b>8,68</b>	<b>8,68</b>
3.1.	<b>Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice</b>	<b>1.000,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3.1.1.	Nastupi na sajmovima u koordinaciji s TZ KŽŽ temeljem programa rada TZ KŽŽ	500,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
3.1.2.	Posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s TZ KŽŽ temeljem programa rada TZ KŽŽ	500,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
3.2.	<b>Suradnja s organizatorima putovanja</b>	<b>1.000,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3.2.1.	Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s TZ KŽŽ i HTZ-om	1.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
3.3.	<b>Kreiranje promotivnog materijala</b>	<b>4.000,00 kn</b>	<b>6.000,00 kn</b>	<b>5.500,00 kn</b>	<b>5.490,63 kn</b>	<b>5.490,63 kn</b>	<b>5.490,63 kn</b>	<b>0,55</b>	<b>0,55</b>
3.3.1.	Izrada i distribucija promotivnih materijala	2.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn	4.921,88 kn	4.921,88 kn	4.921,88 kn	0,50	0,50

3-3-2.	Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama	1.000,00 kn	1.000,00 kn	1.000,00 kn	500,00 kn	568,75 kn	1,14	0,06
3-3-3.	Priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje LTZ u RTZ	1.000,00 kn	1.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
<b>3-4.</b>	<b>Internetske stranice</b>	<b>6.000,00 kn</b>	<b>6.000,00 kn</b>	<b>6.000,00 kn</b>	<b>5.500,00 kn</b>	<b>5.250,00 kn</b>	<b>0,95</b>	<b>0,53</b>
3-4-1.	Razvoj i održavanje internetskih stranica - tz-marija-bistrica.hr i advent.tz-marija-bistrica.hr	6.000,00 kn	6.000,00 kn	6.000,00 kn	5.500,00 kn	5.250,00 kn	0,95	0,53
<b>3-5.</b>	<b>Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3-5-1.	Uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji	500,00 kn	500,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
3-5-2.	Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka	1.000,00 kn	1.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
3-5-3.	Priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u TZ KZŽ i Hrvatsku turističku zajednicu	500,00 kn	500,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
<b>3-6.</b>	<b>Turističko-informativne aktivnosti</b>	<b>5.000,00 kn</b>	<b>5.000,00 kn</b>	<b>81.700,00 kn</b>	<b>71.700,00 kn</b>	<b>75.268,41 kn</b>	<b>1,05</b>	<b>7,60</b>
3-6-1.	Postavljanje infopunktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave	5.000,00 kn	5.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
3-6-2.	Troškovi Turističko informativnog centra	0,00 kn	0,00 kn	81.700,00 kn	71.700,00 kn	75.268,41 kn	1,05	
3-6-2.1.	Troškovi zaposlenih u Turističko informativnom centru	0,00 kn	0,00 kn	71.700,00 kn	71.700,00 kn	75.268,41 kn	1,05	



3.6.2.2.	Troškovi promotivnog materijala	0,00 kn	10.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	
4.	<b>DESTINACIJSKI MENADŽMENT</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>1.000,00 kn</b>	<b>1.000,00 kn</b>	<b>1,00</b>	<b>0,10</b>	
4.1.	<b>Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor</b>	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4.2.	<b>Upravljanje kvalitetom u destinaciji</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4.2.1.	Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s TZ KŽŽ i HTZ-om	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4.2.2.	Zagorje card	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4.3.	<b>Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>2.000,00 kn</b>	<b>1.000,00 kn</b>	<b>1.000,00 kn</b>	<b>1,00</b>	<b>0,10</b>	
4.3.1.	Poboljšanje općih uvjeta boravka turista	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4.3.2.	Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4.3.3.	Suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije	2.000,00 kn	2.000,00 kn	1.000,00 kn	1.000,00 kn	<b>1,00</b>	<b>0,10</b>	
5.	<b>ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA</b>	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
5.1.	<b>Međunarodne strukovne i sl. organizacije</b>	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
5.2.	<b>Domaće strukovne i sl. organizacije</b>	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
6.	<b>ADMINISTRATIVNI POSLOVI</b>	<b>435.000,00 kn</b>	<b>373.976,00 kn</b>	<b>380.476,00 kn</b>	<b>458.207,60 kn</b>	<b>1,20</b>	<b>46,26</b>	

6.1.	Plaće	283.000,00 kn	254.876,00 kn	254.876,00 kn	264.329,89 kn	1,04	1,04	26,69
6.1.1.	Neto plaće	173.000,00 kn	177.800,00 kn	177.800,00 kn	177.668,57 kn	1,00	1,00	17,94
6.1.2.	Ostali rashodi za radnike	65.000,00 kn	44.076,00 kn	44.076,00 kn	49.017,19 kn	1,11	1,11	4,95
6.1.3.	Doprinosi na plaću	45.000,00 kn	33.000,00 kn	33.000,00 kn	37.644,13 kn	1,14	1,14	3,80
6.2.	<b>Materijalni troškovi</b>	<b>152.000,00 kn</b>	<b>119.100,00 kn</b>	<b>125.600,00 kn</b>	<b>193.877,71 kn</b>	<b>1,54</b>	<b>1,54</b>	<b>19,57</b>
6.2.1.	<b>Naknade troškova radnicima</b>	<b>17.900,00 kn</b>	<b>15.500,00 kn</b>	<b>15.500,00 kn</b>	<b>14.292,00 kn</b>	<b>0,92</b>	<b>0,92</b>	<b>1,44</b>
6.2.1.1.	Službena putovanja	2.900,00 kn	1.500,00 kn	1.500,00 kn	208,00 kn	0,14	0,14	0,02
6.2.1.2.	Naknada za prijevoz	15.000,00 kn	14.000,00 kn	14.000,00 kn	14.084,00 kn	1,01	1,01	1,42
6.2.2.	<b>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6.2.3.	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>52.600,00 kn</b>	<b>60.100,00 kn</b>	<b>60.600,00 kn</b>	<b>64.736,42 kn</b>	<b>1,07</b>	<b>1,07</b>	<b>6,54</b>
6.2.3.1.	Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.000,00 kn	14.000,00 kn	14.000,00 kn	12.971,86 kn	0,93	0,93	1,31
6.2.3.2.	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	3.000,00 kn	2.000,00 kn	2.000,00 kn	1.531,25 kn	0,77	0,77	0,15
6.2.3.3.	Komunalne usluge	1.600,00 kn	2.100,00 kn	2.100,00 kn	1.926,84 kn	0,92	0,92	0,19
6.2.3.4.	Najamnina	6.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn	6.576,25 kn	1,32	1,32	0,66
6.2.3.5.	Zdravstvene usluge	1.500,00 kn	1.500,00 kn	1.500,00 kn	1.733,36 kn	1,16	1,16	0,17
6.2.3.6.	Računalne usluge (ODRŽAVANJE RAČUNALA)	500,00 kn	500,00 kn	1.000,00 kn	1.006,27 kn	1,01	1,01	0,10
6.2.3.7.	Ostale usluge - KNJIGOVODSTVO I OSTALE USLUGE	26.000,00 kn	35.000,00 kn	35.000,00 kn	38.990,59 kn	1,11	1,11	3,94
6.2.4.	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>21.000,00 kn</b>	<b>22.500,00 kn</b>	<b>22.500,00 kn</b>	<b>27.200,76 kn</b>	<b>1,21</b>	<b>1,21</b>	<b>2,75</b>
6.2.4.1.	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.000,00 kn	7.000,00 kn	7.000,00 kn	9.082,18 kn	1,30	1,30	0,92
6.2.4.2.	Materijal i sirovine	1.000,00 kn	500,00 kn	500,00 kn	537,50 kn	1,08	1,08	0,05
6.2.4.3.	Energija	11.000,00 kn	14.000,00 kn	14.000,00 kn	16.583,08 kn	1,18	1,18	1,67
6.2.4.4.	Sitni inventar i auto gume oprema ureda	1.000,00 kn	1.000,00 kn	1.000,00 kn	998,00 kn	1,00	1,00	0,10



6.2.5.	Ostali nespomenuti materijalni troškovi	16.500,00 kn	11.500,00 kn	12.500,00 kn	13.399,00 kn	1,07	1,35
6.2.5.1.	Premije osiguranja	1.500,00 kn	1.500,00 kn	1.500,00 kn	1.600,00 kn	1,07	0,16
6.2.5.2.	Reprezentacija	15.000,00 kn	10.000,00 kn	11.000,00 kn	11.799,00 kn	1,07	1,19
6.2.6.	Financijski troškovi	1.500,00 kn	2.500,00 kn	2.500,00 kn	5.515,99 kn	2,21	0,56
6.2.7.	Ostali troškovi	40.500,00 kn	5.000,00 kn	10.000,00 kn	66.764,54 kn	6,68	6,74
6.2.8.	Tijela turističke zajednice	2.000,00 kn	2.000,00 kn	2.000,00 kn	1.969,00 kn	0,98	0,20
7.	REZERVA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	0,00
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	10.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00	1,15
<b>SVEUKUPNO 1</b>		<b>867.000,00 kn</b>	<b>891.900,00 kn</b>	<b>889.900,00 kn</b>	<b>990.527,00 kn</b>	<b>1,11</b>	<b>100,00</b>

9.	<b>FONDOVI - posebne namjene</b>						
	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu						
	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica						
<b>SVEUKUPNO 2</b>							
<b>TOTAL SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2</b>		<b>867.000,00 kn</b>	<b>891.900,00 kn</b>	<b>889.900,00 kn</b>	<b>990.527,00 kn</b>		

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	371.211	358.181	96,5
<b>0</b>	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	271.220	251.916	92,9
<b>01</b>	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	0	0	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0	0	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
<b>02</b>	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	271.220	251.916	92,9
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	151.186	151.186	100,0
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021	151.186	151.186	100,0
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	638.751	675.751	105,8
0221	Uredska oprema i namještaj	024	402.943	489.893	121,6
0222	Komunikacijska oprema	025	88.280	88.280	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	147.528	97.578	66,1
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0	0	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032			-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	136.148	136.148	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	101.148	101.148	100,0
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	35.000	35.000	100,0
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0	0	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043			-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-



0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	654.865	711.169	108,6
<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	20.019	20.518	102,5
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	20.019	20.518	102,5
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	99.991	106.265	106,3
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	98.872	105.146	106,3
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	97.837	105.145	107,5
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	97.837	105.145	107,5
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	1.035	1	0,1
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	1.119	1.119	100,0
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	100	100	100,0

1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	100	100	100,0
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1.019	1.019	100,0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098	1.019	1.019	100,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0	0	-
161	Potraživanja od kupaca	134			-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	-



1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0	0	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	371.211	358.181	96,5
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	42.966	100.013	232,8
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	42.966	100.013	232,8
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	28.448	42.525	149,5
2411	Obveze za plaće – neto	149	19.697	28.739	145,9
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152		814	-
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	4.788	7.108	148,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	3.963	5.864	148,0
2417	Ostale obveze za radnike	155			-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	14.518	57.488	396,0
2421	Naknade troškova radnicima	157			-
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	14.518	57.400	395,4
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162		88	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0	0	-
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-

2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0	0	-
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0	0	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194			-
<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	<b>195</b>	<b>328.245</b>	<b>258.168</b>	<b>78,7</b>
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	363.447	363.447	100,0
511	Vlastiti izvori	197	363.447	363.447	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199			-
5222	Manjak prihoda	200	35.202	105.279	299,1
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0	-

U 2022. Turistička zajednica je ostvarila 920.450,06 HRK prihoda, odnosno 30.550,06 HRK više od planiranog. Izvorni prihodi (turistička pristojba i turistička članarina) ostvareni su u većem iznosu od planiranog; članarina je veća za 7,16% od planiranog dok je turistička pristojba za 5,64% veća od planiranog. Povećani su prihodi od gospodarske djelatnosti pod koju spada Bistirčka božićna tombola za 56,76%. Rashodi su ostvareni u većem iznosu od planiranog, odnosno za 70.076,94 HRK više. Razlika u prihodima i rashodima odnosi se na obveze dospjele 31.12.2022., a iste su podmirene u siječnju/veljači 2023. Rashodi za razvoj turističkog proizvoda iznose 445.310,36 HRK. Rashodi za komunikaciju i oglašavanje iznose 86.009,04 HRK u što se ubrajaju i troškovi Turističko informativnog centra. Rashodi za administrativne poslove iznose ukupno 458.207,60.

U nastavku se nalazi stanje na računima i u blagajni na početku te na kraju godine:

**Stanje na računima 01. 01. 2022.**

Žiroračun ZABA	76.052,00 HRK
Devizni ZABA	2.897,97 EUR (21.821,71)
Blagajna	1.034,59 HRK
<b>Ukupno</b>	<b>98.908,30 HRK</b>

**Stanje na računima 31.12. 2022.**

Žiroračun ZABA	97.621,41 HRK
Devizni ZABA	1.001,63 EUR (7.546,78 HRK)
Blagajna	0,59 HRK
<b>Ukupno</b>	<b>105.168,78 HRK</b>

Predsjednik:

Josip Milički, ing.

